



Републички фонд за здравствено осигурање

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042
е-маил: public@rfzo.rs ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

08/3 број:404-1-1/17-7

16.03.2017.године

ДОДАТНО ПОЈАШЊЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПРЕДМЕТ: Додатно појашњење конкурсне документације у вези поступка јавне набавке: Услуга одржавања IBM сервера и шасије за потребе Дирекције РФЗО, број јавне набавке: 404-1-208/17-1

Дана 14.03.2017. године заинтересовано лице обратило се захтевом за појашњењем у вези поступка јавне набавке: Услуга одржавања IBM сервера и шасије за потребе Дирекције РФЗО, број јавне набавке: 404-1-208/17-1, сходно члану 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15, 68/15).

Питање бр. 1:

„Као што сте навели предмет јавне набавке је: Услуга одржавања IBM сервера и шасије за потребе Дирекције РФЗО. У претходном периоду је компанија IBM извршила трансфер технологије и припадајућих сервиса, гаранција код другог произвођача опреме Lenovo. Тако да на данашњи дан сви сервиси, гаранције, као и припадајући резервни делови за опрему која је предмет набавке су сада у портфолио-у компаније Lenovo и само компанија Леново може да испоручи тражене сервисе, гаранције и оригиналне произвођачке резервне делове. У оквиру додатних услова сте навели да је потребно да понуђач испуњава следећи услов:

да има минимум два запослена која су обучена за сервис опреме и који ће обављати услугу одржавања:“

Молим Вас да потврдите да ћете прихватити понуду понуђача који достави сертификате за запослене било којег од наведена два произвођача - IBM или Lenovo.“

Одговор бр. 1:

Потврђујемо да ћемо прихватити сертификате за запослене произвођача IBM или Lenovo као доказ додатног услова (тачка 1.2, подтачка 4) стр. 15/31КД) да понуђач има минимум два запослена која су обучена за сервис опреме и који ће обављати услугу одржавања.

Питање бр. 2:

„Како је предмет јавне набавке одржавање IBM сервера и шасија молим Вас да потврдите да ли је предмет јавне набавке доплата произвођачке гаранције за IBM/Lenovo сервере и шасије?“

Одговор бр. 2:

Предмет јавне набавке није доплата произвођачке гаранције већ услуга одржавања IBM сервера и шасије за потребе Дирекције РФЗО, како је и наведено у Конкурсној документацији и Позиву за подношење понуда.

Питање бр. 3:

„Уколико Наручилац захтева продужење произвођачке гаранције за опрему, молим вас да образац понуде прилагодите овом захтеву, тако што ће бити посебно исказана цена продужетка произвођачке гаранције, а посебно услуга одржавања коју дају понуђачи. Поред тога, молим вас да измените члан 19. модела Уговора, који је везан за раскид Уговора од стране Наручиоца, тако да је Наручилац дужан да плати све рате за услуге одржавања извршене до момента раскида и пун износ наведен као продужење произвођачке гаранције (свих 12 рата), јер је минимални период произвођачке гаранције 12 месеци и у том смислу није могуће од исте одустати.“

Одговор бр.3:

Наручилац не захтева продужење произвођачке гаранције из ког разлога не може да изврши измену обрасца понуде и члана 19. Модела уговора.

Питање бр. 4:

„У оквиру конкурсне документације наводите да је потребно да се закључи протокол о исправности опреме и квантитативно-квалитативног пријема. Молим Вас да дефинишете која страна, Наручилац или Извршилац, треба да достави предлог протокола на усаглашавање другој страни и у којем року од момента потписивања Уговора?“

Одговор бр. 4:

Након обиласка објекта и извршеног увида у опрему која је предмет услуге одржавања Извршилац доставља предлог протокола на сагласност Наручиоцу. Чланом 17. Модела уговора предвиђен је рок од 5 дана за потписивање протокола и то је рок у коме се Наручилац и Извршилац морају сагласити са садржином протокола и исти потписати.

Питање бр. 5:

„У моделу уговора члан 5. став 2. навели сте следеће: „Извршилац се обавезује да по захтеву Наручиоца достави извештај о извршеним услугама одржавања (сервисирања) рачунарске опреме која је предмет овог уговора.“ Молим Вас да дефинишете у којој форми се подноси захтев за достављање претходно траженог извештаја. Молим Вас да дефинишете којим комуникационим каналом очекујете да се врши комуникација по овом захтеву. Молим Вас да дефинишете која су лица/е одговорна за комуникацију по претходно наведеном захтеву од стране Наручиоца.“

Одговор бр. 5:

Извештај се доставља на захтев Наручиоца у писаној форми и може се доставити електронском поштом. Чланом 7. Модела уговора предвиђено је да се Наручилац обавезује да одреди лице одговорно да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Извршиоцем, врши контролу над пружањем услуга, периодичну оцену квалитета извршених услуга, оверава Радни (сервисни) налог, као и да сваки издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин. Наведено лице биће одређено након закључења уговора и биће одговорно и за комуникацију у вези достављања наведеног извештаја.

Питање бр. 6:

„У моделу уговора Члан 8. став 2, навели сте следеће: Уколико уговорене услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, овлашћено лице Наручиоца, у року од 3 дана од дана утврђивања постојања мана о томе ће писмено, а у случају хитности усмено обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Извршиоца.“ Молим Вас да потврдите да претходно наведени рок од 3 дана подразумева рок од 3 радна дана. Такође, молим Вас да потврдите да ће Наручилац у случају хитности усмено обавестити Извршиоца, а да ће у року не каснијем од 12 часова од усмено издатог захтева о томе доставити писмени захтев у форми е-маил-а или захтева у папирној форми.“

Одговор бр. 6:

Рок од 3 дана који је одређен чланом 8. став 2. Модела уговора не представља рок од 3 радна дана већ 3 календарска дана. Такође, предвиђено је да ће овлашћено лице Наручиоца писмено обавестити Извршиоца осим у хитним случајевима када обавештење може бити усмено. Наручилац остаје при захтеву из конкурсне документације.

Питање бр. 7:

„У моделу уговора члан 9. навели сте следеће: "Уколико се након извршених услуга, у поступку контроле од стране Наручиоца установе недостаци извршене услуге који нису били видљиви, овлашћено лице Наручиоца, у року од 8 дана од дана утврђивања постојања недостатка, о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Извршиоца." Молим Вас да потврдите да се за наведени рок од 8 дана подразумева рок од 8 календарских дана. Такође, молим Вас да потврдите да ће Наручилац у случају хитности усмено обавестити Извршиоца, а да ће у року не каснијем од 12 часова од усмено издатог захтева о томе доставити писмени захтев у форми е-маил-а или захтева у папирној форми.“

Одговор бр. 7

Рок од 8 дана који је предвиђен чланом 9. Модела уговора подразумева 8 календарских дана. Такође, предвиђено је да ће овлашћено лице Наручиоца писмено обавестити Извршиоца осим у хитним случајевима када обавештење може бити усмено. Наручилац остаје при захтеву из конкурсне документације

Питање бр. 8:

„У моделу уговора члан 15. став 1. навели сте следеће: „Извршилац се обавезује да на дан потписивања уговора или најкасније у року од 5 дана од дана потписивања Наручиоцу преда бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10% од укупно уговорене вредности, са роком важења

30 дана дуже од дана истека рока важења уговора." Молим Вас да потврдите да се за наведени рок од 5 дана подразумева рок до 5 радних дана."

Одговор бр. 8:

Рок од 5 дана за доставу бланко соло менице, меничног овлашћење на износ од 10% од укупно уговорене вредности одређен чланом 15. став 1. Модела уговора не подразумева 5 радних дана већ 5 календарских дана.

Питање бр. 9:

„Обзиром да постоји могућност да се Уговор потпише са датумом који није први дан у месецу, молим вас за инструкцију на који начин се фактурише случај када се услуга пружа кроз 13 календарских месеци, а Уговор траје 12 месеци, обзиром да се за услуге извршене у одређеном пореском периоду, рачун мора издати са датумом промета из истог пореског периода. Шта се дешава у случају када је нпр. Уговор потписан и ступио на снагу 20.04.2017, прву интервенцију обавимо 26.04.2017 и за то испоставимо рачун закључно са априлом 2017, а након тога се јави потреба за интервенцијом 12.04.2018? Из тог разлога, молим вас да размотрите опцију да Уговор стартује првог дана у календарског месецу који долази након датума потписивања Уговора и важи 12 календарских месеци.“

Одговор бр.9:

Уговор се закључује на период од 12 месеци који није увек 12 календарских месеци будући да постоји могућност да се уговор не закључи првог дана у месецу. Начин плаћања је дефинисан Моделом уговора у складу са законом и предвиђа да се плаћање врши у једнаким месечним износима и да се Извршилац обавезује да рачун за услуге које је извршио у претходном месецу достави Наручиоцу најкасније до 5. у текућем месецу. Будући да се Извршиоцу услуга одржавања плаћа у једнаким месечним износима који су уговором дефинисани није релевантан број интервенција који Извршилац има у току једног месеца. Будући да се уговор закључује на период од 12 месеци то подразумева максимално 12 месечних износа. Наручилац ће, уколико постоји могућност након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за захтев за заштиту права, размотрити могућност да уговор буде закључен првог дана у месецу.

Питање бр. 10:

„У моделу уговора Члан 17. став 2, навели сте следеће: „Протоколом из става 1, овог члана потписују овлашћена лица Наручиоца на пословима информативних технологија и овлашћена лица Извршиоца.“ Молим Вас да дефинишете да ли је потребно да протокол потпише овлашћено лице Извршиоца, потписник уговора - физичко лице, представник правног лица или физичко лице, запослено код Извршиоца које је одређено од стране Извршиоца за комуникацију са Наручиоцем и које је извршило увид у стање опреме која је предмет протокола?“

Одговор бр. 10:

Протокол у име Извршиоца може да потпише оно лице које Извршилац овласти за потписивање истог. Извршилац сам одређује које ће лице да овласти за потписивање наведеног протокола.

Питање бр. 11:

„У оквиру конкурсне документације у делу техничке спецификације табеларно сте навели опрему са серијским бројевима која је предмет јавне набавке. Према тексту модела уговора Члан 17: „Наручилац и Извршилац се обавезују да у року од 5 дана од закључења уговора потпишу протокол о исправности опреме и квантитативно-квалитативног пријема извршеног од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.“ Пошто се након потписивања уговора у року од 5 дана потписује протокол о исправности опреме и квантитативно-квалитативног пријема, молим да дефинишете да ли обавезе које извршилац преузима да изврши треба да буду у складу конкурсном документацијом или са протоколом, односно да ли је предмет јавне набавке валидна опрема која се налази у конкурсној документацији или у протоколу и уколико постоји неслагање између два документа који од наведена два документа ће се сматрати веродостојним? Поред тога, молим вас за одговор шта се дешава у случају да је потребно извршити интервенцију пре потписивања протокола, а чињенично стање не одговара спецификацији из документације.“

Одговор бр.11:

Предмет јавне набавке је услуга одржавања опреме која је наведена у Конкурсној документацији у делу Техничка спецификација. Протоколом се констатује исправност опреме и врши квантитативно-квалитативни пријем од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца. Имајући у виду наведено услуга се пружа у складу са техничком спецификацијом која чини саставни део уговора и протоколом којим је констатована исправност опреме. Извршилац може да врши интервенције тек

након провере исправности опреме и квантитативно-квалитативног пријема односно потписивања протокола којим се то констатује.

Питање бр. 12

„Према доступним информацијама из Lenovo канцеларије, опрема која је предмет набавке тренутно није покривена произвођачком гаранцијом, те постоји могућност да нови Уговор везан за произвођачку гаранцију не буде потписан у року мањем од 30 дана од истека претходног, а у том случају подлеже додатној накнади за поврат опреме под гарантне услове које се зове re-establishment fee, а који трошкове одржавања може да увећа и за 30%. Молим вас да потврдите да Испоручилац има право да овакав трошак пренесе на Наручиоца, обзиром да није утицао на настајање истог, као и да додате ово као члан у моделу Уговора.“

Одговор бр. 12

Наручилац није у могућности да плати додатне трошкове и да то предвиди у моделу уговора. Максимални износ који Наручилац плаћа је вредност услуге одржавања за период од 12 месеци. На страни 7/31 КД, тачком 3. цена у понуди, подтачком 3.1. предвиђено је да цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом и да подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.). Чланом 3. став 4. Модела уговора предвиђено је да су у вредност услуге урачунати трошкови транспорта и испоруке и уградње резервних делова, рад, дневнице и путни трошкови стручног сервисног особља које је Извршилац имао у вези са извршењем уговорене услуге, односно исплатом уговорене вредности Наручилац је измиро све обавезе према Извршиоцу.

Питање бр. 13:

„У моделу уговора члану 17. сте навели следеће: "Наручилац и Извршилац се обавезују да у року од 5 дана од дана закључења уговора потпишу протокол о исправности опреме и квантитативно-квалитативног пријема извршеног од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца." Молим Вас да потврдите да је рок од 5 дана рок који означава 5 радних дана од дана закључења уговора.“

Одговор бр. 13:

Рок од 5 дана за потписивање протокола који је одређен чланом 17. став 1. Модела уговора не подразумева 5 радних дана већ 5 календарских дана од дана закључења уговора. Будући да је предмет услуге одржавања опрема која се налази у Дирекцији РФЗО те да ће протокол бити потписан у Дирекцији РФЗО ради се о разумном року од 5 дана који је одређен за потписивање протокола.

Питање бр. 14:

У моделу уговора члан 19. став 2. навели сте следеће: „Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца. Молим вас да дефинишете у ком року, радним данима, ћете извршиоца писмено обавестити о раскиду уговора.“

Одговор бр. 14:

У случају раскида уговора на начин наведен у члану 19. став 2. Извршилац ће бити обавештен о раскиду уговора одмах, без одлагања, те се из наведеног разлога рок не може одредити према броју радних дана.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ