

08/3 број 404-1-79/16-7
01.02.2017. године

Конкурсна документација

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

**УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА
ОПАСНОГ ОТПАДА
ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО
ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО
ЗДРАВСТВО**

Број јавне набавке: 404-1-228/16-75

Београд, фебруар 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15), у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка 08/3 број 404-1-79/16-1 од 26.12.2016. године и Решења о образовању комисије број 08/3 број: 404-1-79/16-2 од 26.12.2016. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ
РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ,
УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО,
БР. ЈН 404-1-228/16-75,
САДРЖИ:**

Поглавље	Назив документа	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Опис предмета набавке, опис партије, назив и ознака из општег речника набавке	4
3.	Техничка спецификација	5 – 8
4.	Услови за учешће у поступку и доказивање испуњеност тих услова	9 - 11
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12 - 20
6.	Обрасци за идентификацију: Образац бр. 1 - Подаци о понуђачу Образац бр. 1.1. - Подаци о учеснику у заједничкој понуди Образац бр. 1.2. - Подаци о подизвођачу	21 - 23
7.	Образац бр. 2 – Учешће подизвођача (Изјава о учешћу подизвођача)	24
8.	Образац бр. 3 – Понуда 8.1. Образац бр. 3.1 – Понуда са структуром цене	25 - 27
9.	Обрасци: Образац бр. 4 - Изјаве о достављању финансијских гаранција Образац бр. 5 - Изјава понуђача о независној понуди Образац бр. 6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама Образац бр. 7 – Трошкови припреме понуде Образац бр. 8 - Изјава понуђача Образац бр. 9 - Изјава понуђача Образац бр. 10 - Изјава понуђача	28 – 32
10.	Модел оквирног споразума	33 - 37
11.	Модел уговора	38 - 43
12.	Менично овлашћење – Образац бр.11, Образац бр. 11А и Образац бр. 11Б	44 - 46
13.	Образац бр. 12 - Референце	47

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, www.rfzo.rs.

Републички фонд за здравствено осигурање ће спровести поступак јавне набавке и закључити оквирни споразум, док ће уговоре о јавној набавци закључивати Републички фонда за здравствено осигурање и Министарство одбране, Управа за војно здравство.

Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке:

Услуга.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума и уговора.

Оквирни споразум се закључује са једним извршиоцем. Трајање оквирног споразума је годину дана.

Контакт:

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање,

Особа за контакт: Јелена Јаковљевић

Електронска пошта: jelena.jakovljevic@rfzo.rs

Факс: (011) 2053-884

Радно време Републичког фонда за здравствено осигурање је од 07:30 до 15:30 часова, од понедељка до петка.

Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је до **03.03.2017. године до 09,30 часова**.

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд - писарница, сваког радног дана у радно време Републичког фонда за здравствено осигурање, од 7:30 до 15:30.

Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **03.03.2017. године у 10,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, сала број 3.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. 404-1-228/16-75 је: **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство.**

Предмет јавне набавке је обликован по партијама:

Партија	Предмет набавке
1	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање
2	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Министарства одбране, Управе за војно здравство

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији:

90500000 – Категоризација, прерада и одлагање опасног отпада, 90520000 - Услуге у вези са радиоактивним, отровним, медицинским и опасним отпадом.

Републички фонд за здравствено осигурање ће закључити оквирни споразум.

Оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци.

Списак локација са спецификацијом опасног отпада по врсти и количини се налази у поглављу 3.
– Техничка спецификација.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА :

Предмет јавне набавке - Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама и то:

Предмет набавке		Оквирна колична у кг
Партија 1	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање	
Локација	Магацински простор привредног субјекта „Velefarm“ АД Холдинг компанија Београд, Војводе Степе 414а у Београду	Око 60.000
Партија 2	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Министарства одбране, Управе за војно здравство	
Локација 1	Локација: Миљаковачка бб, Раковица - Београд	Око 42.000
Локација 2	Локација: Милана Благојевића Шпанца број 21, Београд	Око 13.000
Локација 3	Локација: Љубићка бб, Горњи Милановац	Око 7.000
Партија 2 – Укупно:		Око 62.000

Понуђач ће стварне количине одредити након мерења на лицу места на ваги, која је мора бити верификована од стране надлежног органа у законском року.

Понуђач је у обавези да достави понуду за целу партију, односно за све локације у партији.

Партија 1:

РБ	Назив/Опис	Фармацеутски облик	Паковање	Рок	Оквирна количина 2009.	Број палета
1	DEXAME Zlasone	inj.	25X4 mg/ml	01-2003.g.	5.076	2,12
2	LIDOCAIN	inj.	100x40 mg/2ml	02-2003.g.	2.934	5,36
3	AMINOPHYLLIN	tbl.	100x350 mg	02-2003.g.	16.224	4,57
4	METRONIDAZOLE	tbl.	0,5g/100ml	03-2003.g.	2.691	0,34
5	COTRIMOXAZOLE	tbl.	1000x480mg	01-2003.g.	10.537	14,63
6	DIAZEPAM	tbl.	100x5mg	03-2003.g.	17.602	24,45
7	AMINOPHYLLIN	inj.	50x250mg/10ml	01-2003.g.	423	10,48
8	VITAMIN B12	inj.	100x100mg/2ml	04-2003.g.	264	0,61
9	DIGOXIN	tbl.	1000x0,25mg	02-2003.g.	1.325	0,92
10	METRONIDAZOLE	tbl.	1000x200mg	02-2003.g.	7.980	12,47
11	DIAZEPAM	inj.	100x10mg/2ml	03-2003.g.	1.962	4,09
12	PREDNIZOLONE	tbl.	1000x5mg	01-2003.g.	153	0,27
13	CAPROPRIЛ	tbl.	100x25mg	03-2003.g.	1	
14	FOLIC ACID	tbl.	1000x5mg	03-2003.g.	3	0,11
15	DIAZEPAM	tbl.	1000x10mg	03-2003.g.	7.009	9,73
16	NORFLOXACIN	caps.	100x0,1g	05-2003.g.	114	0,95

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

17	AMPIXILIN	caps.	1000x250mg	03-2003.g.	933	3,89
18	GENTAMICIN	inj.	100x80mg/2ml	02-2003.g.	8.526	18,81
19	GENTAMICIN	sulfat soli	10ml/40000 ij	02-2003.g.	11.124	2,58
20	AMIKACIN	sulfat inj.	10x50mg/1ml	03-2003.g.	21.601	6,67
21	TETRACYCLINE HCl	tbl.	1000x250mg	02-2003.g.	4	0,25
22	TETRACYCLINE HCl	caps.	1000x250mg	02-2003.g.	4	0,80
23	CHLORAMPHENICAL	tbl.	1000x250mg	02-2003.g.	59	0,32
24	CIPROFLOXACIN	tbl.	10x0,25g	02-2003.g.	12	0,05
25	AMIKACIN	inj.	10x200 mg/2ml	01-2002.g.	28.829	7,51
26	RANITIDIN	tbl.	1000x150mg	02-2002.g.	902	0,49
27	VITAMIN B12	inj.	100x100mg/2ml	02-2002.g.	1.696	3,93
28	SULFOSALAZIN	tbl.	100x250mg	03-2002.g.	60	0,03
29	VITAMIN B1	inj.	100x100mg/2ml	03-2002.g.	2.649	6,13
30	ATENOLOL	tbl.	1000x100mg	03-2002.g.	112	0,17
31	DIKLOFENAK	tbl.	100x250mg	03-2002.g.	2.965	12,35
32	FLUOROURACIL	inj.	5x250mg/5ml	04-2002.g.	976	1,78
33	RANITIDIN Hidrochlorice	inj.	100x50mg/2ml	03-2002.g.	712	2,47
34	DOXORUBICIN	inj.	10mg	11-2002.g.	4.000	0,44
35	VITAMIN C	inj.	100x500mg/5ml	02-2002.g.	2	0,25
36	CHLORPROMAYINE	tbl.	1000x25mg	02-2002.g.	55	0,13
37	PREDNISON	tbl.	100x5mg	01-2002.g.	44	0,08
38	PIROXICAM	tbl.	600x20mg	02-2002.g.	37	0,56
39	PROMETAZIN HCl	tbl.	100x25mg	02-2002.g.	18	0,72
40	PENICILIN G-Na	inj.	100x800000 ij	09-2002.g.	11.195	38,87
41	OXYTOCIN	inj.	100x5ij/1ml	08-2002.g.	884	2,18
42	LINCOKUCIN chlorid	inj.	100x300mg/ml	08-2002.g.	49.998	2,78
43	SUXAMETLOKININ midarin	amp.	10x100mg/2ml	08-2002.g.	17.369	5,43
44	AMIKACIN sulfat	inj.	10x100mg/2ml	09-2002.g.	9.829	2,56
45	AMIKACIN sulfat	inj.	10x0,5g/ml	09-2002.g.	7.729	2,01
46	ATROPIN sulfat	inj.	100x0,5mg/ml	08-2002.g.	3.174	3,31
47	PHEKARBARIRAT	tbl.	1000x100mg	08-2002.g.	1.049	2,43
48	MAPROXEN	tbl.	1000x375mg	08-2002.g.	1.991	4,09
49	FURASEMID	inj.	100x20mg/2ml	08-2003.g.	4.891	4,90
50	ISONIASID	tbl.	1000x50mg	09-2003.g.	1.250	2,60
51	CARBAMAZEPINE	tbl.	100x200mg	09-2003.g.	3.785	7,89
52	MARCAPTOPURIN	tbl.	100x50mg/2ml	06-2003.g.	464	0,77
53	PLITAMENACION	amp.	50x100mg	08-2003.g.	2.960	3,08
54	PROPRANOLOL HCl	inj.	1000x40mg	08-2003.g.	4.975	6,91
55	BUPIVACIN HCl	inj.	0,5% 5x5ml	08-2003.g.	14.798	3,70
56	AMINOGLUTETIMID	tbl.	100x100mg/2ml	08-2003.g.	97	
57	TAMOXIFEN	tbl.	30x10mg	08-2003.g.	23.615	147,59
					319.671	402,61
58	SISTEM ZA INFUZIJU		20 kom.	07-2003.g.	2.399	2,50

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

59	IV KANILA		1,4mm 17 g z 50		5.392	0,22
60	FLASTER		7,5 sm x 5 m a l k.		912	0,32
61	FLASTER		1,25 sm x 1 m a l k.		7.942	1,38
62	FLASTER		2,5sm x 1 m a l k.		4.435	0,77
63	FLASTER		2,5sm x 5 m a l k.		45	0,01
64	FLASTER		5sm x 5 m a l k.		375	0,20
					341.171	408,01

Уколико се приликом преузимања отпада установи да постоје одређене врсте лекова које нису саставни део спецификације за партију 1 понуђач се обавезује да их преузме и уништи, а све до износа опредељених средстава у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да у року од максимум 30 дана од закључења уговора узоркује и испита отпад на локацији корисника услуге, и обезбеди испитивање узорака отпада у акредитованој лабораторији за испитивање отпада о чему је дужан да достави Извештај о испитивању отпада.

Понуђач је дужан да Извештај о испитивању отпада преда кориснику услуге најкасније три дана пре преузимања отпада на локацији Наручиоца.

Понуђач је дужан да обавести корисника услуге о тачном датуму преузимања отпада најкасније три дана пре преузимања отпада.

Понуђач је дужан да у року од максимум 30 дана од извршеног испитивања отпада преузме опасни отпад на локацији корисника услуге.

Понуђач је дужан да обавести да у сарадњи са корисником услуге најави кретање опасног отпада, надлежним државним органима, у складу са важећим прописима.

Понуђач је дужан да отпад утовари сопственом радном снагом и механичким средствима и да транспорт отпада обавља возилом које поседује АДР опрему. Понуђач мора да поседује адекватно возило, конструисано и опремљено у складу са АДР прописима за транспорт опасних материја.

Понуђач је дужан да попуни Документ о кретању отпада/опасног отпада и да кориснику услуге достави примерак попуњеног Документа о кретању опасног отпада у законском року.

Понуђач преузима одговорност за сав преузет отпад од момента потписивања Документа о кретању опасног отпада, у складу са Законом о управљању отпадом. („Сл. Гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010 и 14/16).

Понуђач је дужан да изда документ о предаји отпада (movement dokument) најкасније у року од 1 године од дана преузимања отпада.

Понуђач је дужан да спроводи превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес и да у току пружања услуге, за своје запослене обезбеди, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозија и очувања животне средине.

Напомена: Понуђач је дужан да предметну услугу врши квалитетно, у складу са важећим законским прописима, стандардима, правилима струке и у свему према захтевима корисника услуге.

Уколико заинтересовано лице сматра да је за припремање одговарајуће понуде неопходно да обиђе локацију за партију 1 на којој се налази отпад који је предмет испитивања и збрињавања, Наручилац ће дозволити и омогућити обилазак у термину који одреди Наручилац.

За локацију из партије 1 лице за контакт: Игор Стојисављевић, 011/2053-656, igor.stojisavljevic@rfzo.rs

За партију 2 није предвиђено обилажење наведених локација.

ОПШТА НАПОМЕНА

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, обавезно поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Понуђач је обавезан да сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, уз понуду приложи одговарајуће доказе о испуњености услова.

Редни број	Назив документа
	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетници: Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра.</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <p>Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног Одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
4.	<p>Услов: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - Образац број 6;</p>

5.	<p>Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</p> <p>Доказ: Овлашћење Министарства пољопривреде и заштите животне средине за испитивање опасног отпада односно Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине за обављање делатности која је предмет јавне набавке, за сакупљање, транспорт и складиштење опасног и неопасног отпада. За обављање више делатности може бити издата једна интегрална дозвола.</p>
6.	<p>Услов: Да располаже неопходним финансијским капацитетом - да понуђач има позитиван финансијски резултат у претходне три обрачунске године.</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке (образац BON-JN) који издаје Агенција за привредне регистре и Извештај овлашћеног ревизора уколико је понуђач обвезник вршења ревизије.</p>
7.	<p>Услов: Пословни капацитет – да је понуђач у претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда обављао послове који су предмет јавне набавке.</p> <p>Доказ: Референтна листа клијената у последње 3 године, списак најважнијих извршених услуга за период од претходне 3 године, од дана објављивања Позива за подношење понуда (са минимум 3 клијената) - попуњен Образац број 12.</p>
8.	<p>Услов: Технички капацитет - да у моменту подношења понуде понуђач располаже техничком опремљеношћу која обезбеђује квалитет у извршењу предмета јавне набавке, и то: -Да је лабораторија код које се врши испитивање отпада акредитована. - Да поседује најмање 1 возило опремљена по АДР-у. - Да поседује Уговор са постројењем за збрињавање опасног отпада.</p> <p>Доказ: -Фотокопија документа о акредитацији. -Фотокопија саобраћајне дозволе или уговора о лизингу. -Изјава да је да је возило опремљено по АДР. -Фотокопија Уговора са постројењем за збрињавање опасног отпада.</p>
9.	<p>Услов: Кадровски капацитет: да пре објављивања Позива за подношење понуда има довољан број запослених на одређено и неодређено време или на други начин ангажованих на пословима којима се омогућава стручно извршавање предмета јавне набавке, и то: -Да има најмање 2 запослена/ангажована радника са сертификатима за руковање опасним материјама. -Да има најмање 2 ангажована/запослена возача сертификована за превоз опасних материја (АДР).</p> <p>Доказ: -Фотокопија основа ангажовања и сертификата. -Фотокопија возачке дозволе са потребним печатом (дозволом, сертификатом о стручној оспособљености возача за возила која превозе опасане материје) -Фотокопија дозволе за транспорт опасног отпада.</p>
10.	<p>Посебни услови за учешће:</p> <p>1. Понуђач да мора поседује сертификате ISO стандарда - ISO 9001, 14001, 18001. Доказ: Фотокопија сертификата ISO стандарда - ISO 9001, 14001, 18001.</p> <p>2. Да понуђач има ангажованог најмање два саветника за безбедност у транспорту опасног терета Доказ: Фотокопије Сертификата за АДР саветника Управе за транспорт опасног терета или неке друге овлашћене институције.</p> <p>3. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац број 8 - Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу: - да ће спроводити превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес; - да ће у току пружања услуге, за своје запослене обезбедити, спроводити и контролисати примену мера безбедности и здравља на раду, против пожарне заштите и заштите од експлозија и очувања животне средине.</p> <p>4. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац број 9 - Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:</p>

	<p>- да ће давалац услуге издати Извештај о испитивању отпада најкасније 3 дана пре преузимања отпада.</p> <p>5. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Образац број 10 - Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:</p> <p>- да ће у сарадњи са корисником услуге најавити кретање опасног отпада, надлежним државним органима, у складу са важећим прописима;</p> <p>- да ће Извршилац Услуге издати документ о кретању отпада;</p> <p>- да ће давалац услуге издати документ о предаји отпада (movement dokument). најкасније у року од 1 године од дана преузимања отпада.</p>
--	---

НАПОМЕНЕ:

Начин доказивања испуњености услова

Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.

Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доставља доказе наведене у тачкама 1 – 4.

Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач не достави доказ наведен под тачком 1., испуњеност услова, утврдиће се на основу података доступних у бази података која се налази на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове из тачке 1-4, осим услова из тачке 5, док додатне услове испуњавају заједнички. Услов из тачке 5, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави доказе за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове из тачке тачке 1-4, осим услова из тачке 5. Услов из тачке 5, дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује. Додатни услови не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Молимо понуђаче да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у овом обрасцу

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 14/15 и 68/15), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Понуда у делу који се односи на тражене сертификате и спецификације може се доставити и на енглеском језику, које је понуђач на захтев Наручиоца дужан да преведе на српски језик.

Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

У случају спора релевантна је верзија на српском језику.

2. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку **"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО"**, број набавке: 404-1-228/16-75, за партију/е _____ - **НЕ ОТВАРАТИ**". На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.

Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, писарница.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 03.03.2017. године до 09,30 часова, без обзира на начин како су послате.

Уколико је последњи дан истека рока за достављање понуда нерадан дан, благовременим ће се сматрати понуде које су приспеле до **10,00 часова** првог наредног радног дана.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач подноси понуду која садржи следеће:

- 1) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду (образац бр. 1 у конкурсној документацији);
- 2) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац бр. 1.1 у конкурсној документацији);
- 3) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац бр. 1.2 у конкурсној документацији);
- 4) попуњен образац Учешће подизвођача, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац бр. 2 у конкурсној документацији);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, (образац бр. 3 у конкурсној документацији);
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда са структуром цене за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, (образац бр. 3.1 у конкурсној документацији);
- 7) доказе о испуњености свих услова за предметну јавну набавку наведени у конкурсној документацији;

- 8) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о достављању финансијских гаранција (образак бр. 4 у конкурсној документацији);
- 9) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образак бр. 5 у конкурсној документацији);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образак бр. 6 у конкурсној документацији);
- 11) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача (образак бр. 8 у конкурсној документацији);
- 12) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача (образак бр. 9 у конкурсној документацији);
- 13) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача (образак бр. 10 у конкурсној документацији);
- 14) Модел оквирног споразума;
- 15) Модел уговора;
- 16) попуњен, печатом оверен и потписан образац Референце (образак бр. 12 у конкурсној документацији);
- 17) Средство обезбеђења за озбиљност понуде;
- 18) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

Образац понуде мора бити попуњен тако да понуда буде јасна и недвосмислена, као и оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а обрасце које је потребно потписати и оверити потписује овлашћено лице понуђача и печатом оверава.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81. Закона о јавним набавкама.

Напомена: Образци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверни печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

3. Могућност подношења понуде за једну или више партија

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију за коју је поднео понуду, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда (члан 90. Закона о јавним набавкама).

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **03.03.2017. године са почетком у 10,00 часова**.

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматараће се неблагоприятном.

7. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

8. Одбијање понуде

Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до **03.03.2017. године до 09,30 часова**.

Неблаговремене понуде се неће разматрати, већ ће бити одбијене и враћене понуђачу.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблагоприятну понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Неприхватљиве и неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

9. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Јована Мариновића 2, Београд, писарница, са назнаком:

„ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО“, број набавке: 404-1-228/16-75, за партију/е ____ - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Обавештење о измени или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.

10. Учешће са подизвођачем

У случају да понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу мора поднети:

- попуњен образац број 1.2 - Подаци о подизвођачу - саставни део конкурсне документације и
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – образац број 2 - саставни део конкурсне документације.

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

11. Заједничка понуда

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

У случају подношења заједничке понуде мора се доставити попуњен образац 1.1. – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди - саставни део конкурсне документације.

12. Динамика реализације уговора

Динамика реализације уговора утврђена је према потребама наручиоца и дефинисана је уговором.

13. Услови и начин плаћања

Услови и начин плаћања дефинисани су уговором. Плаћање ће се вршити након извршења услуге – преузимања отпада. Цену са урачунатим ПДВ-ом, Наручилац плаћа Извршиоцу и то у року од минимум 30, а максимум 45 дана од дана издавања исправног рачуна.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана достави Наручиоцу у року од 5 дана од дана извршене услуге – преузимања отпада.

14. Грешке у квалитету извршења услуге

Грешке у квалитету (рекламација) и начин отклањања дефинисани су уговором.

15. Цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом и подразумева све пратеће трошкове које понуђач има у вези са пружањем предметне услуге.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

16. Средства финансијског обезбеђења

1. МЕНИЦА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Бланко соло меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде на износ од 2% од укупне вредности достављене понуде без ПДВ-а.

Меница се доставља уз понуду.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са Конкурсном документацијом (Образац број 11).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Понуђач ће, уз своју понуду, приложити бланко соло меницу, менично овлашћење у висини од 2% од укупне вредности достављене понуде, картон депонованих потписа и копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС), као доказ да је приложена меница регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Бланко соло меница и менично овлашћење се доставља ради заштите Наручиоца од ризика одустанка од дате понуде или одустанка од закључења оквирног споразума од стране изабраног понуђача.

Понуда која није осигурана бланко соло меницом, меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и изводом из Регистра меница НБС биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

Бланко соло меница и менично овлашћење, као средство финансијског обезбеђења, ће изабраном понуђачу бити враћена након закључења оквирног споразума, а после достављања доказа (копије предате менице на 10% са потписом лица које је исту преузео) да је Наручиоцу предата меница у висини од 10% од вредности оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Меница ће бити реализована у следећим случајевима:

а) ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде или,

б) у случају да изабрани понуђач не закључи оквирни споразум наручиоцем.

Менично овлашћење, које понуђач доставља уз понуду, може бити израђено на основу Обрасца број 11 у Конкурсној документацији - Менично овлашћење, или на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу број 11.

2. МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од вредности оквирног споразума.

Меница се доставља истовремено са закључењем оквирног споразума.

У случају да Понуђач не достави средство финансијског обезбеђења у претходно одређеном року, сматраће се да је Понуђач одбио да закључи оквирни споразум, у ком случају Наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са оквирним споразумом (Образац број 11А).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

Наручилац ће средство финансијског обезбеђења оквирног споразума активирати у случају да Понуђач одбије да закључи појединачне уговоре.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

3. МЕНИЦА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла на износ од **10%** од уговорене цене без ПДВ-а.

Меница се доставља истовремено са закључењем појединачног уговора.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Обр.11Б). Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Менице морају бити неопозиве и плативе на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе важност гаранције мора се продужити.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе на начин како је уговорено, средство обезбеђења може да се уновчи у случају да се повреде наставе.

17. Поверљивост података

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

18. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњења конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs)

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-1-228/16-75 - Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,

- путем факса на број (011) 2053-884,

- путем електронске поште на адресу: jelena.jakovljevic@rfzo.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

19. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Резервни елементи критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама:

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметну услугу која је садржана у понуди, предност ће имати она понуда у којој је понуђен краћи рок за узорковање и испитивање отпада.

Уколико две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметну услугу која је садржана у понуди и исти понуђени рок за узорковање и испитивање отпада, предност ће имати понуда у којој је наведен краћи рок за преузимање отпада.

Уколико након примене критеријума и резервних критеријума за доделу уговора две или више понуде имају исту понуђену цену, исти рок за узорковање и испитивање отпада и исти рок за преузимање отпада, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба.

Жреб не представља критеријум за доделу уговора већ могућност за доделу уговора у случају када применом критеријума и резервних критеријума није могуће ранигирати понуде.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који су понудили исту најнижу цену, исти рок за узорковање и испитивање отпада и исти рок за преузимање отпада исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир посебно убацити у коверту и затим коверте ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен уговор.

О поступку извлачења путем жреба биће сачињен Записник.

21. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр. 7).

22. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

24. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу jelena.jakovljevic@rfzo.rs, факсом на број (011) 2053-884 или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, у радно време Републичког фонда, и то од 7:30-15:30. Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује Обвештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15). Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права и у том случају ће у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту праву навести да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 0,1 % збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

25. Одлука о закључењу оквирног споразума

Наручилац ће у року до 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

26. Рок за закључење оквирног споразума

Наручилац је дужан да оквирни споразум достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

27. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

28. Одустајање од закључења оквирног споразума о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум приступиће се закључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

29. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

30. Основ за измену уговора

У складу са чланом 115. ЗЈН уговор се може изменити само из објективних разлога који су предвиђени оквирним споразумом и уговором и посебним прописима.

6. Образац број 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

6.1. Образац број 1.1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

Назив учесника у заједничкој понуди	
Седиште учесника у заједничкој понуди (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун учесника у заједничкој понуди	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Седиште учесника у заједничкој понуди (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун учесника у заједничкој понуди	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

6.2. Образац број 1.2. - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Факс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког подизвођача.

7. Образац број 2 - УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Назив понуђача: _____

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку - **Услуге испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75**, објављеног на Порталу јавних набавки дана 01.02.2017. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин - _____,

што износи _____% вредности понуде.

У _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати.

8. Образац број 3 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО

Као понуђач _____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци: **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75**, објављеног на Порталу јавних набавки дана 01.02.2017. године, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси за партију: (заокружити партију)

- партија 1 - партија 2

II Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Ц. Са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(навести назив и седиште подизвођача)

2. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

3. Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

_____ **Овлашћено лице понуђача:**

у _____

м.п.

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац број 3.1 - ПОНУДА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку: **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75** објављеног на Порталу јавних набавки, дана 01.02.2017. подносим понуду како следи:

Назив понуђача: _____

Седиште понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

ПИБ понуђача: _____

Број понуде: _____

Датум: __/__/____

Предмет набавке		Оквирна колична у кг	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Партија 1	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање					
Локација	Магацински простор привредног субјекта „Velefarm“ АД Холдинг компанија Београд, Војводе Степе 414а у Београду	Око 60.000				

Предмет набавке		Оквирна колична у кг	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Партија 2	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Министарства одбране, Управе за војно здравство					
Локација 1	Локација: Миљаковачка бб, Раковица - Београд	Око 42.000				
Локација 2	Локација: Миљаковачка бб, Раковица - Београд	Око 13.000				
Локација 3	Локација: Љубићка бб, Горњи Милановац	Око 7.000				
УКУПНО:						

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Износ ПДВ-а (у %): _____ %

-Рок за узорковање и испитивање опасног отпада је _____ (максимум 30 дана) од дана закључења уговора.

-Рок за доставу Извештаја о испитивању опасног отпада, од стране акредитоване лабораторије _____ дана (најкасније 3 дана) пре преузимања отпада.

-Рок извршења услуге: за преузимање опасног отпада је _____ дана (најкасније у року од 30 дана) од извршеног испитивања отпада.

Рок плаћања након извршене услуге преузимања отпада: _____ дана (најмање 30, а највише 45 дана) од дана издавања исправног рачуна.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 60 дана).

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом.

Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

у _____

дана _____

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

9. ОБРАСЦИ

Образац број 4 – ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

Назив понуђача: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Обавезујем се да ћу на дан потписивања оквирног споразума о јавној набавци Наручиоцу доставити: - меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, на износ од 10% од вредности оквирног споразума,
- картон депонованих потписа и
- извод из Регистра меница НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС), као доказ да је достављена меница регитрована у Регистру меница Народне банке Србије.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Обавезујем се да ћу на дан потписивања уговора о јавној набавци Фонду/Министарству одбране, Управи за војно здравство доставити: - меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, на износ од 10% од вредности уговора,
- картон депонованих потписа и
- извод из Регистра меница НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС), као доказ да је достављена меница регитрована у Регистру меница Народне банке Србије.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Образац број 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке набавке: **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, бр. 404-1-228/16-75**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82 став 1 тачка 2 Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

Образац број 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке - **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, бр. 404-1-228/16-75**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

Образац број 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 5. став 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/13),

као понуђач: _____
уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку набавке - **Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, бр. 404-1-228/16-75**

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15).
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Образац број 8 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

Назив понуђача: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу:

- спроводити превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес;
- у току пружања услуге, за своје запослене обезбедити, спроводити и контролисати примену мера безбедности и здравља на раду, против пожарне заштите и заштите од експлозија и очувања животне средине.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Образац број 9 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Назив понуђача: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу:

- као Извршилац услуге издати Извештај о испитивању отпада најкасније 3 дана пре преузимања отпада.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Образац број 10 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Назив понуђача: _____

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу:

- у сарадњи са корисником услуге најавити кретање опасног отпада, надлежним државним органима, у складу са важећим прописима;
- као Извршилац услуге издати документ о кретању отпада;
- ко Извршилац услуге издати документ о предаји отпада (movement dokument), најкасније у року од 1 године од дана преузимања отпада.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

10. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2, који заступа в.д. директора др Верица Лазић

Матични број: 06042945,

ПИБ 101288707,

Број рачуна: 840-26650-09 који се води код Управе за трезор

и

ИЗВРШИЛАЦ:

/Назив фирме/ _____,

/адреса/ _____,

/име и презиме лица које га заступа/ _____.

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број рачуна: _____ који се води код _____ банке

Закључују дана: _____

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР.ХХХ за партију/е _____

1 УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Наручилац и Извршилац у уводу констатују:

1.1.1. да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке бр. 404-1-228/16-75,

1.1.2. да се оквирни споразум закључује за потребе: Републичког фонда за здравствено осигурање / Министарства одбране, Управе за војно здравство,

1.1.3. да се оквирни споразум закључује са једним Извршиоцем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 404-1-228/16-75,

1.1.4. да је Наручилац, на основу Одлуке бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао понуду понуђача, бр. _____ од _____ 2017. године,

1.1.5. да ће Републички фонда за здравствено осигурање / Министарство одбране, Управа за војно здравство закључивати појединачне уговоре на основу овог оквирног споразума,

1.1.6. да оквирни споразум не представља обавезу Републичког фонда за здравствено осигурање / Министарства одбране, Управе за војно здравство на закључивање уговора о јавној набавци,

1.1.7. да обавеза настаје закључењем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

2 ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

2.1. Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада у свему у складу са потребама наручилаца, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације (само за партију 1) која чини саставни део овог уговора и у складу са понудом Извршиоца број _____ од _____, и то по локацијама:

Предмет набавке		Оквирна колична у кг
Партија 1	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање	
Локација	Магацински простор привредног субјекта „Velefarm“ АД Холдинг компанија Београд, Војводе Степе 414а у Београду	Око 60.000

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Партија 2	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Министарства одбране, Управе за војно здравство	
Локација 1	Локација: Миљаковачка бб, Раковица - Београд	Око 42.000
Локација 2	Локација: Милана Благојевића Шпанца број 21, Београд	Око 13.000
Локација 3	Локација: Љубићка бб, Горњи Милановац	Око 7.000
Партија 2 – Укупно:		Око 62.000

2.2 Спецификација опасног отпада за партију 1 у техничкој спецификацији чини саставни део овог уговора.

2.3. Овај оквирни споразум закључује се на период од годину дана.

2.4. Количине отпада предвиђене оквирним споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће се уговорати током реализације овог оквирног споразума, појединачним уговорима, а све у складу са потребама Републичког фонда за здравствено осигурање / Министарства одбране, Управе за војно здравство, као и расположивим финансијским средствима.

3 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

3.1. Наручилац је дужан да:

3.1.1. обезбеди да се услуга која је предмет овог оквирног споразума, набављају искључиво од Извршиоца под условима и на начин предвиђен овим оквирним споразумом;

3.1.2. правовремено обавештава Извршиоца о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2.3. доставите списак одговорних лица која у њихово име врше сталне усмене консултације са Извршиоцем, као и да издати рачун Извршиоца парафирају, чиме се потврђују да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин.

3.2. Извршилац је дужан да:

3.2.1. на писмени позив Републичког фонда за здравствено осигурање / Министарства одбране, Управе за војно здравство, закључи уговор о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом;

3.2.2. извршава уговорне обавезе према Републичком фонду за здравствено осигурање / Министарству одбране, Управи за војно здравство у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;

3.2.3. одмах по сазнању, писменим путем, обавести Републичкој фонд за здравствено осигурање / Министарство одбране, Управу за војно здравство о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће реализацију;

3.2.4. извршава услугу у складу са уговореним квалитетом, тако да испуњава све захтеве постављене у техничком спецификацијом и конкурсној документацији;

3.2.5. Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организовању рада и сталну комуникацију са Републичким фондом за здравствено осигурање / Министарством одбране, Управом за војно здравство у току извршења овог уговора и да их о томе у писменој форми без одлагања обавести.

4 СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

4.1. Републички фонд за здравствено осигурање / Министарство одбране, Управа за војно здравство ће са Извршилацем закључити појединачни уговор о јавној набавци у складу са количином и јединичним ценама према понуди Извршиоца бр. _____ од _____.

4.2. На основу овог оквирног споразума, Извршилац закључује појединачне уговоре са Републичким фондом за здравствено осигурање / Министарством одбране, Управа за војно здравство након пријема позива. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Извршилац је дужан да се у року од 3 дана одазове позиву за закључење уговора.

4.3. Уколико се током реализације овог оквирног споразума утврди оправдана потреба за већим количинама од уговорених, Републички фонд за здравствено осигурање / Министарство

одбране, Управа за војно здравство ће моћи да закључи додатни уговор о јавној набавци са Извршиоцем, а највише до износа од _____, који износ представља процењену вредност на коју се закључује овај оквирни споразум.

4.4. Приликом закључења појединачних уговора, не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

4.5. Појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, начина и места преузимања опасног отпада.

5 ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

5.1. Цена из оквирног споразума јесте јединична цена услуге испитивања и збрињавања опасног отпада по 1 кг која услуга је предмет овог оквирног споразума, из понуде Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године и на основу које се закључују појединачни уговори.

5.2. Цена услуге испитивања и збрињавања опасног отпада по 1 кг износи _____ динара;

5.3. Наручилац плаћа Извршиоцу цену услуге према уговореним количинама опасног отпада и јединичним ценама за извршену услугу која је предмет уговора, на основу рачуна уплатом на текући рачун Извршилоца, у року од _____ дана (минимум 30 а максимум 45 дана) од дана издавања исправног рачуна. Извршилац је у обавези да фактуру достави најкасније у року од 5 дана од дана извршења услуге.

5.4. За вршење уговорене услуге Извршилац обезбеђује стручно особље и опрему. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом. Транспортни трошкови падају на терет Извршиоца услуге, који врши и избор транспортног средства, односно исплатом уговорене цене Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

5.5. Обавезе Наручиоца преузете овим оквирним споразумом које доспевају у 2017., 2018 и 2019. години, реализоваће се у складу са обезбеђеним средствима у Финансијским плановима за наведене године.

6 КВАЛИТЕТ

6.1 Извршилац се обавезује да уговорену услугу врши ажурно и квалитетно према динамици у складу са потребама Наручиоца са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

6.2 Извршилац се обавезује да при вршењу уговорене услуге поступа у свему у складу са Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

7 ПРЕУЗИМАЊЕ ОПАСНОГ ОТПАДА

7.1. Извршилац се обавезује да ће издати извештај о испитивању отпада најкасније ____ дана пре преузимања отпада.

7.2. Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за обезбеђење испитивања и збрињавања опасног отпада који је предмет овог уговора. Квантитативни пријем опасног отпада између Извршиоца услуге и Наручиоца врши се на основу мерења количина добијених на ваги Извршиоца са свом пратећом документацијом.

7.3. Записник о преузетој количини опасног отпада потписују представник Републичког фонда за здравствено осигурање / Министарства одбране, Управе за војно здравство и Извршиоца.

7.4 Извршилац услуге се обавезује да ће све рекламације, решити у року од 7 дана од дана потписивања записника из претходног става.

7.5. Извршилац се обавезује да ће издати документ о кретању отпада приликом преузимања отпада.

7.6. Извршилац се обавезује да ће у сарадњи са корисником услуге најавити кретање опасног отпада, надлежним државним органима, у складу са важећим прописима.

7.7. Извршилац се обавезује да преузме опасан отпад у року од _____ дана од дана извршења услуге испитивања отпада.

7.8 Извршилац се обавезује да ће након предаје отпада, издати као доказ (movement dokument) у року од једне године од дана преузимања отпада.

8 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

8.1 Извршилац је дужан да, приликом закључења оквирног споразума, као средство обезбеђења за добро извршење посла достави Наручиоцу бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока на који је закључен оквирног споразума, у висини од 10% од вредности оквирног споразума. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

8.2 Наручилац ће средство финансијског обезбеђења из тачке 8.1 оквирног споразума активирати у случају да Извршилац одбије да закључи појединачне уговоре.

8.3 Средство обезбеђења за добро извршење посла Извршилац мора да поднесе Наручиоцу и приликом потписивања сваког појединачног уговора, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

8.4 Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писаног захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 8.1 оквирног споразума након истека рока из тачке 8.1.

8.5 Наручилац ће Извршиоцу, по пријему његовог писаног захтева, вратити средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 8.3 оквирног споразума након истека рока из тачке 8.3.

8.6 Уколико се за време трајања оквирног споразума продуже рокови за извршење обавеза, обавеза је Извршилаца да достави ново менично овлашћење којим се продужава рок трајања менице.

9 СПОРОВИ

9.1 Стране у оквирном споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да до споразума не дође, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

10 РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

10.1 Наручилац има право да у било ком тренутку раскине оквирни споразум. Раскид оквирног споразума наступа по протеклу 3 (три) месеца од достављања писменог обавештења о раскиду.

10.2 У случају повреда битних одредаба оквирног споразума или повреда које се понављају, оквирни споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид оквирног споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

10.3 Раскид оквирног споразума из тачке 10.2. може да се изврши само уколико је друга страна у оквирном споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

10.4 Раскид оквирног споразума из тачке 10.2. може да изврши само страна у оквирном споразуму која је своје обавезе из оквирног споразума у потпуности и благовремено извршила.

10.5 Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог оквирног споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог оквирног споразума.

11 ОКОЛНОСТИ ВИШЕ СИЛЕ

11.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

11.2 Уколико после закључења оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

11.3 Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, транспортне несреће, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета увоза и извоза), и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

11.4 Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми у року од 24 (двадесет четири) часа обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

12 ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

12.1 Овај оквирни споразум закључује се на период од годину дана од дана ступања на снагу.

12.2 Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења.

13 ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

13.1 Овај оквирни споразум сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припадају четири примерка, а Извршиоцу један примерак.

13.2 Саставни део овог оквирног споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 - Списак локација са адресама и количином опасног отпада

Прилог 2 – Понуда Извршилаца бр. _____ од _____ 2017. године.

Прилог 3 – Модел уговора

Наручилац

Извршилац

Напомена: Модел оквирног споразума понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела оквирног споразума које ће Наручиоци закључивати са изабраним понуђачем.

Напомена: Појединачни уговори које ће Наручиоци закључивати са Извршиоцем закључују се на основу модела уговора који је саставни део конкурсне документације.

11. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР број _____

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И КОНАЧНОГ ЗБРИЊАВАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ФОНДА ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ И МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ, УПРАВЕ ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО

Закључен дана _____ између:

1. _____, са седиштем у _____,
ул. _____, матични број _____, ПИБ _____, који
заступа _____ (у даљем тексту уговора: Фонд / Министарство одбране, Управа
за војно здравство),

и

2. **Предузећа** _____, са седиштем у _____, ул. _____, матични
број _____, ПИБ _____, које заступа _____ (у даљем тексту уговора:
Извршилац).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Републички фонд за здравствено осигурање (у даљем тексту: Наручилац) спровео отворени поступак јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број јн 404-1-228/16-75, у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15);
- Извршилац доставио Понуду, број _____, од _____, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број _____, од _____;
- Наручилац изабрао Извршиоца за вршење услуге испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број _____, од _____, Одлуком о закључењу оквирног споразума, број _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).
- Наручилац закључио оквирни споразум број _____ од _____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада у свему у складу са потребама наручиоца, према техничкој спецификацији из Конкурсне документације која чини саставни део овог уговора (за партију 1) и у складу са понудом Извршиоца број _____ од _____, и то на следећим локацијама и према техничкој спецификацији, и то по локацијама:

Предмет набавке		Оквирна колична у кг
Партија 1	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање	
Локација	Магазински простор привредног субјекта „Velefarm“ АД Холдинг компанија Београд, Војводе Степе 414а у Београду	Око 60.000

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Партија 2	Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Министарства одбране, Управе за војно здравство	
Локација 1	Локација: Миљаковачка бб, Раковица - Београд	Око 42.000
Локација 2	Локација: Милана Благојевића Шпанца број 21, Београд	Око 13.000
Локација 3	Локација: Љубићка бб, Горњи Милановац	Око 7.000
Партија 2 – Укупно:		Око 62.000

Спецификација опасног отпада у техничкој спецификацији чини саставни део овог уговора. (само за партију 1).

Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора, утврђена је по јединици мере (кг) у износу од _____ по кг без ПДВ-а, односно укупна вредност за количину од _____кг цена износи _____ динара без ПДВ-а.

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна.

За вршење уговорене услуге Извршилац обезбеђује стручно особље и опрему. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом. Транспортни трошкови падају на терет извршиоца услуге, који врши и избор транспортног средства, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Количина опасног отпада из става 1. овог члана је оквирна. Стварна количина се утврђује приликом преузимања мерењем на ваги Извршиоца услуге која мора бити верификована од стране надлежног органа у законском року, с тим да укупан износ за плаћање по овом уговору не може прећи износ од _____ што представља износ укупно уговорених средстава Фонда/Министарства одбране, Управе за војно здравство.

Члан 3.

Фонд/Министарство одбране, Управа за војно здравство се обавезује да уговорену цену из члана 2. овог уговора са урачунатим ПДВ-ом, плати Извршиоцу након извршене услуге – преузимања отпада, уплатом на текући рачун Извршиоца, бр. _____, и то у року од _____ дана од дана издавања исправног рачуна који ће Извршилац доставити.

Извршилац се обавезује да уз рачун из става 1. овог члана, достави Извештај који садржи кратак опис и обим извршене услуге, место и време извршења услуге, са назначеним јединицама мере и количином преузетог опасног отпада који је предмет овог уговора са позивом на овај Уговор, на који овлашћено лице Наручиоца даје сагласност.

Извештај из става 2. овог члана чини обавезну пратећу документацију уз испостављени рачун Извршиоца.

Извршилац се обавезује да рачун из става 1. овог члана достави Наручиоцу у року од 5 дана од дана извршене услуге – преузимања отпада.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају у наредним годинама (2017, 2018 и 2019.), биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у Финансијским плановима (2017, 2018 и 2019.).

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу врши ажурно и квалитетно према динамици у складу са потребама Фонда / Министарство одбране, Управе за војно здравство, са довољним бројем стручних непосредних извршилаца, у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима Фонда / Министарства одбране, Управе за војно здравство и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Извршилац се обавезује да при вршењу уговорене услуге поступа у свему у складу са Техничком документацијом из члана 1. овог уговора.

Члан 5.

Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство се обавезује да Извршиоцу благовремено преда техничку документацију, податке, информације и другу документацију неопходну за вршење услуге из члана 1. овог уговора.

Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство се обавезује да обезбеди несметани приступ локацији на којој се налази опасан отпад, а све према договору са Извршиоцем.

Члан 6.

Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство ће Извршиоцу доставити списак одговорних лица која у његово име вршити сталне усмене консултације са Извршиоцем, као и да Извештаје из члана 3. овог уговора и издати рачун Извршиоца парафирају, чиме се потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацују рада и сталну комуникацију са Фондом / Министарством одбране, Управом за војно здравство у току извршења овог уговора и да их о томе у писменој форми без одлагања обавести.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да ће издати документ о кретању отпада приликом преузимања отпада.

Извршилац се обавезује да ће издати извештај о испитивању отпада најкасније ____ дана пре преузимања отпада.

Извршилац се обавезује да ће у сарадњи са корисником услуге најавити кретање опасног отпада, надлежним државним органима, у складу са важећим прописима.

Извршилац се обавезује да преузме опасан отпад у року од _____ дана од дана извршења услуге испитивања отпада.

Извршилац се обавезује да ће након предаје отпада, издати као доказ (movement dokument) у року од једне године од дана преузимања отпада.

Извршилац услуге се обавезује да ће у току пружања услуге, за своје запослене обезбедити, спроводити и контролисати примену мера безбедности и здравља на раду, против пожарне заштите и заштите од експлозија и очувања животне средине.

Извршилац услуге се обавезује да ће спроводити превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес.

Члан 8.

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за обезбеђење испитивања и збрињавања опасног отпада који је предмет овог уговора. Квантитативни пријем опасног отпада између Извршиоца услуге и Наручиоца врши се на основу мерења количина добијених на ваги Извршиоца са свом пратећом документацијом.

Записник о преузетој количини опасног отпада потписују представник Фонда / Министарства одбране, Управе за војно здравство и Извршиоца.

Извршилац услуге се обавезује да ће све рекламације, решити у року од 7 дана од дана потписивања записника из претходног става.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са извршењем овог уговора неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Фонда / Министарства одбране, Управа за војно здравство.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Фонда / Министарства одбране, Управа за војно здравство, Извршилац је дужан га без одлагања о томе обавести, а у случају да је Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

Члан 10.

Извршилац је дужан да у складу са позитивноправним прописима, актима Фонда / Министарства одбране, Управе за војно здравство и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине, као и мере заштите од пожара.

Извршилац се обавезује да ће у току пружања услуге, за своје запослене обезбедити, спроводити и контролисати примену мера безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозија и очувања животне средине.

Извршилац се обавезује да ће спроводити превентивне мере и друге мере управљања ризиком од удеса у зависности од количине, врсте и карактеристика опасног материјала у превозу и у случају удеса да организује и спроведе прописане мере реаговања на удес.

Члан 11.

Извршилац је дужан да у току извршења услуге која је предмет овог уговора обавести Фонд / Министарство одбране, Управу за војно здравство о свим околностима које је знао или морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге. У супротном, уколико се у току извршења услуге која је предмет овог уговора установе недостаци који су последица грешке или погрешне процене Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство у том случају претрпео.

Члан 12.

Извршилац је дужан да Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство надокнади штету коју причини на његовој имовини својом намером или непажњом.

Уколико Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 13.

Уколико Извршилац касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство износ од 2% од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Наручилац је овлашћен да, по испостављеном рачуну, зарачуна и наплати уговорну казну, из става 1. овог члана, без претходног обавештавања извршиоцу услуге, с тим што је обавезан да, у писаној форми, саопшти Извршиоцу зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

Делимично извршење уговорне обавезе не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико је Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство због кашњења Извршиоца у извршењу услуге која је предмет јавне набавке претрпео штету која је већа од уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 14.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство преда меницу на износ вредности од 10% од укупно уговорене вредности услуге, са роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за извршење уговорне обавезе.

Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство задржава меницу из става 2. овог члана 30 дана дуже од дана истека рока из става 1. овог члана.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 2. овог члана, Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, као и овлашћење Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Члан 15.

Наступање околности више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

Уколико након закључења уговора наступе околности више силе које отежавају или онемогућавају извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања околности више силе.

Виша сила подразумева природне и друштвене догађаје који се нису могли предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити, и то: поплаве, транспортне несреће, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забране промета увоза и извоза), и други случајеви законом утврђени као виша сила.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Захтев за продужење рока за извршење услуге Извршилац подноси Фонду / Министарству одбране, Управи за војно здравство у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за настапање околности из става 3. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

Члан 16.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити искључиво у писаној форми уз сагласност обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења из члана 14. овог уговора од стране Извршиоца.

Члан 18.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу другој уговорној страни.

Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Члан 19.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих три примерка задржава Фонд / Министарство одбране, Управа за војно здравство, а један примерак Извршилац.

Члан 21.

Саставни део овог уговора је:
Прилог 1 - Спецификација опасног отпада у техничкој спецификацији

Фонд / Министарство одбране,
Управа за војно здравство

Извршилац

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора.

12. Образац број 11

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде**, бр. _____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке ЈН бр. 404-1-228/16-75.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац меницу може реализовати у следећим случајевима:

а) уколико понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде (назначено од стране понуђача у образцу понуде);

б) уколико понуђач, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да закључи оквирни споразум.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Менично овлашћење попунити, потписати, печатирати и доставити уз понуду.

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Образац број 11А

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са Оквирним споразумом _____, бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке услуге, ЈН бр. 404-1-228/16-75.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности минимум 30 дана дуже од дана истека рока важења оквирног споразума.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац меницу може реализовати у следећим случајевима:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе начин како је дефинисано оквирним споразумом, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца;

- да понуђач одбије да закључи појединачне уговоре на основу оквирног споразума
Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења оквирног споразума, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења оквирног споразума односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Овај образац није потребно доставити уз понуду

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

Образац број 11Б

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачун:	

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са Уговором _____, бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке услуге, ЈН бр. 404-1-228/16-75.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности минимум 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара, _____ (словима), што представља 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац меницу може реализовати у следећим случајевима:

- да понуђач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца;

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен рок важења уговора односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

М.П.

Напомена: Овај образац није потребно доставити уз понуду

Конкурсна документација за јавну набавку: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, ред. бр. ЈН 404-1-228/16-75

13. Образац број 12 - РЕФЕРЕНЦЕ
Пословни капацитет

Назив и број јавне набавке: Услуга испитивања и коначног збрињавања опасног отпада за потребе Републичког фонда за здравствено осигурање и Министарства одбране, Управе за војно здравство, број: 404-1-228/16-75

(назив и адреса понуђача)

Редни број	Врста услуге	Наручилац	Број уговора/ наруџб.и година	Вредност уговора (у дин.)
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦЕ :				

НАПОМЕНА: Образац се попуњава за реализоване уговоре/наруџбенице у последње три године, од дана објављивања Позива за подношење понуда. У случају већег броја референци, образац копирати.

Место и датум:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

57017.04/1