
 <p>Републички фонд за здравствено осигурање Србије</p>	ПРОЦЕДУРА	Шифра: РПР-0010
Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109	ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН	Верзија: 4 Датум:08.08.2014.

ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН

КОНТРОЛА ДОКУМЕНТА		ДАТУМ
Израда нацрта	СЈН	17.08.2012
Овера	ПРК	17.08.2012
Усвајање	Тим	17.08.2012

ИЗМЕНА ДОКУМЕНТА			
Редни број	Опис измене	Аутор	Датум примене
Нацрт	Нацрт документа на 19 страна, за расправу и усвајање на састанку Тима за квалитет	Сектор за јавне набавке	17.08.2012
1	Процедура за спровођење јавних набавки за потребе РФЗО	Сектор за јавне набавке	17.08.2012
2	Усаглашавање тачке 7.1, ОБИ-0149, ОБИ-0018	Сектор за јавне набавке	23.01.2013
3	Измена Процедуре у складу са ЗЈН	Игор Стојисављевић	14.08.2013
4	Измена назива Процедуре и усаглашавање	Сектор за јавне набавке	08.08.2014

 <p>Републички фонд за здравствено осигурање Србије</p>	ПРОЦЕДУРА	Шифра: РПР-0010
Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109	ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН	Верзија: 4 Датум:08.08.2014.

Циљ

Циљ ове процедуре је да успостави јасан ток корака у процесу спровођења набавки у Републичком фонду на које се не примењује Закон, ради квалитетнијег, прецизнијег и ефикаснијег обављања свих активности које се односе на сам поступак.

1. Примена

Ова процедура односи се на све набавке добара, услуга и радова на које се не примењује Закон чија је процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 400.000,00 динара, а које спроводи Републички фонд.

2. Веза са другим документима

РЕФЕРЕНТНА ДОКУМЕНТА	
Шифра – Број - Ознака	НАСЛОВ ДОКУМЕНТА
ИСО 9000:2006	Системи менаџмента квалитетом – Основе и речник
ИСО 9001:2008	Системи менаџмента квалитетом – Захтеви
ИСО 9004:2009	Системи менаџмента квалитетом – Упутства за побољшавање перформанси процеса
ИСО 19011:2003	Упутство за проверавање система менаџмента квалитетом
ПОС-0001	Пословник РФЗО
	Прилог 1

3. Скраћенице и дефиниције

4.1 Скраћенице

- Закон – Закон о јавним набавкама
- Републички фонд – Републички фонд за здравствено осигурање
- Захтев – Захтев за набавком за потребе Републичког фонда


4. Дијаграм тока

Дијаграм тока је дат у прилогу 2.

5. Одговорност

За израду и измену ове процедуре одговоран је Тим за квалитет – Подтим Сектора за јавне набавке.

Одговорност за доследну примену ове процедуре имају директор Републичког фонда, заменик директора Републичког фонда, извршни директори Републичког фонда,

 <p>Републички фонд за здравствено осигурање Србије</p>	<p>ПРОЦЕДУРА</p>	<p>Шифра: РПР-0010</p>
<p>Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109</p>	<p>ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН</p>	<p>Верзија: 4 Датум:08.08.2014.</p>

саветник директора Републичког фонда за правне послове, директор Сектора за јавне набавке, заменици директора Сектора за јавне набавке, начелници одељења, шефови одсека, запослени у Сектору за јавне набавке, руководиоци других организационих јединица и други запослени који при реализацији појединих активности ове процедуре поступају по налозима одговорних лица.

6. Опис

Сектор за јавне набавке спроводи поступке набавки добара, услуга и радова на које се не примењује Закон, чија је процењена вредност на годишњем нивоу нижа од 400.000,00 динара, а које се спровode у складу са усвојеним Планом набавки Републичког фонда за текућу годину.

Поступак планирања и усвајања планова набавки ближе је описан у Процедури за планирање јавне набавке РПР-0001.

Поступак набавки на које се Закон не примењује приказан је графички кроз дијаграм тока процеса (прилог 2), а саме фазе описане су у следећим тачкама:

1. Покретање поступка
2. Спровођење поступка
3. Закључивање уговора/плаћање по предрачуноу

7.1 Покретање поступка

Поступак набавке покреће се када Организациона јединица (филијала) као крајњи корисник, односно сектори у Дирекцији, искажу потребе Сектору за јавне набавке у виду Захтева за покретањем поступка (ОБИ-0311).

Сектор за јавне набавке на основу захтева проверава да ли је потребно спровести јавну набавку или набавку на коју се не примењује Закон. Уколико се спроводи јавна набавка, поступак спровођења је ближе описан у Процедури за јавне набавке РПР-0006. Уколико се спроводи набавка на коју се Закон не примењује, поступак се ближе описује у овој процедури.


Поступак покретања набавке ближе је описан у радном упутству Покретање поступка набавке УПИ-0031, којим су дефинисани сви услови који морају бити испуњени за покретање једне набавке, као и одговорности у овој фази.

7.2 Спровођење поступка

Директор организационе јединице/сектора одређује одговорно лице за спровођење предметне набавке писаним налогом или путем електронске поште. Лице одговорно за спровођење поступка врши припремне радње и испитује тржиште у вези са предметном набавком у циљу обезбеђења конкуренције.

Тржиште се испитује на неки од следећих начина:

- истраживањем путем интернета
- испитивањем претходних искустава у набавци овог предмета набавке
- на други погодан начин, имајући у виду сваки предмет и вредност набавке појединачно.

 <p>Републички фонд за здравствено осигурање</p>	ПРОЦЕДУРА	Шифра: РПР-0010
Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109	ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН	Верзија: 4 Датум:08.08.2014.

Након претходног испитивања тржишта, лице одговорно за спровођење предметног поступка прикупља информативне понуде, предрачуне или сличне писани документе у којима се јасно види цена, кад год је могуће путем електронске поште или факса, најмање три потенцијална понуђача која обављају делатност која је предмет набавке и која су према сазнању способна да изврше предметну набавку.

На основу претходних анализа, лице одговорно за спровођење предметног поступка:

- проверава и упоређује цене из понуда са тржишним ценама (малопродајним, односно veleprodajним ценама у зависности од вредности набавке) и
- на основу пристиглих понуда и оцене на основу критеријума најниже понуђене цене, осим ако у изузетим случајевима није оправдана примена неког другог критеријума, сачињава Извештај о спроведеном поступку (ОБИ-0310), са предлогом о избору најповољнијег понуђача за закључење уговора, односно плаћање по предрачуну.

Начини оцене понуда детаљније су приказани у упутству Спровођење поступка набавке на које се не примењује закон УПИ-0020.

7.3 Закључивање уговора/плаћање по предрачуну

На основу Извештаја о спроведеном поступку ОБИ-0310 закључује се уговор са изабраним понуђачем, односно врши се плаћање по предрачуну када закључење посебног уговора није потребно.

Није потребно закључити уговор када се предметна набавка добара извршава једнократном испоруком. Уговор се закључује када се предметна набавка реализује sukcesивно у дужем временском периоду, а најдуже у периоду од годину дана.

Уговор се потписује са изабраним понуђачем у 4 примерка, и то по два примерка за сваку уговорну страну.

Након спроведеног поступка набавке, филијала доставља Дирекцији Извештај са рачуном/уговором у прилогу, у циљу провере утрошених средстава тј. надлежна организациона јединица за поступак праћења реализације набавке за потребе Републичког фонда контролише да ли трошкови прелазе вредност дозвољених средстава за предметну набавку.

Начин закључивања уговора/плаћање по предрачуну детаљније су приказани у упутству Закључивање уговора/плаћање по предрачуну УПИ-0030.

8. Записи и документа

Назив и шифра документа	Корисници одговорни за чување	Период чувања	Локација
Извештај о спроведеном поступку (ОБИ-0310)	Сарадник	1 година	Регистратори
Захтева за покретањем поступка (ОБИ-0311)	Сарадник	1 година	Регистратори

 <p>Републички фонд за здравствено осигурање Србије</p>	<p>ПРОЦЕДУРА</p>	<p>Шифра: РПР-0010</p>
<p>Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109</p>	<p>ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН</p>	<p>Верзија: 4 Датум:08.08.2014.</p>

9. Прилози

Прилог 1: Списак референтних докумената

1. Закон о јавним набавкама
2. Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке у РФЗО
3. План набавки Републичког фонда

 <p>Републички фонд за здравствено осигурање Србије</p>	<p>ПРОЦЕДУРА</p>	<p>Шифра: РПР-0010</p>
<p>Заводни број:07/5 бр.54-2913/12-109</p>	<p>ПРОЦЕДУРА ЗА НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН</p>	<p>Верзија: 4 Датум:08.08.2014.</p>

Прилог 2: Дијаграм тока процеса

