



Републички фонд за здравствено осигурање

**РЕПУБЛИЧКИ ФОНД  
ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ**  
08 број: 404-2-7/15-5  
24.04.2015.године  
Јована Мариновића 2  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЗА  
ПОТРЕБЕ РФЗО ЗА ПЕРИОД ОД 11 МЕСЕЦИ**

ЈНМВ: 404-22-205/15-8

---

*Београд, април 2015. године*

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 08 број 404-2-7/15-1 од 24.04.2015. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 08 број 404-2-7/15-2 од 24.04.2015., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ РФЗО ЗА ПЕРИОД ОД 11 МЕСЕЦИ САДРЖИ:**

| Редни број | Назив документа   | Страна |
|------------|---|--------|
| 1.         | Општи подаци о јавној набавци   | 3      |
| 2.         | Подаци о предмету јавне набавке   | 3      |
| 3.         | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добра   | 3      |
| 4.         | Техничка спецификација  | 4      |
| 5.         | Услови за учешће из члана 75. и 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова   | 6      |
| 6.         | Образац бр.1 - Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности     | 9      |
| 7.         | Образац бр.2. - Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности | 10     |
| 10.        | Упутство понуђачима како да сачине понуду   | 11     |
| 11.        | Образац бр.3 – Понуда   | 18     |
| 12.        | Образац бр. 3.1. - Понуда   | 22     |
| 13.        | Модел уговора   | 23     |
| 14.        | Образац број 6 – Трошкови припремања понуде   | 25     |
| 15.        | Образац бр.7 - Изјава понуђача о независној понуди  | 26     |
| 16.        | Образац број 8 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама                         | 26     |

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, [www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности, сходно члану 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци.

**4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.**

**5. Не спроводи се електронска лицитација.**

**6. Контакт:** Републички фонд за здравствено осигурање, Јована Мариновића 2, Сектор за јавне набавке - факс:011/2053-884.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Јавна набавка мале вредности: Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци.

Ознака из општег речника јавних набавке: 64212000 – услуге мобилне телефоније.

**Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

## **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ**

### **3.1 Врста услуге**

Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци.

### **3.2 Техничке карактеристике**

Техничке карактеристике услуге које су предмет ове набавке дате су у Поглављу 4.конкурсне документације.

### **3.3 Квалитет**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

### **3.4 Количина и опис услуге**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### 4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Тренутни број картица у употреби је 860, са могућом променом у току трајања уговора.
2. Минимална месечна потрошња износи 250.000,00 динара.  
  
Минимална месечна потрошња односи се на услуге:
  - Разговора ка бројевима из мреже (који нису у групи)
  - Разговора ка осталим националним оператерима мобилне и фиксне телефоније.
  - Разговора ка интернационалним оператерима мобилне и фиксне телефоније.
  - СМС поруке ка бројевима у националној мрежи мобилне телефоније.
  - СМС поруке ка бројевима у интернационалним мрежама мобилне телефоније
  - ММС ка бројевима у националној мрежи мобилне телефоније.
  - ММС ка бројевима у интернационалним мрежама мобилне телефоније.
  - Мобилни интернет у оквиру националне мреже мобилне телефоније.
  - VAS услуге у оквиру националне мреже мобилне телефоније.
  - Разговор са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима у мрежи мобилне телефоније Понуђача.
  - Разговор са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима мобилне телефоније ван мреже Понуђача.
3. Понуђач је у обавези да пружи услугу која омогућава да корисникове СИМ картице прикључене на јавну мобилну телекомуникациону мрежу повежу у затворену групу, чији чланови могу међусобно да комуницирају користећи јединствено тарифирање телефонских разговора, скраћени позивни број, различите тарифне пакете.
4. Сви разговори тарифирају се у секундама, без заокружавања.
5. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.
6. Позиви у корисничкој пословној мрежи (групи) Наручиоца тарифира се са 0,00 дин./мин.
7. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...).
8. Бесплатна успостава везе према корисничком сервису понуђача (мобилног оператера), бесплатан листинг саобраћаја. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан према Наручиоцу 24 сата у току дана.
9. Фиксна месечна претплата по броју мора бити 0,00 дин.
10. Цена успоставе везе према свим мрежама у домаћем саобраћају (укључујући и фиксне телефонске линије) тарифира се са 0,00 дин/сек.
11. Понуђач је у обавези да у својој понуди достави важећи званични ценовник за услуге које су наведене у техничкој спецификацији а које се односе на минималну месечну потрошњу. **Напомена:** За услуге из техничке спецификације наведене у Обрасцу понуде примењениваће се понуђене цене.
12. У случају промене постојећег мобилног оператера чије услуге Наручилац тренутно користи, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси изабрани понуђач - добављач (мобилни оператер). Рок за пренос постојећих корисничких бројева у мрежу другог мобилног оператера не сме бити дужи од 14 дана од дана достављања потребне документације од стране Наручиоца.
13. Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева, а тамо где постоји могућност и постојећи префикс са опцијом скраћеног бирања бројева, са 4 последње цифре у корисничкој мрежи (групи) Наручиоца.

14. Цена повећања, односно смањена количине бројева од стране Наручиоца у току трајања уговора мора бити 0,00 динара по броју. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде.
15. Провера стања рачуна за претходни месец мора бити могућа најкасније до 5-тог у текућем месецу.
16. Понуђач мора обезбедити буџет на основу којег ће Наручилац куповати мобилне уређаје у складу важећим ценовником на дан упућивања захтева, а до висине одређеног буџета из понуде.
17. Обавезан неограничен бесплатан спорији интернет са минималном брзином од 64kb/s. Могућност активирања интернет тарифних додатака максималне брзине, за додатну количину интернет саобраћаја по свакој претплатничкој линији.
18. Тарифни додаци се активирају само по захтеву наручиоца. Тарифни додаци се активирају у складу се важећим ценовником на дан упућивања захтева.
19. Повезивање кућне централе фиксне телефоније наручиоца са централом оператера мобилне телефоније, коришћењем неке од веза у складу са могућностима кућне централе фиксне телефоније наручиоца. Наручилац поседује централу Ericsson MX One са дигиталном трунк картицом TLU76. Понуђачу је омогућено да по захтеву обиђе локацију. Испуњење овог услова подразумева да Понуђач сноси све трошкове инсталације терминалне опреме, одржавања и надгледања веза, односно да Наручиоцу не фактурише једнократне трошкове инсталације опреме, успостављања сервиса и функционисања саобраћаја по везама, у виду месечне претплате. Потребно је обезбедити до 20 истовремених позива између локала телефонске централе и бројева у националној мобилној мрежи. Рок за успостављање услуге не сме бити дужи од 14 дана од дана достављања потребне документације од стране Наручиоца.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку јавне набавке је слободно и под једнаким условима за сва домаћа и страна правна лица, предузетнике и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће из члана 75. ЗЈН и који о томе доставе доказе, сходно члану 77. истог Закона и одредбама конкурсне документације.

### **5.1 Услови за учешће и докази о испуњености истих које понуђач доставља уз понуду или доказује Изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:**

|    |   |
|----|---|
| 1. | <p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.</p>  |
| 2. | <p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: <u>Правна лица:</u></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> |
| 3. | <p>Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.</p> <p>Доказ:</p> <p><u>Правна лица:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p><u>Предузетници:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.</p> <p><u>Физичка лица:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p>  |
| 4. | <p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>  |

|    |   |
|----|---|
|    | Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. |
| 5. | <b>Услов:</b> Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке<br><b>Доказ:</b> Дозвола за обављање делатности издата од стране Рател-а.   |

### **5.2. Упутство како се доказује испуњеност услова:**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке од тачке 1 до тачке 4, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем Изјаве о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Образац бр.1), док испуњеност услова под редним бројем 5. понуђач доказује достављањем траженог доказа.

Изјава о испуњености обавезних услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац бр.2) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом којом доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са чланом 79. став 4 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре) Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, односно Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води АПР, сходно члану 78. став 5. није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (услови од тачке 1 до тачке 4 из горње табеле), тј. да доставља доказе о испуњености истих.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом који уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се као доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

### **5.3 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и да достави доказе о испуњености истих (или изјаву).

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуда се у случају подношења заједничке понуде подноси **КАО ЈЕДНА ЦЕЛИНА** (упакована у један регистратор, коверат или слично).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а што је детаљније дефинисано под тачком 2.6.1. Заједничка понуда групе понуђача, из конкурсне документације.

### **5.4. Услови које мора да испуни сваки подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона (Изјаву подизвођача (Образац бр.2), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.



**6. ОБРАЗАЦ БР.1 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач / Понуђач из групе понуђача (заокружити својство) \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности – Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број јавне набавке 404-22-205/15-8, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси понуђач самостално, овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, а уколико понуду подноси Група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**7. ОБРАЗАЦ БР.2 – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.  
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности - Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број јавне набавке 404-22-205/15-8, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

У \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице подизвођача:

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

## **8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Језик**

Понуда и остала документација, уколико се односи на понуду морају бити на српском језику.

### **2. Начин на који понуда мора бити састављена**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ РФЗО ЗА ПЕРИОД ОД 11 МЕСЕЦИ, ЈН МВ бр. 404-22-205/15-8 - НЕ ОТВАРАТИ". На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.

Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до **04.05.2015.** године до **09,30** часова, без обзира на начин како су послате.

Уколико је последњи дан истека рока за достављање понуда нерадан дан, благовременим ће се сматрати понуде које су приспеле до **09,30** часова првог наредног радног дана.

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **04.05.2015.** године са почетком у **10,00** часова.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применом критеријума економски најповољније понуде.

Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до **04.05.2015.** године до **09,30** часова.

Неблаговремене понуде се неће разматрати, већ ће Наручилац након окончања поступка отварања понуда, неблагоприятну понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

Понуда, одн. образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани ( или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

### **3. Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:**

1. попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац А у конкурсној документацији;
2. попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац Б у конкурсној документацији;
3. попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац В у конкурсној документацији
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку образац бр. 3 у конкурсној документацији;
5. попуњен, одштампан, печатом оверен и потписан образац 3.1 - Рекапитулација понуде
6. попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образец бр. 5 у конкурсној документацији);

7. документацију наведену у одељку 4 – Техничка спецификација;  
8. доказе о испуњености обавезних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку 5 – Услови за учешће и доказивање испуњености услова;

9. попуњен, печатом оверен и потписан образац - изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. закона о јавним набавкама (образак бр. 6 у конкурсној документацији).

#### **4. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

#### **5. Понуда са варијантама није дозвољена.**

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички фонд за здравствено осигурање, Ул.Јована Мариновића 2, Београд, са назнаком: „**Измена /допуна/опозив/измена и допуна) понуде за јавну набавку – Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, ЈНМВ. број 404-22-205/15-8 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач који је самостално поднео понуду, по партији, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у истој партији, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **8. Учешће са подизвођачем**

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац бр.2) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом којом доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају наведеном у претходном ставу Наручилац је дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело.

#### **9. Заједничка понуда**

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

**Саставни део заједничке понуде** је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

#### **9. Начин и услови плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Плаћање ће се вршити **након достављања рачуна** који ће извршилац услуге доставити наручиоцу.

**Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна.**

Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и краћи рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **10. Цена**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а.

Цена се исказује у укупном износу за период од годину дана (укупни трошкови).

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а коју су везани за извршење уговора о јавној набавци**

a) Министарство финансија – <http://www.mfin.gov.rs>

b) Министарство финансија - Пореска управа- <http://poreskaupravs.org>

c) Министарство правде и државне управе – <http://www.drazavnauprava.gov.rs>

d) Министарство рада, запошљавања и социјалне политике – <http://minrzs.gov.rs>

e) Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге - <http://www.ratel.rs>

#### **12. Средства финансијског обезбеђења МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла понуђач, приликом закључења уговора, доставља бланко меницу, менично овлашћење у висини једне минималне гарантоване месечне претплате и картон депонованих потписа.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС.

Меница се **доставља истовремено са закључењем уговора.**

Рок важења менице је 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

**НАПОМЕНА:**

**Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке.**

**Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.**

**13. Поверљивост података**

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

**14. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници ([www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs))

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – ЈНМВ бр. 404-22-205/15-8 (јавна набавка - Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број јавне набавке 404-22-205/15-8)" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- путем факса на број (011) 2053-884,
- путем мејл адресе: [tanja.ivkovic@rfzo.rs](mailto:tanja.ivkovic@rfzo.rs);

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**15. Додатна објашњења од понуђача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 16. Критеријум за доделу уговора

**Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

Елементи критеријума:

### 16.1. Понуђена цена – 80 поена

Ц1 - Понуђена цена минута разговора ка бројевима из мреже (који нису у групи)

Ц2 - Понуђена цена минута разговора ка осталим оператерима мобилне и фиксне телефоније

Ц3 – Понуђена цена минута разговора за позиве са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима у мрежи мобилне телефоније Понуђача са тарифирањем у секундама без заокруживања.

Ц4 - Понуђена цена минута разговора са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима мобилне телефоније ван мреже Понуђача са тарифирањем у секундама без заокруживања.

**Методологија израчунавања по формули:**

$$\text{ЦП} = 0,375 \times \text{Ц1} + 0,375 \times \text{Ц2} + 0,125 \times \text{Ц3} + 0,125 \times \text{Ц4}$$

$$\text{ПП} = \frac{\text{ЦП} \times 80}{\text{ЦП}}$$

где су:

ЦП – Пондерисана понуђена цена

ЦПн – Најнижа пондерисана понуђена цена

ПП – Број поена понуђача за елемент критеријума понуђена цена

**Напомена:** Уколико понуђач, за све ставке/позиције из обрасца 3.1. Образац понуде, наведе износ од 0,00 дин том понуђачу биће додељен максималан број поена, односно 80 поена.

### 16.2. Износ опредељеног буџета за телефонске апарате – 20 поена

**Методологија израчунавања по формули:**

**понуђени износ буџета за телефонске апарате x максималан број поена (20 поена)**  
**највећи понуђени износ**

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем поена према утврђеним критеријумима, Наручилац ће применом елемената критеријума – „Цена минута разговора ка осталим оператерима мобилне и фиксне телефоније“, одлучити о избору најповољније понуде.

## 17. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде дужан да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (**Образац бр.6**).

## 18. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, поштом препоручено са повратницом, путем факса: 011/2053-884 или мејла: [tanja.ivkovic@rfzo.rs](mailto:tanja.ivkovic@rfzo.rs).

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од 40.000,00 динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: 840-30678845-06 840, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате Републичка административна такса за јавну набавку број: 404-22-205/15-8 – Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, корисник: Буџет Републике Србије.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

#### **19. Рок важења понуде**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда (члан 90. Закона о јавним набавкама).

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **20. Трошкови припремања понуде**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **21. Комуникација наручиоца у поступку јавне набавке**

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

#### **22. Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;



6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

### **23. Одлука о додели уговора**

Наручилац ће у року до 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

### **24. Рок за закључење уговора**

Понуђач коме је додељен уговор ће бити позван да у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора.

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор приступиће се заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

### **25. Наручилац задржава право да:**

1. измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
2. одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

### **26. Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

### **9. ОБРАЗАЦ БР. 3- ПОНУДА**

На основу позива за подношење понуде за ЈНМВ бр. 404-22-205/15-8 - Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, подносим понуду како следи:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.**

**А) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
(када наступа самостално или са подизвођачем)

|  |  |
|--|--|
| <b>Назив понуђача</b>                                |  |
| <b>Седиште понуђача<br/>(град, општина и адреса)</b> |  |
| <b>Особа за контакт</b>                              |  |
| <b>Име и презиме директора</b>                       |  |
| <b>Телефон/мобилни телефон</b>                       |  |
| <b>Факс</b>  |  |
| <b>Електронска пошта</b>                             |  |
| <b>Назив банке</b>                                   |  |
| <b>Текући рачун понуђача</b>                         |  |
| <b>Матични број понуђача</b>                         |  |
| <b>Порески идентификациони број</b>                  |  |

**Б. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |
|--|--|
| <b>Назив понуђача</b>                                |  |
| <b>Седиште понуђача<br/>(град, општина и адреса)</b> |  |
| <b>Особа за контакт</b>                              |  |
| <b>Име и презиме директора</b>                       |  |
| <b>Телефон/мобилни телефон</b>                       |  |
| <b>Факс</b>  |  |
| <b>Електронска пошта</b>                             |  |
| <b>Назив банке</b>                                   |  |
| <b>Текући рачун понуђача</b>                         |  |
| <b>Матични број понуђача</b>                         |  |
| <b>Порески идентификациони број</b>                  |  |

Напомена: Табелу „Подаци о понуђачу у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**В. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
|--|--|
| <b>Назив подизвођача</b>   |  |
| <b>Седиште подизвођача<br/>(град, општина и адреса)</b>                  |  |
| <b>Особа за контакт</b>  |  |
| <b>Име и презиме директора</b>   |  |
| <b>Телефон/мобилни телефон</b>   |  |
| <b>факс</b>  |  |
| <b>Електронска пошта</b>   |  |
| <b>Назив банке</b>   |  |
| <b>Текући рачун подизвођача</b>  |  |
| <b>Матични број подизвођача</b>  |  |
| <b>Порески идентификациони број</b>                                      |  |
| <b>Процент укупне вредности набавке<br/>који ће извршити подизвођач:</b> |  |
| <b>Део предмета набавке који ће<br/>извршити подизвођач:</b>             |  |

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

9.1. ОБРАЗАЦ БР. 3.1

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

ПИБ понуђача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Рекапитулација понуде

| Позиција | Опис позиције  | Цена без ПДВ-а | Износ ПДВ-а | Цена са ПДВ-ом |
|----------|--|----------------|-------------|----------------|
| 1        | Цена минута разговора ка бројевима из мреже (који нису у групи)  |                |             |                |
| 2        | Цена минута разговора ка осталим оператерима мобилне и фиксне телефоније   |                |             |                |
| 3        | Понуђена цена минута разговора за позиве са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима у мрежи мобилне телефоније Понуђача са тарифирањем у секундама без заокруживања |                |             |                |
| 4        | Понуђена цена минута разговора са локала кућне централе Наручиоца ка бројевима мобилне телефоније ван мреже Понуђача са тарифирањем у секундама без заокруживања         |                |             |                |

Износ одређеног буџета за телефонске апарате износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде.

Рок плаћања је \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна.

Понуда мора да обухвати тражене услуге приказане у техничкој спецификацији.

Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке понуда ће бити одбијена као неисправна.

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

у \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## 10. МОДЕЛ УГОВОРА

1. **Републички фонд за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2,** матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д директора Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Корисник), и
2. **Предузеће** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту уговора: Извршилац).

Закључили су дана \_\_\_\_\_ 2013. године, у Београду

### **УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

#### **УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:**

- Корисник спровео отворени поступак јавне набавке, бр. \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/15);
- Извршилац доставио Понуду број \_\_\_\_\_, заведена код Корисника под бројем \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_;
- Корисник изабрао Извршиоца за извршење предмета јавне набавке за потребе РФЗО, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама.

#### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка услуге мобилне телефоније за период од 11 месеци, у складу са потребама Корисника, у свему према усвојеној Понуди Извршиоца, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, заведена код Корисника под бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, и Техничкој спецификацији, која чини саставни део овог уговора.

#### **Члан 2.**

Цену услуге мобилне телефоније Корисник плаћа по јединичним ценама датим у Понуди Извршиоца бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Техничком спецификацијом, с тим да минимална месечна обавеза Корисника износи 270.000,00 динара без ПДВ-а.

Цене из усвојене Понуде и члана 2. овог уговора су фиксне и не могу се мењати током трајања уговора.

#### **Члан 3.**

Корисник се обавезује да цену из члана 2. овог уговора увећану за ПДВ, једном месечно плати Извршиоцу уплатом на текући рачун бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна.

#### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Купцу бланко меницу са меничним овлашћењем на износ минималне гарантоване месечне потрошње, којом гарантује уредно извршење уговорене обавезе.

Наручилац задржава меницу из става 1. овог члана за све време важења овог уговора.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Кориснику преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, захтев за регистрацију менице, као и овлашћење Кориснику да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Члан 5.

Овај уговор закључује се на период од 11 месеци од \_\_\_\_\_ 2015. године. (уписује се датум када бројеви Наручиоца пређу на мрежу изабраног оператера).

Члан 6.

Уговарачи су сагласни да ће се све измене и допуне овог уговора вршити у писменој форми уз претходну сагласност уговорних страна, о чему ће се сачинити Анекс уговора.

Члан 7.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, у супротном сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Корисник, а два примерка Извршилац.

Купац  
Републички фонд  
за здравствено осигурање

директор

Продавац

директор

**НАПОМЕНА :**

Подношењем понуде понуђач се саглашава са моделом уговора. Понуђач није у обавези да попуни, потпише и печатира модел уговора.

Наручилац ће потписати типски уговор, са понуђачем који буде изабран као најповољнији, уколико тај уговор не одступа од битних елемената Модела уговора.



### **11. ОБРАЗАЦ БР. 4 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

#### **СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку: Услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број набавке 404-22-2056/15-8.

|  |                      |
|--|----------------------|
| Трошкови прибављања средстава обезбеђења | _____ динара без пдв |
| Укупни трошкови без ПДВ                  | _____ динара         |
| ПДВ                                      | _____ динара         |
| Укупни трошкови са ПДВ                   | _____ динара         |

**Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)**

**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

У \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

## **12. ОБРАЗАЦ БР. 5- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Поводом Позива за подношење понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број набавке 404-22-2056/15-8, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

## **13. ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку: услуга мобилне телефоније за потребе РФЗО за период од 11 месеци, редни број набавке 404-22-205/15-8, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је имаоца права интелектуалне својине у вези коришћења патената и права интелектуалне својине.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

м.п.

\_\_\_\_\_