



Републички фонд за здравствено осигурање

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042
е-mail: public@rfzo.rs ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

08/03 број: 404-2-36/16-6
22.11.2016. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПОСЕБНЕ ОБУКЕ, ОСНОВНЕ ОБУКЕ И ПРОВЕРЕ ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама
(„Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15)

ЈНМВ: 404-22-225/16-40

Истовремено објављено дана 22.11.2016. на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА **30.11.2016., до 10.30 часова**

ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА **30.11.2016., у 11.00 часова**

Београд, новембар 2016. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 08/3 број 404-2-36/16-1, од 15.11.2016, и Решења о образовању комисије за јавну набавку 08/3 број 404-2-36/16-2, од 15.11.2016., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГЕ ПОСЕБНЕ ОБУКЕ, ОСНОВНЕ ОБУКЕ И ПРОВЕРЕ ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ
ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив документа	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4-5
3.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге	6
4.	Техничка спецификација	7-8
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-17
6.	Услови за учешће у поступку из члана 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова Образац бр.1 - Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности Образац бр.2 - Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности	18-22
7.	Образац бр.3 – Понуда Образац бр. 3.1-3.35 - Образац понуде са структуром цене и упутством како да се попуни	23-30
	Обрасци за идентификацију понуђача: А) Подаци о понуђачу који наступа самостално или са подизвођачем Б) Подаци о понуђачу који наступа у заједничкој понуди В) Подаци о подизвођачу	31-33
	Образац бр.4 – Трошкови припремања понуде Образац бр.5 - Изјава понуђача о независној понуди	34-35
	Образац бр. 6а – Менично овлашћење за озбиљност понуде за корисника бланко соло менице Образац бр. 6б – Менично овлашћење за добро извршење посла за корисника бланко соло менице	36-37
8., 8.1.	Модел уговора	38-46

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, ул. Јована Мариновића бр. 2, www.rfzo.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке: Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара.

1.4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.

1.5. Не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Контакт:

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,
Факс: 011/2053-884.

Особа за контакт: Ксенија Бошњак.

Електронска пошта: ksenija.bosnjak@rfzo.rs

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом, факсом, електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца: понедељак-петак од 07.30 до 15.30, као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом или факсом, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документ, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

1.8. Преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

1.9. Подаци о месту и року за подношење понуда:

Рок за достављање понуда је **8** дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **30.11.2016.** године до **10.30** часова.

Понуде се достављају поштом на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, или предају непосредно на писарници.

1.10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се дана **30.11.2016.** године са почетком у **11.00** часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 3.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара.

Ознака из општег речника јавних набавки: Услуге стручног оспособљавања – 80530000.

2.2. Предметна јавна набавка обликована је по партијама:

Партија	Назив Партије Филијала/Дирекција-седиште	Број запослених (полазника)	Врста и степен стручне спреме полазника	Врста услуге
ПАРТИЈА 1	Филијала СУБОТИЦА 24000 Суботица, Трг слободе 3	1	ССС – IV степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 2	Филијала БОР 19210 БОР, Николе Коперника 2-4	1	ВШС – VI - I степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 3	Филијала ГЊИЛАНЕ 38250 Гљилане	1	ВСС – VII – I степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 4	ДИРЕКЦИЈА РФЗО 11040 Београд, Јована Мариновића 2	33	/	ОСНОВНА ОБУКА
ПАРТИЈА 5	Филијала СУБОТИЦА 24000 Суботица, Трг слободе 3	48	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 6	ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН 23000 Зрењанин, Краља Александра Карађорђевића 2а,	54	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 7	Филијала КИКИНДА 23300 Кикинда, Доситејева 33	57	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 8	Филијала ПАНЧЕВО, 26000 Панчево, Војводе Радомира Путника 6	97	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 9	Филијала СОМБОР 25100 Сомбор, Венац Војводе Степе Степановића 18	54	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 10	ФИЛИЈАЛА НОВИ САД, 21000 Нови Сад, Житни трг 1	149	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 11	Филијала СРЕМСКА МИТРОВИЦА 22000 Сремска Митровица, Трг Светог Димитрија 4	75	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 12	Филијала ШАБАЦ 15000 Шабац, Војводе Мишића 9	74	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 13	Филијала ВАЉЕВО 14000Ваљево, Карађорђева 71	59	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 14	Филијала СМЕДЕРЕВО 11300 Смедерево, Трг Републике 4	65	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 15	Филијала ПОЖАРЕВАЦ 12000 Пожаревац, Трг Радомира Вујовића 1	59	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 16	Филијала КРАГУЈЕВАЦ 34000 Крагујевац, Краља Петра I 38	92	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 17	Филијала ЈАГОДИНА 35000 Јагодина, Карађорђева бб	78	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 18	Филијала БОР 19210 Бор, Николе Коперника 2-4	49	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА

Партија	Назив Партије Филијала/Дирекција-седиште	Број запослених (полазника)	Врста и степен стручне спреме полазника	Врста услуге
ПАРТИЈА 19	Филијала ЗАЈЕЧАР 19000 Зајечар, Николе Пашића 32	40	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 20	Филијала УЖИЦЕ, 31000 Ужице, Курсулина 1	92	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 21	Филијала ЧАЧАК, 32000 Чачак, Железничка 7	44	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 22	Филијала КРАЉЕВО 36000 Краљево, Војводе Путника 5	60	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 23	Филијала НОВИ ПАЗАР 28. Новембра 120, 36300 Нови Пазар	25	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 24	Филијала КРУШЕВАЦ 37000 Крушевац, Трг Фонтане 2	76	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 25	Филијала НИШ 18000 Ниш, Пријездина 1	126	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 26	Филијала ПРОКУПЉЕ 18400 Прокупље, 21. српске дивизије 49	37	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 27	Филијала ПИРОТ 18300 Пирот, Српских Владара бб	37	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 28	Филијала ЛЕСКОВАЦ 16000 Лесковац, 11. октобра 25	63	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 29	Филијала ВРАЊЕ 17000 Врање, Цара Душана 12	64	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 30	Филијала ГРАЧАНИЦА 38205 Грачаница	36	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 31	Филијала КОСОВСКА МИТРОВИЦА 38000 Косовска Митровица, Бубе Михајловића 1	39	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 32	Филијала ГЊИЛАНЕ 38250 Гњилане	14	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 33	Филијала БЕОГРАД 11000 Београд, Немањина 30	286	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 34	ПОКРАЈИНСКИ ФОНД 21000 Нови Сад, Житни трг 3/3	12	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 35	ДИРЕКЦИЈА РФЗО 11000 Београд, Јована Мариновића 2	226	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

3.1 Врста услуге

Услуга стручног оспособљавања: посебна обука, основна обука и провера знања запослених из области заштите од пожара у складу са чланом 53. и 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015).

3.2 Техничке карактеристике

Техничке карактеристике услуге која је предмет ове набавке дате су у Поглављу 4. конкурсне документације (Техничка спецификација).

3.3 Квалитет

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

3.4 Количина и опис услуга

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

3.5 Рок извршења

Партије 1-3 - Посебна обука: изабрани понуђач се обавезује да посебну обуку полазника и полагање стручног испита организује и започне у року од 6 (шест) месеци од дана закључења уговора. Посебна обука не може трајати дуже од 3 (три) месеца од дана када је започета.

Партија 4 - Основна обука са провером знања: изабрани понуђач се обавезује да основну обуку са провером знања организује, изведе и оконча у року који не може бити дужи од 30 (тридесет) дана, од дана достављања коначног списка полазника од стране организационе јединице Наручиоца.

Партија 5-35 – Провера знања - Изабрани понуђач се обавезује да проверу знања запослених организује, изведе и оконча у року који не може бити дужи од 60 (шездесет) дана, од дана достављања коначног списка полазника од стране организационе јединице Наручиоца.

3.6. Место извршења

Партије 1-3 – Посебна обука и полагање стручног испита: у седишту које одреди изабрани понуђач.

Партија 4 - Основна обука: у седишту Наручиоца, Београд, Јована Мариновића 2,

Партије 5-32 и 34 - Провера знања: у седишту организационих јединица - Филијала РФЗО.

Партије 33 и 35 – Провера знања: у седишту Наручиоца, Јована Мариновића бр. 2, Београд.

3.7. Укупан број полазника обуке:

Партије 1-3 - Посебна обука: **3** полазника (по један полазник по партији).

Партија 4 - Основна обука: **33** полазника.

Партија 5-35 – Провера знања: Укупно **2.287** полазника.

Напомена: Број полазника за Партије 4-35 је оквиран. У току реализације уговора број полазника се може променити из објективних разлога које Наручилац не може предвидети и на које не може утицати.

3.8. Време одржавања обуке:

Партије 1-3: Према терминима које одреди изабрани понуђач.

Партије 4-35: Према договору са овлашћеним лицем Наручиоца.

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Програм посебне обуке:

Посебна обука се изводи у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015), Правилником о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 11/2011, у даљем тексту: Правилник). Услуга посебне обуке подразумева организовање обуке, извођење наставе и полагање стручног испита за запослене који обављају послове заштите од пожара.

Посебну обуку изводе правна лица која имају одобрење надлежног органа за унутрашње послове.

Посебна обука лица која раде на пословима заштите од пожара изводи се по „Програму за полагање стручног испита лица која раде на пословима заштите од пожара“, који је саставни део Правилника о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара.

Програм се састоји из општег, специјалистичког и практичног дела.

Поступак посебне обуке започиње наставом из наставних предмета општег дела, након чега следи настава из предмета који су предвиђени специјалистичким делом програма у зависности од послова на којима је кандидат распоређен.

Практичан део посебне обуке обухвата рад са ватрогасном и другом техничком и заштитном опремом и средствима, укључујући рад и поступање у ватрогасним јединицама, као и други практичан рад на пословима заштите од пожара.

Програм основне обуке са провером знања:

Основна обука се изводи у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015) и Програмом обуке радника из области заштите од пожара, донетог од стране Наручиоца-Републичког фонда за здравствено осигурање дана 01.10.2013. године.

Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара састоји се из:

- општег дела,
- посебног дела који обухвата основне специфичности послова и технолошког процеса рада у Републичком фонду,
- практичног дела.

Обука запослених из области заштите од пожара у Републичком фонду ће се спроводити по следећим темама:

А) ОПШТИ ДЕО:

Тема 1: Нормативно уређење заштите од пожара

Тема 2: Организовање послова заштите од пожара

Тема 3: Превентивне мере заштите од пожара

Тема 4: Обавезе и одговорност у спровођењу мера заштите од пожара

Тема 5: Основи горења

Тема 6: Узроци настајања пожара

Тема 7: Гашење пожара

Тема 8: Саврмени технички системи за откривање и гашење пожара

Тема 9: Евакуација у случају пожара

Б) ПОСЕБАН ДЕО:

Тема 10: Посебне мере заштите од пожара у складу са исказаним специфичностима у оквиру Републичког фонда:

а) Основна делатност која се одвија у оквиру Републичког фонда,

б) Степен угрожености технолошког и других процеса рада који се одвијају у Републичком фонду,

в) Материје које се производе, користе или ускладиштавају у објектима Републичког фонда,

г) Кратак опис грађевинских материјала који су уграђени у објекте Републичког фонда,

д) Присутне мере заштите од пожара које су специфичне у појединим технолошким и другим процесима рада у оквиру Републичког фонда,

ђ) Могући пожари према класификацији извршеној у складу са стандардом СРПС ИЕЦ 3941/94, на основу процене угрожености од пожара тј. физичко хемијских особина материја које се користе или ускладиштавају у просторијама објеката Републичког фонда.

На основу очекиваних класа пожара, предвиђа се теоретска и практична обука запослених радника за коришћење, употребу и руковање са одговарајућим средствима и опремом за гашење пожара. У складу са тим, приликом посебне обуке радника обрађују се следеће теме:

- ❖ Противпожарна опрема
- ❖ Врсте средстава за гашење пожара

В) ПРАКТИЧНО ПОКАЗНА ВЕЖБА

Тема 11: Практичан рад

Г) ПРОВЕРА ЗНАЊА

Тема 12: Провера знања са усменим испитом и тестирањем.

Провера знања:

Провера знања подразумева усмени испит и тестирање.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1 Језик

Понуда и остала документација, уколико се односи на понуду морају бити на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији:

Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:

1. Попуњен, потписан и печатиран образац – Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - Образац бр. 1;

2. Попуњен, потписан и печатиран образац – Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - Образац бр. 2;

3. Попуњен, потписан и печатиран Образац – Понуда за јавну набавку – Образац бр. 3;

4. Попуњен, потписан и печатиран Образац – Понуда за јавну набавку са структуром цене и упутством како да се попуни – Образац бр. 3.1-3.3 зависно од тога за коју партију понуђач подноси понуду;

5. Попуњен, потписан и печатиран Образац - Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду - Образац А;

6. Попуњен, потписан и печатиран Образац - Подаци о понуђачу, уколико понуђач понуду подноси у заједничкој понуди - Образац Б;

7. Попуњен, потписан и печатиран Образац - Подаци о подизвођачу, уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем - Образац В;

8. Попуњен, потписан и печатиран Образац - Изјава понуђача о независној понуди - Образац бр. 5;

9. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 8. овог Упутства;

10. Модел Уговора за Партију/е за коју подноси понуду.

11. Доказе о испуњености обавезног услова за учешће, у складу са упутствима и инструкцијама наведеним у поглављу 6.1. Конкурсне документације, и то:

- **За партије 1-3:** Да понуђач поседује важеће Одобрење МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара и да је уписан у Регистар правних лица која имају имају одобрење МУП-а за обављање ових послова (члан 56. став 1. Закона о заштити од пожара).

ДОКАЗ за партију 1-3: Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара.

- **За партије 4-35:** Да понуђач поседује важеће Одобрење МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара и да је уписан у Регистар правних лица која имају имају одобрење МУП-а за обављање ових послова (члан 56. став 1. Закона о заштити од пожара) **или** да има Овлашћење МУП-а за обављање ових послова (члан 25. став 1. Закона о заштити од пожара).

ДОКАЗ за партије 4-35: Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара, **или** копија ОВЛАШЋЕЊА МУП-а Републике Србије за обављање послова основне обуке запослених.

12. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - у случају подношења заједничке понуде.

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Обрасце понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

3. Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу Наручиоца:

**Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Мариновића 2,
са знаком:**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ПОСЕБНЕ ОБУКЕ, ОСНОВНЕ ОБУКЕ И ПРОВЕРЕ
ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, ЗА ПАРТИЈУ/Е _____ ЈНМВ
бр. 404-22-225/16-40 – НЕ ОТВАРАТИ“**

На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице, а у случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих понуђача групе.

4. Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **30.11.2016., у 11.00 часова.**

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Благовременим се сматрају понуде које су примљене од стране Наручиоца најкасније до дана 30.11.2016. године до 10.30 часова, без обзира на начин како су послате.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неблаговремену понуду, Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

5. Партије

Предметна јавна набавка обликована је у 35 Партија, и то:

Партија	Назив Партије Филијала/Дирекција-седиште	Број запослених (полазника)	Врста и степен стручне спреме полазника	Врста услуге
ПАРТИЈА 1	Филијала СУБОТИЦА 24000 Суботица, Трг слободе 3	1	ССС – IV степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 2	Филијала БОР 19210 БОР, Николе Коперника 2-4	1	ВШС – VI - I степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 3	Филијала ГЊИЛАНЕ 38250 Гљилане	1	ВСС – VII – I степен	ПОСЕБНА ОБУКА
ПАРТИЈА 4	ДИРЕКЦИЈА РФЗО 11040 Београд, Јована Мариновића 2	33	/	ОСНОВНА ОБУКА
ПАРТИЈА 5	Филијала СУБОТИЦА 24000 Суботица, Трг слободе 3	48	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 6	ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН 23000 Зрењанин, Краља Александра Карађорђевића 2а,	54	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 7	Филијала КИКИНДА 23300 Кикинда, Доситејева 33	57	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 8	Филијала ПАНЧЕВО, 26000 Панчево, Војводе Радомира Путника 6	97	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 9	Филијала СОМБОР 25100 Сомбор, Венац Војводе Степе Степановића 18	54	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 10	ФИЛИЈАЛА НОВИ САД, 21000 Нови Сад, Житни трг 1	149	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 11	Филијала СРЕМСКА МИТРОВИЦА 22000 Сремска Митровица, Трг Светог Димитрија 4	75	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА

Партија	Назив Партије Филијала/Дирекција-седиште	Број запослених (полазника)	Врста и степен стручне спреме полазника	Врста услуге
ПАРТИЈА 12	Филијала ШАБАЦ 15000 Шабац, Војводе Мишића 9	74	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 13	Филијала ВАЉЕВО 14000Ваљево, Карађорђева 71	59	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 14	Филијала СМЕДЕРЕВО 11300 Смедерево, Трг Републике 4	65	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 15	Филијала ПОЖАРЕВАЦ 12000 Пожаревац, Трг Радомира Вујовића 1	59	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 16	Филијала КРАГУЈЕВАЦ 34000 Крагујевац, Краља Петра I 38	92	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 17	Филијала ЈАГОДИНА 35000 Јагодина, Карађорђева бб	78	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 18	Филијала БОР 19210 Бор, Николе Коперника 2-4	49	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 19	Филијала ЗАЈЕЧАР 19000 Зајечар, Николе Пашића 32	40	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 20	Филијала УЖИЦЕ, 31000 Ужице, Курсулина 1	92	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 21	Филијала ЧАЧАК, 32000 Чачак, Железничка 7	44	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 22	Филијала КРАЉЕВО 36000 Краљево, Војводе Путника 5	60	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 23	Филијала НОВИ ПАЗАР 28. Новембра 120, 36300 Нови Пазар	25	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 24	Филијала КРУШЕВАЦ 37000 Крушевац, Трг Фонтане 2	76	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 25	Филијала НИШ 18000 Ниш, Пријездина 1	126	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 26	Филијала ПРОКУПЉЕ 18400 Прокупље, 21. српске дивизије 49	37	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 27	Филијала ПИРОТ 18300 Пирот, Српских Владара бб	37	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 28	Филијала ЛЕСКОВАЦ 16000 Лесковац, 11. октобра 25	63	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 29	Филијала ВРАЊЕ 17000 Врање, Цара Душана 12	64	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 30	Филијала ГРАЧАНИЦА 38205 Грачаница	36	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 31	Филијала КОСОВСКА МИТРОВИЦА 38000 Косовска Митровица, Бубе Михајловића 1	39	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 32	Филијала ГЊИЛАНЕ 38250 Гњилане	14	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА

Партија	Назив Партије Филијала/Дирекција-седиште	Број запослених (полазника)	Врста и степен стручне спреме полазника	Врста услуге
ПАРТИЈА 33	Филијала БЕОГРАД 11000 Београд, Немањина 30	286	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 34	ПОКРАЈИНСКИ ФОНД 21000 Нови Сад, Житни трг 3/3	12	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА
ПАРТИЈА 35	ДИРЕКЦИЈА РФЗО 11000 Београд, Јована Маринковића 2	226	/	ПРОВЕРА ЗНАЊА

6. Понуда са варијантама није дозвољена.

7. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Маринковића 2, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив понуде за јавну набавку услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара,
ЈНМВ бр. 404-22-225/16-40 – НЕ ОТВАРАТИ**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица наведеног у картону депонованих потписа, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од 5% од укупно понуђене цене без ПДВ--а, са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужења рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Понуђач који подноси понуду за више партија, може да достави једну меницу за све партије, или више меница за сваку партију посебно.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 5% од укупно понуђене цене (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
- да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор;
- да понуђач не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се понуђачу на писмени захтев након потписивања уговора.

Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.

9. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора достави бланко соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Меница се издаје на износ од 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а).

Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онај број дана за који број дана је продужен рок важења уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у случају:

- да изабрани понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца. Средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, након истека рока важења, на писмени захтев.

Уколико се уговор закључује за више партија изабрани понуђач може да достави једну меницу за све партије, или више меница за сваку партију посебно.

10. Понуђач који је самостално поднео понуду

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у истој партији, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

11. Понуда са подизвођачем

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, а посебно је дужан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Услов које мора да испуни подизвођач и начин доказивања испуњености тих услова дефинисани су у поглављу **6.2.** конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, осим у случају из члана 80. став 14. ЗЈН.

12. Заједничка понуда

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. ЗЈН.

Услови које мора да испуни члан групе понуђача и начин доказивања испуњености тих услова дефинисани су у Поглављу **6.3.** конкурсне документације.

13. Рок и начин плаћања

Плаћање ће се вршити на основу издатог исправног рачуна у року који не може бити краћи од 30 ни дужи од 90 дана од дана издавања исправног рачуна. Рок за достављање рачуна је најкасније 5 (пет) дана од дана издавања.

Обавезна пратећа документација уз рачун: Записник/Извештај о извршеној обуци и провери знања из области заштите од пожара. (Записник/Извештај о извршеној посебној обуци / Записник/Извештај о извршеној основној обуци / Записник/Извештај о извршеној провери знања)

14. Цена

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Цена је фиксна и не може се мењати. У цену су укључени сви трошкови у вези са извршењем услуге која је предмет јавне набавке.

15. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а коју су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, <http://www.mfin.gov.rs>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, <http://www.mpzss.gov.rs>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање и борачка и социјална питања, <http://www.minrzs.gov.rs>.

16. Поверљивост података

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – ЈНМВ бр. 404-22-225/16-40, (јавна набавка: "УСЛУГА ПОСЕБНЕ ОБУКЕ, ОСНОВНЕ ОБУКЕ И ПРОВЕРЕ ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА") и то:

- Поштом, на адресу Јована Мариновића бр.2, Београд,
- факсом на број (011) 2053-884,

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

18. Додатна објашњења од понуђача након отварања понуда

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, да уз сагласност понуђача, изврши исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за доделу уговора

Партија 1-3

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

У случају постојања две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио:

- краћи рок за почетак посебне обуке (први резервни критеријум)
- краћи рок трајања посебне обуке (други резервни критеријум)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исте рокове за почетак и трајање посебне обуке, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту

одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

Партија 4-35

Критеријум: НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

У случају постојања две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио:

- За Партију 4 - краћи рок извршења услуге основне обуке,
- За Партије 5-35 – краћи рок извршења услуге провере знања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исте рокове извршења услуге, Наручилац ће уговор доделити жребањем. О начину, времену и месту одржавања жребања, Наручилац ће писмено обавестити понуђаче. Жребање је јавно и о истом ће бити сачињен записник.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Обр.1 и Обр. 2).

21. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда (члан 149. став 4. ЗЈН).

После доношења Одлуке о додели уговора и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (члан 149. став 6. ЗЈН).

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, путем факса: (011) 2053-884 или путем електронске поште: kсенija.bosnjak@rfzo.rs, у радно време Наручиоца, понедедељак-петак, од 07.30-15.30. Захтев за заштиту права који је поднет након наведеног времена, сматраће се да је примљен од стране Наручиоца првог наредног дана.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока (члан 149. став 7. ЗЈН).

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева (члан 149. став 8. ЗЈН).

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона (члан 149. став 9. ЗЈН).

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева (члан 149. став 10. ЗЈН).

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00** динара, одређену Законом на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања **153** или **253**, позив на број: број или ознака јавне набавке **404-22-225/16-40** сврха

уплате: Републичка административна такса за ЈНМВ број: **404-22-225/16-40 – Услуга посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара**": Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

22.1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

22.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,

22.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,

22.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,

22.4 број рачуна: 840-30678845-06,

22.5 шифру плаћања: 153 или 253,

22.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

22.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

22.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,

22.9 корисник: буџет РС,

22.10 потпис овлашћеног лица банке.

22.2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

22. 3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

22. 4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подношење захтева за заштиту права субјеката који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

23. Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда (члан 90. ЗЈН).

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

24. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Обр.4).

25. Комуникација у поступку јавне набавке

Комуникација у поступку предметне јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН

26. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду под условима и на начина дефинисан чланом 82. став 1., 2. и 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 4. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу (члан 83. став 11. ЗЈН).

27. Одлука о додели уговора

Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може обуставити поступак предметне јавне набавке, под условима и на начин дефинисан чланом 109. ЗЈН.

28. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико је поднета само једна понуда, Наручилац ће закључити уговор и пре истека тог рока (члан 112. ЗЈН).

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац има право да исти закључи са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. ЗЈН.

29. Наручилац има право да:

- измени или допуни конкурсну документацију, у року предвиђеном за достављање понуда, у ком случају је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (члан 63. ЗЈН).

- донесе одлуку о обустави поступка предметне јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, под условима и на начин дефинисан чланом 109. ЗЈН.

30. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

6.1. Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75. став 1. ЗЈН, и то:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);

ДОКАЗ за све партије:

а) Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН) о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа самостално или у заједничкој понуди (Обр.1) или

б) Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН) о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа са подизвођачем (Обр.2).

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5.), у складу са чланом 53. став 2. и чланом 56. став 1. Закона о заштити од пожара и Правилником о условима које морају испуњавати правна лица регистрована за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 86/2011):

- **За партије 1-3:** Да понуђач поседује важеће Одобрење МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара и да је уписан у Регистар правних лица која имају имају одобрење МУП-а за обављање ових послова (члан 56. став 1. Закона о заштити од пожара).

ДОКАЗ за партију 1-3: Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара.

- **За партије 4-35:** Да понуђач поседује важеће Одобрење МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара и да је уписан у Регистар правних лица која имају имају одобрење МУП-а за обављање ових послова (члан 56. став 1. Закона о заштити од пожара) **или** да има Овлашћење МУП-а за обављање ових послова (члан 25. став 1. Закона о заштити од пожара).

ДОКАЗ за партије 4-35: Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара, **или** копија ОВЛАШЋЕЊА МУП-а Републике Србије за обављање послова основне обуке запослених.

Обавезни услови прописани чланом 75. ст. 2. ЗЈН:

5. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ДОКАЗ за све партије:

а) Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН) о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа самостално или у заједничкој понуди (Обр.1) или

б) Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН) о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа са подизвођачем (Обр.2).

Изјава о испуњености обавезних услова од 1)-3) као и услова под тачком 5), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води АПР није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова (члан 78. став 5. ЗЈН).

У складу са чланом 79. став 5. ЗЈН, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре).

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (члан 79. став 6. ЗЈН).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом који уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понду када се као доказ доставља у изворном електронском облику (члан 79. став 7. ЗЈН).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе (члан 79. став 8. ЗЈН).

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року (члан 79. став 9. ЗЈН).

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе (члан 79. став 10. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно, закључења уговора, односно, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6.2 Услови које мора да испуни подизвођач:

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1)-3) и 5), а услов под тачком 4) за део набавке који ће извршити.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1)-3) и 5), а доказ о испуњености услова под тачком 4) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Обр.2) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

6.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1)-3) и 5), а услов под тачком 4), уколико му је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава (Обр.1) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7. ОБРАСЦИ

Обр. 1

ОБРАЗАЦ БР. 1 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач/члан групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/Члан групе понуђача (заокружити својство) _____
(назив понуђача)
_____, са седиштем у _____,
(адреса понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности: Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, ЈНМВ број 404-22-225/16-40, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у складу са чланом 53. став 2. и чланом 56. став 1. Закона о заштити од пожара и Правилником о условима које морају испуњавати правна лица регистрована за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 86/2011):

Прилог:

- **Партија 1-3:** Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара;
- **Партија 4-35:** Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара, **или** копија ОВЛАШЋЕЊА МУП-а Републике Србије за обављање послова основне обуке запослених;
- 5. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду самостално, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 5. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси Група понуђача, овом Изјавом сваки из групе понуђача доказује да испуњава услове из тачке 1. до 5. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

Обр. 2

**ОБРАЗАЦ БР. 2 – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као подизвођач, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, са седиштем у _____
(назив подизвођача)

_____ (адреса подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности: Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, ЈНМВ број 404-22-225/16-40, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Подизвођач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у складу са чланом 53. став 2. и чланом 56. став 1. Закона о заштити од пожара и Правилником о условима које морају испуњавати правна лица регистрована за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 86/2011):

Прилог:

- **Партија 1-3:** Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара;
- **Партија 4-35:** Копија ВАЖЕЋЕГ ОДОБРЕЊА МУП-а Републике Србије за извођење посебне обуке за лица која раде на пословима заштите од пожара, **или** копија ОВЛАШЋЕЊА МУП-а Републике Србије за обављање послова основне обуке запослених;
- 5. Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

Овлашћено лице подизвођача:

м.п.

дана _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

Обр. 3

ПОНУДА

На основу позива за подношење понуде за ЈНМВ, бр. 404-22-225/16-40: Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, подносим понуду, за партију/е: _____ (уписати број партије)

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА: заокружити начин подношења понуде. Копирати у потребном броју примерака.

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Обр. 3.1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1 - ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА, ПОСЕБНА ОБУКА; ПАРТИЈА 2 – ФИЛИЈАЛА БОР, ПОСЕБНА ОБУКА;
ПАРТИЈА 3 – ФИЛИЈАЛА ГЊИЛАНЕ, ПОСЕБНА ОБУКА

Назив понуђача: _____

Седиште/адреса понуђача: _____

Број понуде: _____

Матични број понуђача: _____

ПИБ понуђача: _____

Датум: _____

Партија	Опис услуге	Број полазника степен стр. спреме	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а у динарима	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4+5)
1 – ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА	Посебна обука запосленог из области заштите од пожара	1			
2 – ФИЛИЈАЛА БОР	Посебна обука запосленог из области заштите од пожара	1			
3 – ФИЛИЈАЛА ГЊИЛАНЕ	Посебна обука запосленог из области заштите од пожара	1			

Партија	Рок за започињање посебне обуке у месецима, од дана закључења уговора (најдуже 6 месеци)
1 – ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА, посебна обука	
2 – ФИЛИЈАЛА БОР, посебна обука	
3 – ФИЛИЈАЛА ГЊИЛАНЕ, посебна обука	

Партија	Рок за завршетак посебне обуке у месецима од дана започињања посебне обуке (најдуже 3 месеца)
1 – ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА, посебна обука	
2 – ФИЛИЈАЛА БОР, посебна обука	
3 – ФИЛИЈАЛА ГЊИЛАНЕ, посебна обука	

Партија	Место извођења обуке/адреса
1 – ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА, посебна обука	
2 – ФИЛИЈАЛА БОР, посебна обука	
3 – ФИЛИЈАЛА ГЊИЛАНЕ, посебна обука	

Стопа ПДВ-а у %: _____ %

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана)

Рок плаћања: _____ дана од дана издавања исправног рачуна (минимум 30 максимум 90 дана)

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

У цену су урачунати сви трошкови понуђача/укупан плативи износ понуђачу.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Упутство како да се попуни образац понуде:

- У колони 4 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника без ПДВ-а;
- У колони 5 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника са ПДВ-ом;
- У колони 6 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника без ПДВ-а;
- У колони 7 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника са ПДВ-ом (износ из колоне 6 увећан за износ ПДВ-а).

Обр. 3.2.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 4 – ДИРЕКЦИЈА РФЗО, ОСНОВНА ОБУКА

Назив понуђача: _____ Матични број понуђача: _____ Седиште понуђача: _____
ПИБ понуђача: _____ Број понуде: _____ Датум: _____

Партија	Опис услуге	Оквирни број полазника	Јединична цена (цена за 1 полазника без ПДВ-а)	Јединична цена (цена за 1 полазника са ПДВ-ом)	Укупна цена без ПДВ-а (цена за оквирни број полазника)	Укупна цена са ПДВ-ом (цена за оквирни број полазника)
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7
4	Основна обука запослених из области заштите од пожара	33				

Стопа ПДВ-а у %: _____

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана).

Рок плаћања: _____ дана од дана издавања исправног рачуна (минимум 30 максимум 90 дана)

Рок извршења услуге је _____ дана (максимум 30 дана од дана достављања коначног списка полазника од стране орг. јединице Наручиоца).

Место извођења обуке: Београд, Јована Мариновића бр.2

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

У цену су урачунати сви трошкови понуђача/укупан плативи износ понуђачу.

У току реализације уговора број полазника се може променити из објективних разлога које Наручилац не може предвидети и на које не може утицати.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача: _____

Упутство како да се попуни образац понуде:

- У колони 4 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника без ПДВ-а;
- У колони 5 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника са ПДВ-ом;
- У колони 6 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника без ПДВ-а;
- У колони 7 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника са ПДВ-ом (износ из колоне 6 увећан за износ ПДВ-а).

Обр. 3.3.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈЕ – 5-35, ПРОВЕРА ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА**

Назив понуђача: _____

Седиште/адреса понуђача: _____

Број понуде: _____

Матични број понуђача: _____

ПИБ понуђача: _____

Датум: _____

Партија	Филијала/Организациона јединица	Оквирни број полазника	Јединична цена (цена за 1 полазника без ПДВ-а)	Јединична цена (цена за 1 полазника са ПДВ-ом)	Укупна цена без ПДВ-а (цена за оквирни број полазника)	Укупна цена са ПДВ-ом (цена за оквирни број полазника)
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7
5	Филијала СУБОТИЦА 24000 Суботица, Трг слободе 3	48				
6	ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН 23000 Зрењанин, Краља Александра Карађорђевића 2а,	54				
7	Филијала КИКИНДА 23300 Кикинда, Доситејева 33	57				

8	Филијала ПАНЧЕВО, 26000 Панчево, Војводе Радомира Путника 6	97				
9	Филијала СОМБОР 25100 Сомбор, Венац Војводе Степе Степановића 18	54				
10	ФИЛИЈАЛА НОВИ САД, 21000 Нови Сад, Житни трг 1	149				
11	Филијала СРЕМСКА МИТРОВИЦА 22000 Сремска Митровица, Трг Светог Димитрија 4	75				
12	Филијала ШАБАЦ 15000 Шабац, Војводе Мишића 9	74				
13	Филијала ВАЉЕВО 14000Ваљево, Карађорђева 71	59				
14	Филијала СМЕДЕРЕВО 11300 Смедерево, Трг Републике 4	65				
15	Филијала ПОЖАРЕВАЦ 12000 Пожаревац, Трг Радомира Вујовића 1	59				
16	Филијала КРАГУЈЕВАЦ 34000 Крагујевац, Краља Петра I 38	92				
17	Филијала ЈАГОДИНА 35000 Јагодина, Карађорђева бб	78				
18	Филијала БОР 19210 Бор, Николе Коперника 2-4	49				
19	Филијала ЗАЈЕЧАР 19000 Зајечар, Николе Пашића 32	40				
20	Филијала УЖИЦЕ, 31000 Ужице, Курсулина 1	92				

21	Филијала ЧАЧАК, 32000 Чачак, Железничка 7	44				
22	Филијала КРАЉЕВО 36000 Краљево, Војводе Путника 5	60				
23	Филијала НОВИ ПАЗАР 28. Новембра 120, 36300 Нови Пазар	25				
24	Филијала КРУШЕВАЦ 37000 Крушевац, Трг Фонтане 2	76				
25	Филијала НИШ 18000 Ниш, Пријездина 1	126				
26	Филијала ПРОКУПЉЕ 18400 Прокупље, 21. српске дивизије 49	37				
27	Филијала ПИРОТ 18300 Пирот, Српских Владара 6б	37				
28	Филијала ЛЕСКОВАЦ 16000 Лесковац, 11. октобра 25	63				
29	Филијала ВРАЊЕ 17000 Врање, Цара Душана 12	64				
30	Филијала ГРАЧАНИЦА 38205 Грачаница	36				
31	Филијала КОСОВСКА МИТРОВИЦА 38000 Косовска Митровица, Бубе Михајловића 1	39				
32	Филијала ГЊИЛАНЕ 38250 Гњилане	14				
33	Филијала БЕОГРАД 11000 Београд, Немањина 30	286				
34	ПОКРАЈИНСКИ ФОНД 21000 Нови Сад, Житни трг 3/3	12				

35	ДИРЕКЦИЈА РФЗО 11000 Београд, Јована Мариновића 2	226				
----	---	-----	--	--	--	--

Партија	Филијала/Организациона јединица	Рок извршења услуге у данима (максимум 60 дана од дана достављања коначног списка полазника од стране орг. јединице Наручиоца)
5	Филијала СУБОТИЦА	
6	ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН	
7	Филијала КИКИНДА	
8	Филијала ПАНЧЕВО	
9	Филијала СОМБОР	
10	ФИЛИЈАЛА НОВИ САД	
11	Филијала СРЕМСКА МИТРОВИЦА	
12	Филијала ШАБАЦ	
13	Филијала ВАЉЕВО	
14	Филијала СМЕДЕРЕВО	
15	Филијала ПОЖАРЕВАЦ	
16	Филијала КРАГУЈЕВАЦ	
17	Филијала ЈАГОДИНА	
18	Филијала БОР	
19	Филијала ЗАЈЕЧАР	
20	Филијала УЖИЦЕ	
21	Филијала ЧАЧАК	
22	Филијала КРАЉЕВО	
23	Филијала НОВИ ПАЗАР	

24	Филијала КРУШЕВАЦ	
25	Филијала НИШ	
26	Филијала ПРОКУПЉЕ	
27	Филијала ПИРОТ	
28	Филијала ЛЕСКОВАЦ	
29	Филијала ВРАЊЕ	
30	Филијала ГРАЧАНИЦА	
31	Филијала КОСОВСКА МИТРОВИЦА	
32	Филијала ГЊИЛАНЕ	
33	Филијала БЕОГРАД	
34	ПОКРАЈИНСКИ ФОНД	
35	ДИРЕКЦИЈА РФЗО	

Стопа ПДВ-а у %: _____

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана).

Рок плаћања: _____ дана од дана издавања исправног рачуна (минимум 30 максимум 90 дана)

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

У цену су урачунати сви трошкови понуђача/укупан плативи износ понуђачу.

У току реализације уговора број полазника се може променити из објективних разлога које Наручилац не може предвидети и на које не може утицати.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

Упутство како да се попуни образац понуде:

- У колони 4 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника без ПДВ-а;
- У колони 5 уписује се јединична цена, односно, цена за једног полазника са ПДВ-ом;
- У колони 6 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника без ПДВ-а;
- У колони 7 уписује се укупна цена, односно, цена за оквирни број полазника са ПДВ-ом (износ из колоне 6 увећан за износ ПДВ-а).

ОБРАСЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ

А) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(када понуђач понуду подноси самостално)

Назив понуђача	
Седиште/адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон и мобилни тел.	
Факс	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

НАПОМЕНА: уписати податке о понуђачу уколико понуду подноси самостално.

Б. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(када понуђач понуду подноси у заједничкој понуди)

Назив понуђача	
Седиште/адреса понуђача	
Особа за контакт	
Телефон и мобилни тел.	
Факс	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

НАПОМЕНА: попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, односно сваки понуђач учесник у заједничкој понуди.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

В. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
(када понуђач понуду подноси са подизвођачем)

Назив подизвођача	
Седиште/адреса подизвођача	
Особа за контакт	
Име и презиме директора/одговорног лица	
Телефон и мобилни тел.	
Факс	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

НАПОМЕНА: попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. Попуњени образац доставља понуђач који подноси понуду са подизвођачем и то за сваког подизвођача кога је навео у понуди, посебно.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

Обр. 4

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 6815) уз понуду прилажем

УКУПАН ИЗНОС И СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку слуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, ЈНМВ 404-22-225/16-40

Р.БР.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а (динара)	ИЗНОС ПДВ-а (динара)	ИЗНОС СА ПДВ-ом (динара)
1.				
2.				
3.				
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ				

Напомена:

- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН);
- уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове дефинисане чланом 88. став 3. ЗЈН;
- образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и, од стране овлашћеног лица понуђача, печатом оверен образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

У _____

дана _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача: _____

Обр. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласик РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15)

_____ (назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача потврђујем да сам понуду број _____, од _____, за Партију/Партије _____, припремљену на основу позива за подношење понуде истовремено објављеног дана 22.11.2016. на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца, за јавну набавку услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, ЈНМВ бр. 404-22-225/16-40, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ БР. 6а

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/ „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКОГ БРОЈА _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде**, бр. _____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке ЈН бр. 404-22-225/16-40.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 5% од понуђене вредности без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац меницу може реализовати у следећим случајевима:

а) уколико понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у обрасцу понуде);

б) уколико понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Менично овлашћење попунити, потписати, печатирати и доставити уз понуду.

ОБРАЗАЦ БР. 66

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/ „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКОГ БРОЈА _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење посла у складу са Уговором _____, бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, ЈНМВ бр. 404-22-225/16-40.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности минимум 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац меницу може реализовати у следећим случајевима:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца;

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Овај образац није потребно доставити уз понуду

8. МОДЕЛ УГОВОРА (Партије 1-3)

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ПОСЕБНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА за Партију/е _____

Закључен дана _____. између:

1. РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и

2. Предузећа _____, матични број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту уговора: Извршилац).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, број, 404-22-225/16-40 у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/15),

- Извршилац доставио Понуду бр. _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____.

- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење услуге посебне обуке за Партију _____ (број и назив), Одлуком о додели уговора, број _____, од _____ у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/15).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге посебне обуке запослених из области заштите од пожара за Партију/е _____ (број и назив) у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015), Правилником о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 11/2011, у даљем тексту: Правилник), као и у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (у даљем тексту: Техничка документација) и према усвојеној Понуди Извршиоца бр. _____ од _____, заведеној код Наручиоца под бр. _____ од _____ које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да услугу посебне обуке пружи према следећем:

Посебна обука се изводи у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015) и Правилником о посебној обуци и полагању стручног испита из области заштите од пожара („Сл. гласник РС“, бр.92/2010 и 11/2011, у даљем тексту: Правилник).

Место извршења посебне обуке: _____
(биће прузето из понуде)

Посебна обука одржаће се у време које одреди Извршилац.

ЦЕНА, УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена услуге посебне обуке за Партију 1 – Филијала Суботица износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна цена услуге посебне обуке за Партију 2 – Филијала Бор износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна цена услуге посебне обуке за Партију 3 – Филијала Гњилане износи _____ динара без ПДВ-а.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви трошкови које Извршилац има у вези са извршењем уговорене услуге, односно, исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Члан 4.

Наручилац, односно Филијала, се обавезује да за извршену услугу плати Извршиоцу према јединичној цени увећаној за износ ПДВ-а од _____% (уколико се исти обрачунава), уплатом на текући рачун Извршиоца бр. _____, код _____ банке, у року од _____ (биће преузето из понуде) дана од дана издавања исправног рачуна који ће Извршилац доставити Наручиоцу, односно Филијали.

Извршилац је у обавези да рачун изда и достави најкасније 5 дана од дана издавања.

Обавезна пратећа документација уз рачун: Записник/Извештај о извршеној посебној обуци из области заштите од пожара.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да посебну обуку полазника организује и започне у року од _____ месеца/и (биће преузето из понуде) од дана закључења уговора, а изведе и оконча у року од _____ месеца/и (биће преузето из понуде) од дана започињања обуке.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу врши ажурно и квалитетно, у свему у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке.

Члан 7.

Извршилац је дужан да у току извршења услуге која је предмет овог уговора обавести Наручиоца/Филијалу _____, о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге.

У супротном, уколико се у току извршења уговорене услуге установе недостаци који су последица грешака или погрешних процена Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Наручилац/Филијала у том случају претрпео.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да о томе без одлагања обавести Наручиоца.

Податке о имену и презимену лица које ће бити задужено за комуникацију са наручиоцем, као и контакт телефон путем кога се наручилац може обратити извршиоцу, извршилац доставља приликом потписивања уговора.

Члан 9.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1, овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

Члан 11.

Уколико Извршилац касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Делимично извршење уговорене обавезе не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наручилац има право да захтева уговорну казну и када је њен износ већи од износа претрпљене штете као и када није претрпео никакву штету.

Уколико је Наручилац због кашњења Извршиоца у извршењу услуге која је предмет овог уговора претрпео штету која је већа од уговорне казне, поред уговорне казне има право да захтева разлику до пуног износа претрпљене штете.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац/Филијала _____ се обавезује да одреди лице одговорно да у име Наручиоца/Филијале _____ врши консултације са Извршиоцем, договора време извршења услуге, као и да сваки издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет одржавања извршена на уговорен начин.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности услуге и менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

ОКОЛНОСТИ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 14.

Наступање околности више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уколико након закључења уговора наступе околности више силе које отежавају или онемогућавају извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања околности више силе.

Виша сила подразумева природне и друштвене догађаје који се нису могли предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити, и то: поплаве, транспортне несреће, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета увоза и извоза), и други случајеви законом утврђени као виша сила.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење услуге Извршилац подноси Наручиоцу/организационој јединици-Филијали у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 3. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења из члана 13. овог уговора од стране Извршиоца.

Члан 16.

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Члан 17.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Извршилац.

НАРУЧИЛАЦ
Републички фонд за
здравствено осигурање

ИЗВРШИЛАЦ

в.д. директора
др Верица Лазић

директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - у складу са споразумом.

8.1. МОДЕЛ УГОВОРА (Партије 4-35)

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСНОВНЕ ОБУКЕ/ПРОВЕРЕ ЗНАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА за Партију/е _____

Закључен дана _____. између:

1. РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и

2. Предузећа _____, матични број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту уговора: Извршилац).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности Услуге посебне обуке, основне обуке и провере знања запослених из области заштите од пожара, број, 404-22-225/16-40 у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/15),

- Извршилац доставио Понуду бр. _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____.

- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење услуге основне обуке/провере знања за Партију _____ (број и назив), Одлуком о додели уговора, број _____, од _____ у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/15).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог уговора је пружање услуге основне обуке/провере знања запослених из области заштите од пожара за Партију/е _____ (број и назив) у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015) и актима Наручиоца, као и у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације (у даљем тексту: Техничка документација) и према усвојеној Понуди Извршиоца бр. _____ од _____, заведеној код Наручиоца под бр. _____ од _____ које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да услугу основне обуке/провере знања пружи према следећем:

Основна обука се изводи у свему у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр.111/2009 и 20/2015) и Програмом обуке радника из области заштите од пожара, донетог од стране Наручиоца.

Место извршења основне обуке: седиште Наручиоца, Јована Мариновића бр. 2, Београд.

Место извршења провере знања:

За Партије 5-32 и 34: седиште организационих јединица - Филијала РФЗО.

За Партије 33 и 35: седиште Наручиоца, Јована Мариновића бр. 2, Београд.

Основна обука/провера знања одржаће се у време према договору са овлашћеним лицем Наручиоца/Филијале.

Након спроведене основне обуке/провере знања Извршилац је дужан да сачини Записник о извршеној провери знања запослених из области заштите од пожара и доставити га Наручиоцу.

(Члан 2. биће прилагођен у зависности од тога за коју партију се закључује уговор)

ЦЕНА, УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Јединична цена услуге основне обуке са провером знања/провере знања за једног запосленог износи _____ (словима) без ПДВ-а.

Укупна цена основне обуке са провером знања/провере знања за оквирни број кандидата за Партију/е _____ (број и назив) износи _____ (словима) динара без ПДВ-а.

У цену из става 1. и 2. овог члана урачунати су сви трошкови које Извршилац има у вези са извршењем уговорене услуге.

Исплатом цене из става 2. овог члана, Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у наредној буџетској години (2017.), биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години (2017.), у супротном уговарачи су сагласни да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

(Члан 3. биће прилагођен у зависности од тога за колико партија се закључује уговор)

Члан 4.

Наручилац, односно Филијала, се обавезује да за извршену услугу плати Извршиоцу према јединичној цени увећаној за износ ПДВ-а од _____ % (уколико се исти обрачунава), уплатом на текући рачун Извршиоца бр. _____, код _____ банке, у року од _____ (биће преузето из понуде) дана од дана издавања исправног рачуна који ће Извршилац доставити Наручиоцу, односно Филијали.

Извршилац је у обавези да рачун изда и достави најкасније 5 дана од дана издавања.

Обавезна пратећа документација уз рачун: Записник/Извештај о извршеној обуци и провери знања из области заштите од пожара.

РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услугу основне обуке са провером знања организује, изведе и оконча у року од _____ дана (биће преузето из понуде – максимум 30 дана) од дана достављања коначног списка полазника од стране организационе јединице Наручиоца.

Извршилац се обавезује да проверу знања, изведе и оконча у року од _____ дана (биће преузето из понуде – максимум 60 дана) од дана достављања коначног списка полазника од стране организационе јединице Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу врши ажурно и квалитетно, у свему у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, овим уговором и актима Наручиоца, уважавајући правила струке.

Извршилац је дужан да примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду, обезбеђења сигурности људи и имовине и мере заштите од пожара.

Члан 7.

Извршилац је дужан да у току извршења услуге која је предмет овог уговора обавести Наручиоца/Филијалу, о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге.

У супротном, уколико се у току извршења уговорене услуге установе недостаци који су последица грешака или погрешних процена Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Наручилац/организациона јединица-Филијала у том случају претрпео.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и сталну комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да о томе без одлагања обавести Наручиоца.

Податке о имену и презимену лица које ће бити задужено за комуникацију са наручиоцем, као и контакт телефон путем кога се наручилац може обрати извршиоцу, извршилац доставља приликом потписивања уговора.

Члан 9.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 10.

Уколико Извршилац касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2% од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Члан 11.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1, овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

Члан 12.

Уколико Извршилац касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Делимично извршење уговорене обавезе не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наручилац има право да захтева уговорну казну и када је њен износ већи од износа претрпљене штете као и када није претрпео никакву штету.

Уколико је Наручилац због кашњења Извршиоца у извршењу услуге која је предмет овог уговора претрпео штету која је већа од уговорне казне, поред уговорне казне има право да захтева разлику до пуног износа претрпљене штете.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац/организациона јединица - Филијала се обавезује да одреди лице одговорно да у име Наручиоца/ организационе јединице - Филијале врши консултације са Извршиоцем, достави коначни списак полазника, договора време извршења услуге, као и да сваки издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет одржавања извршена на уговорен начин.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности услуге и менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

ОКОЛНОСТИ ВИШЕ СИЛЕ

Члан 15.

Наступање околности више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уколико након закључења уговора наступе околности више силе које отежавају или онемогућавају извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања околности више силе.

Виша сила подразумева природне и друштвене догађаје који се нису могли предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити, и то: поплаве, транспортне несреће, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета увоза и извоза), и други случајеви законом утврђени као виша сила.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење услуге Извршилац подноси Наручиоцу/организационој јединици-Филијали у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 3. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења из члана 14. овог уговора од стране Извршиоца.

Члан 17.

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Члан 18.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Извршилац.

НАРУЧИЛАЦ
Републички фонд за
здравствено осигурање

в.д. директора
др Верица Лазић

ИЗВРШИЛАЦ

директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - у складу са споразумом.