



Републички фонд за здравствено осигурање

08 број: 404-2-24/17-6
13.09.2017.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА

РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ –

ФИЛИЈАЛЕ СМЕДЕРЕВО, ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛЕ

БЕОГРАД

Рок за достављање понуда је до **21.09.2017.** године до **09,30** часова.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

Јавно отварање понуда обавиће се **21.09.2017.** године у **10,00** часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала бр.3.

јавна набавка број: 404-22-108/17-27



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13, 104/13, 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 08/3 број 404-2-24/17-1 и Решења о образовању комисије 08 број 404-2-24/17-2, од 06.09.2017. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ
ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО – ФИЛИЈАЛЕ СМЕДЕРЕВО, ФИЛИЈАЛЕ
УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛЕ ЗА ГРАД БЕОГРАД КОЈА САДРЖИ:**

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
II	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
III	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА.....	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	15
V	МОДЕЛ УГОВОРА.....	18
	ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	23
	ОБРАЗАЦ БРОЈ 2 – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	24
	ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	25
	ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.....	26
	ОБРАЗАЦ БР. 5 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	27
	ОБРАЗАЦ БР. 6 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ	28
	ОБРАЗАЦ БР. 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	31
	ОБРАЗАЦ БР. 8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	32
	ОБРАЗАЦ БР. 9 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	33
	ОБРАЗАЦ БР. 10- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ	34
	ОБРАЗАЦ БР. 10А - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.....	35
	ОБРАЗАЦ БР. 11- ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦЕ	36
	ПРИЛОГ 1: ДИСТРИБУТИВНА ЛИСТА ЗА ИСПОРУКУ ЛОЖ УЉА	37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд,
www.rfzo.rs.

2. Врста поступка

Поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Добра.

Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – Филијале Смедерево, Филијале Ужице и Филијале за град Београд.

Шифра из Општег речника набавке: Лож уље - 09135100

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Контакт:

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,

Особа за контакт: Војислав Јовић.

Електронска пошта: vojislav.jovic@rfzo.rs.

Радно време Републичког фонда за здравствено осигурање је од 07:30 до 15:30 часова, од понедељка до петка.

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

6. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до 21.09.2017. године до 09,30 часова.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд - писарница, сваког радног дана у радно време Републичког фонда за здравствено осигурање, од 7:30 до 15:30.

7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се 21.09.2017. године у 10,00 часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 3.



II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Назив предметног добра	Место и адреса испоруке	КОЛИЧИНА
Лож уље за потребе Филијале за Подунавски округ са седиштем у Смедереву	Трг Републике 4, Смедерево	15.000 литара
Лож уље за потребе Филијале за Златиборски округ са седиштем у Ужицу-Испостава Пријепоље	Валтерова 35, Пријепоље	9.000 литара
Лож уље за потребе Филијале за град Београд-Испостава Младеновац	Николе Пашића 27, Младеновац	14.000 литара

Напомена: Квалитет лож уља мора бити у складу са важећим стандардима која се примењују за течна горива нафтног порекла и одредбама важећег Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник РС“ бр. 111/15).

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

1. Језик

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији:

2.1. Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:

- 1) Попуњен, печатом оверен и потписан образац бр 1. –Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
 - 2) Попуњен, печатом оверен и потписан образац бр 2. –Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
 - 3) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр.3 у конкурсној документацији;
 - 4) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 4 у конкурсној документацији;
 - 5) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 5 у конкурсној документацији
 - 6) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд - образац бр. 6 у конкурсној документацији;
 - 7) попуњен, печатом оверен и потписан образац бр. 6.1. – Понуда за јавну набавку са структуром цене
 - 8) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац бр. 7 у конкурсној документацији);
 - 9) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН (образац бр. 8 у конкурсној документацији),
 - 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац бр. 10 - Менично овлашћење за озбиљност понуде;
 - 11) попуњен, печатом оверен и потписан образац Потврде референце (образац бр. 11 у конкурсној документацији)
 - 12) доказе о испуњености обавезних услова и додатних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку IV – Услови за учешће и доказивање испуњености услова;
 - 13) печатом оверен и потписан модел уговора – одељак V у конкурсној документацији;
 - 14) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 10.1. овог Упутства;
- a. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.
- b. Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.

3. Цена у понуди

3.1 Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом и подразумева све пратеће трошкове (испоруку, царину, транспорт и сл.).



3.2 Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након отварања понуда. Након закључења уговора, цена се може мењати само из разлога наведених у уговору.

3.3 Понуђач може, као саставни део понуде, доставити посебне попусте и погодности које нуди. Посебни попусти и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

4. Рок и начин плаћања

4.1 Рок плаћања се прецизира од дана издавања исправног рачуна и износи најмање 30 дана а највише 90 дана од његовог издавања.

4.2 Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

4.3 Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком испоруке која је ближе одређена уговором, уплатом на текући рачун понуђача.

5. Партије

5.1 Предметна јавна набавка није обликована по партијама

6. Динамика реализације уговора

У складу са потребама организационих јединица Наручиоца.

7. Грешке у квалитету извршења услуге

Грешке у квалитету (рекламација) и начин отклањања дефинисани су уговором.

8. Место и рок испоруке

Продавац се обавезује да испоруке лож уља врши према потребама организационих јединица РФЗО.

Рок испоруке не може бити дужи од 7 дана од дана писменог захтева организационе јединице Наручиоца.

9. Период испоруке:

Годину дана од дана потписивања уговора.

10. Средства финансијског обезбеђења

10.1 Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Меница се доставља уз понуду.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Понуђач ће, уз своју понуду, приложити бланко соло меницу, менично овлашћење у висини од 2% од вредности достављене понуде, картон депонованих потписа и извод из регистра Народне банке Србије (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС) или копију захтева за регистрацију менице, као доказ да је приложена меница регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде. Понуђач уз меницу доставља и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са Конкурсном документацијом (Образац бр. 10).

Бланко соло меница и менично овлашћење се доставља ради заштите Наручиоца од ризика



одустанка од дате понуде или одустанка од закључења уговора од стране изабраног понуђача.

Понуда која није осигурана бланко соло меницом, меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа, изводом из Регистра меница НБС или копијом захтева за регистрацију менице биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Бланко соло меница и менично овлашћење, као средство финансијског обезбеђења, ће изабраном понуђачу бити враћена на његов захтев након закључења уговора.

Меница ће бити реализована у следећим случајевима:

- а) ако понуђач своју понуду повуче или повећа за време важења понуде или,
- б) у случају да изабрани понуђач не закључи уговор са купцем или купцу не достави меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закљученог уговора.

10.2 Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меница се доставља приликом закључења уговора.

Понуђач је у обавези да достави меницу за сваки закључени уговор.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Образац бр.10А).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке. Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

Понуђач може доставити једну меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности свих партија за које се закључује уговор.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин, а у случају да се повреде и поред опомене наручиоца, понове.

11. Овлашћење за потписивање

11.1 Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

11.2 Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

11.3 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача у споразуму који је саставни део понуде и којим се понуђачи из групе понуђача обавезују на извршење јавне набавке одређују који ће понуђач из групе понуђача бити овлашћен за потписивање.

11.4 Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора самостално потписати и печатом оверити Образац бр. 7 – Изјава понуђача о независној понуди и Образац бр. 8 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и доставити у понуди.

12. Подношење понуде

12.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

12.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се



приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

12.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ЛОЖ УЉЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО – ФИЛИЈАЛЕ СМЕДЕРЕВО, ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛЕ ЗА ГРАД БЕОГРАД, број набавке 404-22-108/17-27, - НЕ ОТВАРАТИ".

12.4 На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своје пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и одговорно лице.

12.5 Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, писарница, од 7:30-15:30.

12.6 Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 21.09.2017. године до 09,00 часова, без обзира на начин како су послате.

13. Понуда са варијантама

13.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

14. Рок важења понуде

14.1 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

14.2 У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

15. Измене, допуне и опозив понуде

15.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

15.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

15.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.

15.4 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Наручилац ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 7.1 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Наручилац претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

16. Учешће са подизвођачем

16.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.

16.2 Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

16.3 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

16.4 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

16.5 Извршилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац



ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

16.6 Извршилац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15).

17. Заједничка понуда

17.1 Понуду може поднети и група понуђача.

17.2 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

17.3 У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

18. Јавно отварање понуда

18.1 Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 21.09. 2017. године са почетком у 10,00 часова.

18.2 Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

18.3 Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

19. Трошкови припремања понуде

19.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

19.2 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

19.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

20. Неблаговремене понуде

20.1 Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

20.2 Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до 21.09.2017. године до 09,30 часова, без обзира на начин на који су послате.

20.3 Неблаговремене понуде се неће разматрати.

20.4 Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

21. Поверљивост података

21.1 Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

21.2 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).



- 21.3 Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и који испод поменуте ознаке садрже потпис овлашћеног лица понуђача.
- 21.4 Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.
- 21.5 Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.
- 21.6 Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 21.7 Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о додели уговора неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка објављивања одлуке о додели уговора.
- 21.8 Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.

22. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

- 22.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.
- 22.2 Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњења конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)
- 22.3 Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-22-108/17-27 (јавна набавка: Лож улџе за потребе организационих јединица РФЗО – Филијале Смедерево, Филијале Ужице и Филијале за град Београд)" на неки од следећих начина:
- 1) путем поште на адресу Наручиоца Јована Мариновића бр. 2, Београд,
 - 2) путем електронске поште на адресу vojislav.jovic@rfzo.rs
- Додатна појашњења послата након истека радног времена, сматраће се да су примљена наредног радног дана.
- 22.4 Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.
- 22.5 Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

23. Додатна објашњења од понуђача

- 23.1 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.
- 23.2 Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.
- 23.3. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 23.4 Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.



23.5 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

23.6 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

24. Критеријум за доделу уговора

24.1 Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

24.2 Резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама је рок испоруке. Уколико две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметно добро Наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди краћи рок испоруке. Рок испоруке не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана писаног захтева организационе јединице Наручиоца.

24.3 Уколико и након примене резервних критеријума две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке, као и исти рок плаћања рачуна, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Извлачење путем жреба ће се извршити јавно у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача, који су понудили исту најнижу цену, исти рок испоруке и исти рок плаћања рачуна, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир посебно убацити у коверту и затим коверте ставити у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти, биће додељен уговор. Жреб не представља критеријум за доделу уговора већ могућност за доделу уговора у случају кад применом критеријума и резервних критеријума није могуће рангирати понуде.. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

25. Негативне референце

25.1 Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

25.2 Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

25.3 Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона,



који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

26. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

26.1 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац бр. 6 у конкурсној документацији).

27. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

27.1 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

28. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

28.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

28.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу vojislav.jovic@rfzo.rs, факсом на број (011) 2053-884 или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, у радно време Републичког фонда, и то од 7:30-15:30. Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

28.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује Обвештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

28.4. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

28.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става (тачка 28.4), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

28.6. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

28.7. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

28.8. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

28.9. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15).



28.10.Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>.

28.11.Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
 - 2) да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
 - 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
 - 4) број рачуна: 840-30678845-06,
 - 5) шифру плаћања: 153 или 253,
 - 6) позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
 - 7) сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
 - 8) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
 - 9) корисник: буџет РС,
 - 10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

28.12.Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

28.13.Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

28.14.Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

29. Одлука о додели уговора

29.1 Наручилац ће у року од 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

30. Увид у документацију

30.1 Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.



30.2 Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 20. из овог Упутства.

31. Рок за закључење уговора

31.1 Уговор ће бити достављен изабраном понуђачу у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

31.2 У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

31.3 Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 10.2 овог Упутства, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

32. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке

32.1 Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- 2) одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.
- 3) одустане од вршења избора ако дође до престанка потребе наручиоца за предметним добром.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Р.Б	Назив документа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: <u>Правна лица:</u></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (образац бр. 8 у конкурсној документацији)</p>



5.	<p>Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p> <p>Доказ: Важећа лиценца Агенције за енергетику Републике Србије за трговину на велико са нафтом и нафтним дериватима;</p> <p>Доказ: Важећа лиценца за обављање енергетске делатности складиштење нафте и нафтних деривата;</p> <p>Напомена: Уколико се понуђач налази у својству закупца наведеног простора, у обавези је да достави важећу лиценцу Агенције за енергетику Републике Србије за обављање енергетске делатности складиштења нафте и деривата нафте која гласи на закуподавца као и копију важећег Уговора о закупу /најму складишног простора.</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
6.	<p>Услов : Пословни капацитет - да је понуђач посматрано у периоду од претходне 3 године рачунајући од момента објављивања позива за подношење понуда продавао добро које је предмет јавне набавке најмање у вредности достављене понуде.</p> <p>Доказ: Попуњен, потписан и печатиран Образац бр. 11- Потврде/референце</p>
7.	<p>Услов: Технички капацитет - да пре објављивања позива за подношење понуда располаже са минимум 1 цистерном за транспорт нафтних деривата.</p> <p>Доказ: Копија саобраћајне дозволе и подаци саобраћајне дозволе очитани и одштампани са читача картица саобраћајних дозвола;</p>

НАЧИН ИСПУЊЕНОСТИ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА:

1.Испуњеност обавезних услова наведених у тачкама од 1 до 3– (услови за учешће у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама), понуђач/група понуђача доказује достављањем Изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 1), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

2.Испуњеност услова под тачком 4. Понуђач/група понуђача доказује достављањем Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац бр. 8 у конкурсној документацији).
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

3.Испуњеност услова из тачке 5. у смислу важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке понуђач испуњава достављањем доказа наведеним под тачком 5. Уколико понуду подноси група понуђача, услов наведен у тачки 5. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.Подизвођач обавезне услове наведене у тачкама од 1 до 3 доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (Образац бр. 2), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама и додатне услове подизвођач је дужан да испуни само уколико је за извршење дела јавне набавке за који ће он бити ангажован неопходно испуњење тог услова.

5.Додатни услов да је понуђач посматрано у периоду од у претходне 3 године рачунајући од момента објављивања позива за подношење понуда продавао добро које је предмет јавне набавке најмање у вредности достављене понуде се доказује достављањем Обрасца бр.11-Потврде/референце.



6. Додатни услов у погледу Техничког капацитета - да пре објављивања позива за подношење понуда располаже са минимум 1 цистерном за транспорт нафтних деривата доказује се достављањем доказа наведеног у тачки 7.

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 3.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатни услов испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4 тачка 1) и 2).

- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона.
 - Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
 - Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
 - У складу са чланом 79. став 4. Закона, понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре - као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре)

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
 - Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
 - Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
 - Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



V МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2**, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и

2. **Предузећа** _____, са седиштем у _____, ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, које заступа _____ (у даљем тексту уговора: Добављач).

Закључили су дана _____ 2017. године, у Београду

УГОВОР БР. _____

О КУПОВИНИ ЛОЖ УЉА ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО-ФИЛИЈАЛЕ СМЕДЕРЕВО, ФИЛИЈАЛЕ УЖИЦЕ И ФИЛИЈАЛЕ ЗА ГРАД БЕОГРАД

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, бр. _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15 и 68/15);
- Добављач доставио Понуду број _____, заведена код Наручиоца под бројем _____, од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом, бр. _____, од _____;
- Наручилац, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. _____, од _____, донео Одлуку о додели уговора, бр. _____, од _____, на основу које је изабрао Добављача за извршење предмета јавне набавке, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12,14/15 и 68/15).

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина и испорука лож уља за потребе организационих јединица РФЗО: Филијала Београд- Испостава Младеновац, Филијала Ужице - Испостава Пријепоље и седиште Филијале Смедерево, у свему према усвојеној Понуди Добављача, број _____, од _____, и Техничкој спецификацији садржаној у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора.

ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Цена из уговора јесте јединична цена за 1. литар лож уља које је предмет овог уговора из понуде Добављача бр. _____ од _____ 2017. године.

Јединична цена без ПДВ-а за литар лож уља износи _____ динара;

Вредност уговора, која обухвата укупне уговорене количине за које је Добављача поднео понуду, износи _____ без ПДВ-а на шта се обрачунава припадајући порез.

У цену из претходног става овог члана урачунати су сви трошкови Добављача, односно исплатом цене из става 1. овог уговора Наручилац је измирио све обавезе према Добављачу.

Цене предметног добра утврђују се одлукама Добављача у складу са кретањима цена на тржишту лож уља и позитивноправним прописима у Републици Србији.



Одлуке Добављача из предходног става овог члана се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује усклађивање цена предметног добра са кретањима цена лож уља на тржишту у Републици Србији.

Цена лож уља по 1 литру појединачне испоруке утврђује се одлукама Добављача у складу са позитивноправним прописима, односно према важећем Ценовнику Добављача на дан испоруке.

Организациона јединица РФЗО плаћа испоручене количине по ценама на дан испоруке са одобреним попустом уколико се исти обрачунава, на основу рачуна уплатом на текући рачун Добављача бр. _____, у року од _____ дана (уписује се рок наведену обрасцу понуде) од дана издавања рачуна. Фактурисање се врши једном месечно. Добављач је у обавези да рачун за претходни месец достави најкасније у року од 5 дана од дана њеног издавања. Добављач је дужан да купцу уз рачун достави и важећи ценовник на дан испоруке.

Добављач може да Наручиоцу одобрава све попусте на цене и количине које одобрава корпоративним клијентима.

Обавезе Добављача преузете овим уговором које доспевају у 2018. години, реализоваће се у складу са обезбеђеним средствима у Финансијском плану РФЗО за 2018. годину.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац/организациона јединица РФЗО у току трајања овог уговора, може мењати уговорене количине (Дистрибутивну листу), у оквиру укупно уговорене вредности, односно вршити прераспделу уговорених количина у складу са потребама, о чему ће Добављачу доставити писмено обавештење.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да квалитет испорученог лож уља мора да испуњава техничке и друге захтеве и критеријуме квалитета прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл. гласник РС", бр. 111/15).

Добављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима за предметна добра.

Наручилац има право да приликом сваке појединачне испоруке лож уља у седишту организационе јединице Наручиоца изврши квалитативну и квантитативну контролу испорученог лож уља.

У случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем приликом испоруке, Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах упути стручно лице ради узорковања и анализе лож уља.

Уколико Наручилац/организациона јединица РФЗО не омогући стручном лицу Добављача да изврши узорковање лож уља, губи право на истицање приговора.

Уколико се контролом квалитета установи да је испоручено лож уље одговарајућег квалитета, Наручилац/организациона јединица РФЗО сноси трошкове контролног утврђивања квалитета.

Уколико се контролом квалитета установи да испоручено лож уље није одговарајућег квалитета, Добављач сноси трошкове контролног утврђивања квалитета и дужан је да надокнади све евентуалне штете на имовини Наручиоца/организационе јединице РФЗО које су настале као последица неадекватног квалитета.

Наручилац/организациона јединица РФЗО се обавезује да одреди лице да у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Добављачем, врши контролу, оцену квалитета испорученог добра, као и да сваки издати рачун Добављача парафира, чиме потврђује да су добра која су предмет овог уговора испоручена на уговорени начин.

Члан 4.

У случају постојања квантитативних недостатака Наручилац може одмах уложити приговор, а Добављач се обавезује да одмах комисијски утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник који потписују присутни представници обе уговорне стране.

Квантитативне недостатке констатоване записником из става 1. овог члана, Добављач је дужан да без одлагања отклони о свом трошку.

Уколико Наручилац не омогући стручном лицу Добављача да изврши узорковање лож уља, губи право на истицање приговора.

Члан 5.

У случају постојања скривених мана лож уља Наручилац може уложити приговор Добављачу одмах након сазнања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања.

Конечан рок у коме Наручилац може истицати приговор на квалитет износи 10 (десет) дана од дана појединачне испоруке лож уља.

Уколико Добављач не прихвати постојање недостатака у квалитету испорученог лож уља, за утврђивање квалитета уговорне стране споразумно ће ангажовати друго правно лице.

ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоруке лож уља врши сукцесивно, према потребама организационе јединице РФЗО, у року од _____ (уписује се рок наведен у обрасцу понуде) од пријема захтева од стране организационе јединице Наручиоца.

Добављач се обавезује да испоруке лож уља врши квалитетно у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да, приликом потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави Купцу бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије или копију захтева за регистрацију менице), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Наручилац ће Добављачу, по пријему његовог писаног захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла, након истека рока из става 1. овог члана.

Уколико се за време трајања уговора продуже рокови за извршење уговорних обавеза, обавеза је Добављача да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок трајања менице.

У случају да Добављач не извршава уговорне обавезе на начин како је уговорено, средство обезбеђења може да се уновчи у случају да се повреде наставе.

ОКОЛНОСТИ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, транспортне несреће, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета увоза и извоза), и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми у року од 24 (двадесетчетири) часа обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Додатна обавеза не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Додатна обавеза.

СПОРОВИ

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају да до споразума не дође уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор закључује се на период од годину дана од дана ступања на снагу или до утрошка средстава из члана 2. став3.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уколико је датум потписивања уговорних страна различит, уговор ступа на снагу даном потписивања уговорне стране која га је касније потписала.



Републички фонд за здравствено осигурање

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Добављач је дужан да сваког 10-ог у месецу, за претходни месец, Купцу доставља извештај о извршеним испорукама на основу овог уговора, на обрасцу који припреми Купац, на емаил realizacija.jn@rfzo.rs

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Купац задржава 3 (три) примерка, а Продавац задржава 2 (два) примерка.

Купац

Републички фонд

за здравствено осигурање

в.д. директора

Продавац

директор

Напомена: Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује и печатом оверава модел уговора, у складу са потписаним споразумом који је прилог заједничке понуде.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/ Понуђач из групе понуђача (заокружити својство)
_____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности:
Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

у

Овлашћено лице
понуђача:

М.П.

дана

НАПОМЕНА: Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 3. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 3. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2 – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је подизвођач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

у

Овлашћено лице
подизвођача:

М.п.

дана

НАПОМЕНА: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 3. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.



ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон и мобилни телефон	
факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.



ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27

Назив учесника у заједничкој понуди	
Седиште учесника у заједничкој понуди (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон и мобилни телефон	
факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун учесника у заједничкој понуди	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



ОБРАЗАЦ БР. 5 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БР. 6 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Назив предмета набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 13.09.2017.године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

B. Са подизвођечем:

1. Назив подизвођача

(навести назив и седиште подизвођача)

2. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

3. Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БР. 6.1 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛОЖ УЉА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив и седиште понуђача: _____

Број понуде: _____ Датум: _____

Матични број понуђача: _____ ПИБ понуђача: _____

Р.Б.	Назив предметног добра	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (ЛИТРУ) БЕЗ ПДВ-А, СА СВИМ ТРОШКОВИМА (ПРЕВОЗ, ПУТАРИНЕ, МАНИПУЛАЦИЈА И СЛ.)	УКУПНА ЦЕНА ЗА ТРАЖЕНУ КОЛИЧИНУ БЕЗ ПДВ-А	ИЗНОС ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА ЗА ТРАЖЕНУ КОЛИЧИНУ СА ПДВ-ОМ
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	Лож уље за потребе Филијале за Подунавски округ са седиштем у Смедереву	ЛИТАР	15.000 ЛИТАРА				
2	Лож уље за потребе Филијале за Златиборски округ са седиштем у Ужицу-Испостава Пријепоље	ЛИТАР	9.000 ЛИТАРА				
3	Лож уље за потребе Филијале за град Београд-Испостава Младеновац	ЛИТАР	14.000 ЛИТАРА				
УКУПНО:							

Рок важења понуде _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 90 дана од дана отварања понуда)

Рок плаћања _____. (мин. 30 дана, макс. 90 од дана издавања рачуна)

Рок испоруке _____ дана од дана писаног захтева организационе јединице Наручиоца. (не може бити дужи од 7 дана).



Републички фонд за здравствено осигурање

Цена у понуди мора бити исказана у динарима. Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

У цену морају да буду урачунати трошкови испоруке лож уља на адресе организационих јединица РФЗО у складу са Прилогом 1 конкурсне документације – Дистрибутивна листа.

у _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача у споразуму који је саставни део понуде одређује који понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава

Упутство како да се попуни образац понуде:

Понуђач попуњава образац уношењем следећих података у одговарајућа поља: скраћени назив понуђача и седиште понуђача, интерни заводни број понуде, датум састављања понуде, матични број понуђача, порески идентификациони број понуђача.

Начин уноса цене: У колону V уноси се цена по јединици мере без ПДВ-а са свим трошковима, у колону VI уноси се укупна цена за тражену количину без ПДВ-а, у колону VII се уноси износ ПДВ-а за укупну количину и у колону VIII уноси се цена са ПДВ-ом за укупну количину.

Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БР. 7 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. 8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама,
_____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. 9 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15).
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БР. 10- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр/, „Сл. лист СФРЈ", бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ", бр.1/2003-Уст.Повеља).

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ БР. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банка:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за озбиљност понуде, бр._____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне пабавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27. Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 2% од укупно понуђене цене без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац Меницу може реализовати у следећим случајевима:

- ако понуђач своју понуду повуче или повећа за време важења понуде или,
- у случају да изабрани понуђач не закључи уговор са купцем или купцу не достави меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закљученог уговора.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Менично овлашћење попунити, потписати и оверити печатом и доставити уз понуду.



Републички фонд за здравствено осигурање

ОБРАЗАЦ БР. 10А - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр/, „Сл. лист СФРЈ", бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ", бр.1/2003-Уст.Повеља).

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ БР. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банка:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Маринковића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење посла у складу са Уговором _____, бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО – филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, ЈНМВ број 404-22-108/17-27. Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока на који је закључен уговор.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења

М.П.

Издавалац менице-дужник

Напомена: Менично овлашћење потписати и оверити печатом и доставити приликом потписивања уговора

Није неопходно доставити уз понуду.



ОБРАЗАЦ БР. 11- ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Јавна набавка бр. 404-22-104/17-27 - Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО-филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, издаје следећу

ПОТВРДУ којом потврђује да је _____ (уписати назив Понуђача) кориснику/наручиоцу продавао Лож уље посматрано у периоду од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда и то:

- по уговору/рачуну бр. ____ од _____, у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- по уговору/рачуну бр. ____ од _____, у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- по уговору/рачуну бр. ____ од _____, у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- по уговору/рачуну бр. ____ од _____, у вредности од _____ динара без ПДВ-а;
- по уговору/рачуну бр. ____ од _____, у вредности од _____ динара без ПДВ-а;

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у поступку јавне набавке: Лож уље за потребе организационих јединица РФЗО-филијале Смедерево, филијале Ужице и филијале за град Београд, Београд, Јована Мариновића 2, и у другу сврху се не може употребити.

Место и датум:

М.П.

Потпис референтног Наручиоца

Напомена: По потреби Образац копирати у довољном броју примерака.



Републички фонд за здравствено осигурање

ПРИЛОГ 1: ДИСТРИБУТИВНА ЛИСТА ЗА ИСПОРУКУ ЛОЖ УЉА

РЕЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ РФЗО	АДРЕСА ИСПОРУКЕ
1	ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО	Смедерево, Трг Републике 4
2	ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ- ИСПОСТАВА ПРИЈЕПОЉЕ	Пријеполје, Валтерова 45
3	ФИЛИЈАЛА ЗА ГРАД БЕОГРАД- ИСПОСТАВА МЛАДЕНОВАЦ	Младеновац, Николе Пашића 27

57017.37/126