



Републички фонд за здравствено осигурање

08/3 бр. 404-2-31/17-6
28.09.2017.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – НАБАВКА РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО

Рок за достављање понуда је до **06.10.2017. године до 10,30 часова.**

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

Јавно отварање понуда обавиће се **06.10.2017. године у 11,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

јавна набавка број: 404-22-201/17-32

Београд, септембар 2017. године



Републички фонд за здравствено осигурање

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 08 број 404-2-31/16-1 и Решења о образовању комисије 08 број 404-2-31/16-2, од 28.09.2017. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, КОЈА
САДРЖИ:**

Редни број	Назив документа	Број стране
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету набавке	4
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге	5
4	Техничка спецификација	6
5	Услови за учешће из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
6	Упутство понуђачима како да саставе понуду	9
7	Образац бр.1 - Подаци о понуђачу	17
8	Образац бр.1.1. - Подаци о понуђачу у заједничкој понуди	18
9	Образац бр. 1.2. - Подаци о подизвођачу	19
10	Образац бр. 2 – Изјава понуђача о испуњености услова у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама	20
11	Образац бр.3 – Изјава подизвођача о испуњености услова у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама подизвођача	21
12	Образац бр.4 – Понуда	22
13	Образац бр 4.1 Понуда за јавну набавку која у себи садржи структуру цене са упутством како да се попуни	23
14	Образац бр.5 – Изјава понуђача о независној понуди	25
15	Образац бр.6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	26
16	Образац бр.7 – Трошкови припреме понуде	27
17	Образац бр. 8 - Модел уговора	28
18	Образац бр. 9 – Менично овлашћење	32
19	Списак организационих јединица РФЗО	33

Конкурсна документација има укупно 38. страна.



Републички фонд за здравствено осигурање

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд,
www.rfzo.rs

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-22-201/17-32 је набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт:

-путем поште на адресу Јована Мариновића 2, Београд,
-путем факса на број 011/2053-884,
-електронска пошта: tanja.ivkovic@rfzo.rs

Радно време Републичког фонда за здравствено осигурање је од 07:30 до 15:30 часова, од понедељка до петка.

8. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца www.rfzo.rs.

9. Подаци о месту и року за подношење понуда

Рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда, односно до **06.10.2017. године до 10,30 часова.**

Понуде се достављају на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.

10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **06.10.2017. године у 11,00 часова**, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2.



Републички фонд за здравствено осигурање

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке и процењена вредност јавне набавке:

Предмет јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

Назив и ознака из општег речника набавке: 50000000 – Услуге поправке и одржавања.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Процењена вредност јавне набавке износи 1.000.000,00 динара без ПДВ-а.



Републички фонд за здравствено осигурање

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

3.1 Врста услуге

Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

3.2 Техничке карактеристике

Техничке карактеристике услуга које су предмет ове набавке дате су у Поглављу 4.конкурсне документације.

3.3 Количина и опис

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3.4. Рок за излазак на локацију по позиву Наручиоца

Рок за излазак на локацију је најкасније 5 дана од позива Наручиоца.

3.5. Место извршења услуге

Услуга ће се вршити, по потреби Наручиоца, на локацијама Републичког Фонда за здравствено осигурање које су наведене у табели „Списак организационих јединица РФЗО“.

Услуге ће се вршити, по потреби Наручиоца, и на новим локацијама РФЗО, уколико истих буде било након закључења уговора.



Републички фонд за здравствено осигурање

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

Потрошни материјал и опрема потребни за извршење услуге:

Опрема	Јединица мере
F/UTP cat.5e 300MHz LSOH	m
F/FTP CAT.6A 550MHz LSOH	m
Modul cat.5e shielded	kom
Modul cat.6A shielded	kom
Patch panel prazan 24 porta	kom
Nazidna utičnica 2 porta	kom
Patch kabl S/FTP cat.5e 1m	kom
Patch kabl S/FTP cat.5e 3m	kom
Patch kabl S/FTP cat.6A 1m	kom
Patch kabl S/FTP cat.6A 3m	kom
Optički indoor/outdoor kabl MM 12 vlakana LSOH	m
Optički indoor/outdoor kabl SM 12 vlakana LSOH	m
Optički patch panel sa 12 duplex SC adaptera	kom
Optički konektori SC Unicam ili slični	kom
Plastične kanalice HF do 2 kabla	m
Plastične kanalice HF do 4 kabla	m
Plastične kanalice HF do 10 kablova	m
Rack orman 9HU opremljen sa razdelnikom za napajanje sa 6 utičnih mesta	kom
Rack orman 42HU razdelnikom za napajanje sa 6 utičnih mesta	kom
Izrada tehničke dokumentacije izvedenog stanja	kom
Radni čas servisera	čas
Radni čas inženjera	čas
Izlazak na lokaciju radi ispitivanja i izrade predmera	kom

Наручилац ће на основу својих потреба упутити захтев за пружање услуге на локацијама које су наведене у табели „Списак организационих јединица РФЗО“ као и на новим локацијама РФЗО. (уколико истих буде било након закључења уговора).

Рок за излазак на локацију је најкасније 5 дана од позива Наручиоца.

Радови на пасивној мрежи РФЗО вршиће се у складу са техничком спецификацијом, односно са опремом која је наведена у табели, као и у складу са ценовником пасивне опреме и потрошног материјала за опрему која није наведена у табели.

Понуђач је у обавези да у понуди достави **званични ценовник опреме и потрошног материјала**, по коме ће се плаћати опрема које није исказана у табели и чије цене нису наведене у Обрасцу понуде.

Понуђач је у обавези да за сваку локацију, на којој је неопходно извршити предметну услугу, достави образложену понуду која садржи врсту и количину потребне опреме, потрошног материјала, радни час сервисера и инжењера и рок за извршење услуге, на коју запослено лице, које одреди Наручилац, даје сагласност.

За опрему и потрошни материјал које је потребно уградити, а који нису наведени у техничкој спецификацији или достављеном званичном ценовнику, потребно је да Наручилац на достављену образложену понуду даје сагласност.

Гарантни рок на извршене услуге не може бити краћи од 2 године од дана извршења услуге.

Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.



Републички фонд за здравствено осигурање

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Р.6	НАЗИВ ДОКУМЕНТА
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: <u>Правна лица</u> : 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Предузетници и физичка лица</u> : Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
4.	Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (образац бр. 7 у конкурсној документацији)
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
5.	Услов: да понуђач испуњава пословни капацитет , односно да је понуђач овлашћен за продају пасивне опреме од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача пасивне опреме коју понуђач нуди. Доказ: понуђач доставља важећу потврду/ауторизацију или важећи сертификат или важећи уговор или сл. документ издат од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача, из ког се недвосмислено може утврдити да је понуђач овлашћен за продају пасивне опреме тог произвођача.
6.	Услов: да понуђач испуњава технички капацитет , односно да понуђач поседује минимум један атестиран уређај за сертификацију мреже на кат.6а (Fluke и сл.). Доказ: атест за уређај за сертификацију мреже на кат.6а (или копија рачуна за купљени уређај за сертификацију мреже на кат.6а, само уколико је уређај купљен у Републици Србији).



7.	<p>Услов: да понуђач испуњава кадровски капацитет, односно да понуђач има минимум 4 радно ангажованих лица од којих:</p> <ul style="list-style-type: none">- два инсталатера/сервисера пасивне мрежне опреме;- једног дипломираног инжењера са лиценцом Инжењерске коморе Србије за радове на телекомуникационим мрежама и системима (453) и- једног техничара са ССТТ (Certified Cabling Test Technician) сертификатом или сертификатом за уређај који поседује. <p>Доказ: понуђач доставља копије М образаца (или копије важећег уговора о привремено повременим пословима) за свако лице посебно као и:</p> <ul style="list-style-type: none">- лиценцу (453) Инжењерске коморе Србије за радове на телекомуникационим мрежама и системима за једног дипломираног инжењера и- Сертификат ССТТ или сертификат за уређај који поседује, за једног техничара.
-----------	--

НАПОМЕНЕ:

Испуњеност обавезних услова наведених у тачкама од 1 до 3 – (услови за учешће у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама), понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр. 2), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама, док за додатне услове наведене под тачком 5., 6. и 7. доставља доказе који су наведени у табели.

Испуњеност услова под тачком 4. понуђач доказује достављањем Изјаве (образац бр. 6 у конкурсној документацији).

Подизвођач обавезне услове наведене у тачкама од 1 до 3 доказује достављањем Изјаве (Образац бр. 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама, док доказе којим потврђује да испуњава додатне услове доставља само за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 3.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4 тачка 1) и 2).
- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона), док доказе о испуњености додатни услова доставља само за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- У складу са чланом 79. став 4. Закона, понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре - као доказ да је регистрован код надлежног органа (доступно на сајту Агенције за привредне регистре).
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин



6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

Понуда у делу који се односи на квалитет (ауторизација, сертификати и др.) може се доставити и на енглеском језику, коју је понуђач на захтев Наручиоца дужан да преведе на српски језик.

Преведена документације мора бити оверена од стране судског тумача.

2. Понуда са варијантама није дозвољена

3. Могућност подношења понуде за једну или више партија

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. Рок важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, редни број набавке 404-22-201/17-32- НЕ ОТВАРАТИ,,

На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своју адресу, телефон и одговорно лице.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд - на писарници.

Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 06.10.2017. године до 10,30 часова, без обзира на начин како су послате.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- 1) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду (образак бр. 1 у конкурсној документацији);**
- 2) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образак бр. 1.1 у конкурсној документацији);**
- 3) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образак бр. 1.2 у конкурсној документацији);**



- 4) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о ЈН (образак бр. 2 у конкурсној документацији);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона (образак бр. 3 у конкурсној документацији);
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуде (образак бр. 4 у конкурсној документацији);
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку која у себи садржи структуру цене са упутством како да се попуни (образак 4.1 у конкурсној документацији);
- 8) доказе о испуњености обавезних и додатних услова за предметну јавну набавку (наведени у поглављу 5. у конкурсној документацији);
- 9) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о независној понуди (образак бр. 5 у конкурсној документацији);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образак бр. 6 у конкурсној документацији).
- 11) потписан и печатиран Образац 8 - Модел уговора;
- 12) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 15. овог Упутства;
- 13) попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр.9 – Менично овлашћење;
- 14) Потписан и печатом оверен важећи званични ценовник опреме и потрошног материјала.

Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, одн. подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама.

Неблаговремене понуде се неће разматрати.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде ће бити одбијене.

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81 закона о јавним набавкама.

6.Јавно отварање понуда

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **06.10.2017. године са почетком у 11,00 часова.**

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда потписују Записник о јавном отварању понуда, у коме се евидентира и њихово присуство.

7.Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



Републички фонд за здравствено осигурање

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

8. Одбијање понуде

Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до **06.10.2017. године до 10,30 часова**, без обзира на начин на који су послате.

Неблаговремене понуде се неће разматрати, већ ће бити одбијене и враћене понуђачу.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Неприхватљиве и неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

9. Начин измене, допуне и опозива понуде у складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јована Мариновића 2, Београд, канцеларија бр.6, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, редни број набавке 404-22-201/17-32- НЕ ОТВАРАТИ,,

или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, редни број набавке 404-22-201/17-32 - НЕ ОТВАРАТИ ,,

или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, редни број набавке 404-22-201/17-32 - НЕ ОТВАРАТИ ,,

или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО, редни број набавке 404-22-201/17-32 - НЕ ОТВАРАТИ,,

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

10. Учешће са подизвођачем

У случају да понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу мора поднети:

- попуњен образац број 1.2 - Подаци о подизвођачу - саставни део конкурсне документације

- попуњен, печатом оверен образац бр 3. – Изјава подизвођача о испуњености услова;

Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, док за испуњеност додатних услова доказује само за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.



Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

11. Заједничка понуда

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

У случају подношења заједничке понуде мора се доставити попуњен образац 1.1. – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди - саставни део конкурсне документације.

12. Рок и начин плаћања

Плаћање ће се вршити након сваке извршене услуге на основу исправног рачуна који ће извршилац доставити наручиоцу/организационој јединици наручиоца.

Рок плаћања, одређује понуђач у понуди.

Понуђач не може да одреди рок плаћања који је краћи од 30 дана нити дужи од 90 од дана издавања исправног рачуна.

Понуђач је у обавези да рачун достави наручиоцу/ организационој јединици наручиоца у року од 5 дана од дана његовог издавања.

13. Рок за излазак на локацију по позиву Наручиоца и гарантни рок на извршене услуге

Рок за излазак на локацију је најкасније 5 дана од позива Наручиоца.

Гарантни рок на извршене услуге не може бити краћи од 2 године од дана извршења услуге.

14. Цена

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, заокружена на две децимале, без и са урачунатим ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену у понуди морају да буду урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

15. Средства финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица наведеног у картону депонованих потписа, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде, у висини од 2% од укупне процењене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих



Републички фонд за здравствено осигурање

потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза је понуђача је да обезбеди продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 2% од укупне процењене вредности (без ПДВ-а) у случају:

- да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
- да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор;
- да понуђач не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се понуђачу на писмени захтев након потписивања уговора.

Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН-а.

Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора достави бланко соло меницу, менично овлашћење у висини од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а и картон депонованих потписа.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС оверен од пословне банке.

Рок важења менице за добро извршење посла је 30 дана дужи од дана истека уговора, односно рока за извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен закљученим уговором.

16. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

17. Додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњења конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.rfzo.rs).

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-22-201/16-5 (јавна набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО) на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Јована Мариновића бр. 2, Београд,
- путем електронске поште на адресу: tanja.ivkovic@rfzo.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.



Додатна појашњења послата након истека радног времена, сматраће се да су примљена наредног радног дана.

Радно време Наручиоца од понедељка до петка, од 07:30 до 15:30 часова.

18. Додатна објашњења од понуђача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

19. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа укупно понуђена цена (збир јединичних цена).

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметно добро које је садржано у понуди, предност ће имати она понуда понуђача који понуди дужи гарантни рок на извршене услуге.

Уколико након стручне оцене достављених понуда, две или више прихватљивих понуда буду имале исту цену за предметно добро које је садржано у понуди и исти гарантни рок на извршене услуге, предност ће имати она понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања рачуна.

20. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац бр.7).

21. Обавештење о накнади за коришћење патената

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;



- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.;

- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

23. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу tanja.ivkovic@rfzo.rs, факсом на број (011)2053-884 или препорученом поштом са повратницом, на адресу ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд, у радно време Републичког фонда, и то од 7:30-15:30. Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става (тачка 23.4), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15). Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права и у том случају ће у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту праву навести да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

24. Одлука о додели уговора

Наручилац ће у року до 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.



25. Рок за достављање уговора ради закључења

Понуђачу коме је додељен уговор исти ће бити достављен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права ради закључења.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2 тачка 5) ЗЈН.

26. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

27. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор приступиће се заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чл. 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

28. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.



Републички фонд за здравствено осигурање

7. ОБРАЗАЦ БРОЈ 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив предмета набавке: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законског заступника	
Телефон и мобилни телефон	
Факс број	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава само у случају када понуђач самостално или са подизвођачем подноси понуду, у супротном исти не треба попуњавати



Републички фонд за здравствено осигурање

7. 1. ОБРАЗАЦ БР. 1.1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законског заступника	
Телефон и мобилни телефон	
Факс број	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попуњавати

- уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Републички фонд за здравствено осигурање

7.2. ОБРАЗАЦ БР. 1.2 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО.

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законског заступника	
Телефон и мобилни телефон	
Факс број	
Електронска пошта (адреса)	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета јавне набавке коју ће извршити подизвођач	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попуњавати

- уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



8. ОБРАЗАЦ БР.2 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / Понуђач из групе понуђача (заокружити својство) _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.П.

дана _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси понуђач самостално, овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 3, а уколико понуду подноси Група понуђача, Образац се копира у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача. Сваки понуђач из Групе понуђача је дужан да достави потписану и оверену Изјаву којом доказује испуњеност услова из тачке 1 до 3.

Наручилац задржава право да у сваком тренутку може да провери исправност навода датих у изјави о испуњености услова.

Понуђач је у обавези да у понуди достави доказе за следеће услове:

1. Услов: Услов: да понуђач испуњава пословни капацитет, односно да је понуђач овлашћен за продају пасивне опреме од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача пасивне опреме коју нуди.

Доказ: понуђач доставља важећу потврду/ауторизацију или важећи сертификат или важећи уговор или сл. документ издат од стране произвођача или локалне канцеларије произвођача, из ког се недвосмислено може утврдити да је понуђач овлашћен за продају пасивне опреме тог произвођача.

2. Услов: да понуђач испуњава технички капацитет, односно да понуђач поседује минимум један атестиран уређај за сертификацију мреже на кат.6а (Fluke и сл.).

Доказ: атест за уређај за сертификацију мреже на кат.6а (или копија рачуна за купљени уређај за сертификацију мреже на кат.6а, само уколико је уређај купљен у Републици Србији).

3. Услов: да понуђач испуњава кадровски капацитет, односно да понуђач има минимум 4 радно ангажованих лица од којих:

- два инсталатера/сервисера пасивне мрежне опреме;
- једног дипломираног инжењера са лиценцом Инжењерске коморе Србије за радове на телекомуникационим мрежама и системима (453) и
- једног техничара са ССТТ (Certified Cabling Test Technician) сертификатом или сертификатом за уређај који поседује.

Доказ: понуђач доставља копије М образаца (или копија важећег уговора о привремено повременим пословима) за свако лице посебно као и:

- лиценцу (453) Инжењерске коморе Србије за радове на телекомуникационим мрежама и системима за једног дипломираног инжењера и
- Сертификат ССТТ за једног техничара или сертификатом за уређај који поседује.



Републички фонд за здравствено осигурање

8.1. ОБРАЗАЦ БР. 3 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, испуњава све услове из члана. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

у _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а који доставља на обрасцу бр. 4 - Понуда



Републички фонд за здравствено осигурање

9. ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку: Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, подносим понуду како следи:

I Понуда се подноси (заокружити):

A. САМОСТАЛНО

Б. КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Ц. СА ПОДИЗВОЂЕЧЕМ:

Назив подизвођача

_____ *(навести назив и седиште подизвођача)*

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

м.п.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује и печатом оверава образац, у складу са потписаним споразумом који је прилог заједничке понуде.



Републички фонд за здравствено осигурање

**9.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ - БР.
4.1 - НАБАВКА РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО,
ЈНМВ БРОЈ 404-22-201/16-5**

Назив и седиште понуђача: _____

Број понуде и датум: _____

Матични број понуђача: _____

ПИБ понуђача: _____

Редни број	Опис опреме	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а у процентима	Јединична цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1	F/UTP cat.5e 300MHz LSOH	м			
2	F/FTP CAT.6A 550MHz LSOH	м			
3	Modul cat.5e shielded	КОМ			
4	Modul cat.6A shielded	КОМ			
5	Patch panel prazan 24 porta	КОМ			
6	Nazidna utičnica 2 porta	КОМ			
7	Patch kabl S/FTP cat.5e 1m	КОМ			
8	Patch kabl S/FTP cat.5e 3m	КОМ			
9	Patch kabl S/FTP cat.6A 1m	КОМ			
10	Patch kabl S/FTP cat.6A 3m	КОМ			
11	Optički indoor/outdoor kabl MM 12 vlakana LSOH	м			
12	Optički indoor/outdoor kabl SM 12 vlakana LSOH	м			
13	Optički patch panel sa 12 duplex SC adaptera	КОМ			
14	Optički konektori SC Unicam ili slični	КОМ			
15	Plastične kanalice HF do 2 kabla	м			
16	Plastične kanalice HF do 4 kabla	м			
17	Plastične kanalice HF do 10 kablova	м			
18	Rack orman 9HU opremljen sa razdelnikom za napajanje sa 6 utičnih mesta	КОМ			
19	Rack orman 42HU razdelnikom za napajanje sa 6 utičnih mesta	КОМ			



Републички фонд за здравствено осигурање

20	Izrada tehničke dokumentacije izvedenog stanja	ком			
21	Radni čas servisera	час			
22	Radni čas inženjera	час			
23	Izlazak na lokaciju radi ispitivanja I izrade predmera	паушално			
УКУПНО:				Не попуњава се	

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде. (рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана).

Рок плаћања _____ дана (најкраће 30 дана а најдуже 90 дана) од дана издавања рачуна.

Гарантни рок на извршену услугу је _____ година од дана извршења услуге. (не може бити краћи од 2 године).

У цену у понуди морају да буду урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује и печатом оверава образац, у складу са потписаним споразумом који је прилог заједничке понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

УПУТСТВО:

Понуђач попуњава образац уношењем следећих података у одговарајућа поља: скраћени назив и адресу седишта понуђача, интерни заводни број понуде и датум састављања понуде, матични број понуђача и порески идентификациони број понуђача.

Начин попуњавања табеле: У колоне 4 уноси се јединична цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а, у колону 5 уноси се стопа ПДВ-а у процентима и у колону 6 уноси се јединична цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом.

У осенчена поља на дну табеле уноси се укупна цена, односно збир јединичних цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.



Републички фонд за здравствено осигурање

10. ОБРАЗАЦ БР.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (по потреби образац копирати).



Републички фонд за здравствено осигурање

**11. ОБРАЗАЦ БР. 6 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У _____

Овлашћено лице понуђача:

М.п.

дана _____

Напомена:

- **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (по потреби образац копирати).



Републички фонд за здравствено осигурање

12. ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове
- достављање овог обрасца није обавезно.
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује и печатом оверава образац, у складу са потписаним споразумом који је прилог заједничке понуде.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана _____



Републички фонд за здравствено осигурање

13. ОБРАЗАЦ БР.8. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР БР. [] О НАБАВЦИ РАДОВА НА ПАСИВНОЈ МРЕЖНОЈ ОПРЕМИ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ РФЗО

Закључен између:

1. Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића 2, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д директора др Верица Лазић (у даљем тексту уговора: Наручилац), и
2. Предузећа [], са седиштем у [], ул. [], матични број [], ПИБ [], које заступа [] (у даљем тексту уговора: Извршилац).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, бр. 404-22-103/17-32, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15, 68/15);
- Извршилац доставио Понуду број [] од [], заведена код Наручиоца под бројем [], од [], у свему у складу са Конкурсном документацијом, број [], од [];
- Наручилац на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, 08 број [], од [], донео Одлуку о додели уговора, 08 број [], од [], на основу које је изабрао Извршиоца за извршење предмета јавне набавке за потребе РФЗО, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, у свему према усвојеној Понуди Извршиоца број [] од [], заведена код Наручиоца под бројем [] од [], важећем Ценовнику и Техничкој спецификацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена услуга и опреме из члана 1. овог уговора утврђена је у Понуди број [] од [] за све појединачно извршене услуге и уградњу пасивне опреме у току трајања овог уговора, док је цена за пасивну опрему, као и потрошни материјал који није наведен у понуди, утврђена у важећем званичном ценовнику или у достављеној понуди на коју Наручилац даје сагласност, тако да укупна вредност за период од 12 месеци не може прећи износ 1.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Извршилац ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора, на захтев Наручиоца, а према ценама датим у Понуди број [], од [], године, заведеној код Наручиоца под бројем [] од [] године и важећем званичном ценовнику који је прилог овог Уговора.

У цене из става 1. овог члана урачунати су трошкови транспорта и испоруке опреме и резервних делова, уградња, рад, као и путни трошкови стручног сервисног особља које је Извршилац имао у вези са извршењем уговорене услуге, односно исплатом вредности из става 3. овог члана Наручилац је измиро све обавезе према Извршиоцу.

Цене из усвојене Понуде и важећег ценовника су фиксне и вредност из члана 2. става 1. овог уговора је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.



Републички фонд за здравствено осигурање

Извршење сваке појединачне услуге врши се на основу писмене сагласности Наручиоца (Сектора за развој и информационе технологије) на образложеној понуди Извршиоца.

Понуда из става 5. овог члана мора да садржи податке о врсти и количини потребне опреме, потрошног материјала, радни час сервисера и инжењера и рок за извршење услуге, са исказаним јединичним ценама и укупном ценом.

Члан 3.

Наручилац, односно организациона јединица Наручиоца, се обавезује да извршене услуге плаћа Извршиоцу након сваке појединачно извршене услуге уплатом на текући рачун број _____ код _____ банке, на основу рачуна са неопходном пратећом документацијом који ће Извршилац доставити Наручиоцу, у року од _____ дана од дана издавања исправног рачуна.

Извршилац се обавезује да уз рачун из става 1. овог члана, Наручиоцу/организационој јединици Наручиоца достави Радни налог, који садржи опис извршене услуге, врсту, количину и вредност уграђене опреме, односно потрошног материјала и број радних сати извршилаца, као обавезном пратећом документацијом уз испостављени рачун.

Извршилац се обавезује да уз рачун из става 1. овог члана, достави и понуду наведену у члану 2. став 5. овог уговора.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши ажурно и квалитетно према динамици у складу са потребама Наручиоца и усвојеном Понудом Извршиоца, са довољним бројем стручно оспособљених непосредних извршилаца, у свему према нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, актима Наручиоца и у складу са овим уговором, уважавајући правила струке, професионално и савесно.

Члан 5.

Извршилац гарантује квалитет извршених услуга у року од _____ година од дана извршења сваке појединачне услуге.

Гаранција из става 1. овог члана подразумева обавезу Извршиоца да у гарантном року, на позив Наручиоца, изврши поправку, односно отклони квар, или замену неисправног резервног дела о свом трошку.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да одреди лице одговорно да у име Наручиоца/организационе јединице Наручиоца врши сталне усмене консултације са Извршиоцем, врши контролу над пружањем услуга, оверава Радни налог, као и да сваки издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена на уговорени начин.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да ће изаћи на локацију у року од најдуже 5 дана од дана захтева Наручиоца.

Извршилац се обавезује да на захтев Наручиоца изради техничку документацију изведеног стања. Неопходно је да прилог изведеног стања буде и мерење карактеристика монтиране пасивне опреме. Мерење се врши за свако прикључно место.



Члан 8.

Уколико уговорене услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, овлашћено лице Наручиоца, у року од 3 дана од дана утврђивања постојања мана о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Извршиоца.

Члан 11.

Уколико се након извршених услуга, у поступку контроле од стране Наручиоца установе недостаци извршене услуге који нису били видљиви, овлашћено лице Наручиоца, у року од 8 дана од дана утврђивања постојања недостатака, о томе ће писмено, а у случају хитности усмено, обавестити Извршиоца, са захтевом за поновно извршење услуга, о трошку Извршиоца.

Члан 12.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 13.

Уколико Извршилац касни са испуњавањем уговорених обавеза, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене цене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуге.

Делимично извршење уговорене обавезе не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наручилац има право да захтева уговорну казну и када је њен износ већи од износа претрпљене штете као и када није претрпео никакву штету.

Уколико је Наручилац због кашњења Извршиоца у извршењу услуге која је предмет овог уговора претрпео штету која је већа од уговорне казне, поред уговорне казне има право да захтева разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 14.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу на износ од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, којом гарантује уредно извршење уговорене услуге.

Наручилац задржава меницу из става 1. овог члана 30 дана дуже од дана истека рока важења овог уговора.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, Копију Захтева за регистрацију менице потписану од стране пословне банке, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.



Републички фонд за здравствено осигурање

Члан 15.

Овај уговор закључује се на период од 12 месеци и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћеног лица уговорних страна.

Уколико је датум потписивања уговорних страна различит, уговор ступа на снагу даном потписивања уговорне стране која га је касније потписала.

Члан 16.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити искључиво у писменој форми.

Члан 17.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

Овај уговор престаје да важи и пре истека рока из члана 15. овог уговора уколико укупан износ извршених услуга и уграђене опреме достигне укупно уговорену вредност без ПДВ-а наведену у члану 2. став 1. овог Уговора, односно утрошком опредељених средстава Наручиоца, без посебне сагласности друге уговорне стране, достављањем писменог обавештења од стране Наручиоца Извршиоцу.

Члан 18.

Уговорачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 19.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерака, од којих 2 (два) примерака задржава Наручилац и 2 (два) примерка Извршилац.

Наручилац
Републички фонд
за здравствено осигурање

Извршилац

в.д. директора

директор

Напомена: Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача потписује и печатом оверава модел уговора, у складу са потписаним споразумом који је прилог заједничке понуде.



Републички фонд за здравствено осигурање

14. ОБРАЗАЦ БР. 9 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

Предмет: ДОСТАВА МЕНИЦЕ КАО ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу, неопозиву, на први позив наплативу и без протеста, следећих идентификационих ознака:

_____ (словна)

_____ (нумеричка)

У складу са условима за учешће у поступку јавне набавке радова на пасивној мрежној опреми рачунарске мреже РФЗО, ЈНМВ број 404-22-201/17-32, по позиву за подношење понуде бјављеном на Порталу јавних набавки дана 28.09.2017. године.

Овлашћујемо Републички фонд за здравствено осигурање као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке Р.Б. 404-22-201/17-32 да ову меницу може искористити до износа од _____ динара (словима: _____).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са текућег рачуна:

_____ Број текућег рачуна

_____ Назив банке

Услови под којима Републички фонд за здравствено осигурање може активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде:

1. да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
2. да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор;
3. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.
Важност меничног овлашћења је _____ (словима) _____ дана од дана истека рока важења понуде. (не може бити краће од 30 дана)

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обезбедићемо продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



Републички фонд за здравствено осигурање

СПИСАК ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА РФЗО

Наручилац ће на основу својих потреба упутити захтев за пружање услуге на локацијама које су наведене у табели „Списак организационих јединица РФЗО“ као и на новим локацијама РФЗО. (уколико истих буде било након закључења уговора а које буду имале потребу за предметном услугом)

Редни број	Организационе јединице	Седиште Филијале / Испостава / Истурени шалтер	Адреса
1.	Суботица	Седиште Филијале	Трг Слободе 3
		Испостава Бачка Топола	Маршала Тита 51
		Испостава Мали Иђош	Вука Караџића 1
2.	Зрењанин	Седиште Филијале	Краља Александра I Карађорђевића 2а
		Испостава Нови Бечеј	Трг ослобођења 2
		Испостава Сечањ	Партизански пут бб
		Испостава Нова Црња	ЈНА 113
		Испостава Житиште	Цара Душана
3.	Кикинда	Седиште Филијале	Доситејева 33
		Испостава Кањижа	Доже Ђерђа 4
		Испостава Нови Кнежевац	Краља Петра Карађорђевића 85
		Испостава Чока	Потиска 51
		Испостава Сента	Карађорђева 7
		Испостава Ада	Трг Ослобођења 11
4.	Панчево	Седиште Филијале	Војводе Радомира Путника 6
		Испостава Пландиште	Карађорђева 11
		Испостава Ковин	Цара Лазара 85
		Испостава Бела Црква	Јована Поповића бб
		Испостава Вршац	Ђуре Јакшића 1
		Испостава Опово	Бориса Кидрича 4
		Испостава Ковачица	Чапловичева 17
		Испостава Алибунар	Саве Мунђана 3
5.	Сомбор	Седиште Филијале	Венац Војводе Степе Степановића 18
		Испостава Апатин	Блок В Анекс II
		Испостава Оџаци	Сомборска 32
		Испостава Кула	Маршала Тита 260
6.	Нови Сад	Седиште Филијале	Житни трг 1
		Бачка Паланка	Жарка Зрањанина 72



Републички фонд за здравствено осигурање

		Испостава Тител	Главна 2
		Испостава Бач	Трг Зорана Ђинђића 2
		Испостава Бачки Петровац	Маршала Тита 6
		Испостава Србобран	Карађорђева 1
		Испостава Темерин	Новосадска 313
		Испостава Бечеј	Герберових 4
		Испостава Беочин	Светосавска б.б.
		Испостава Врбас	Маршала Тита 78а
		Испостава Жабалъ	Николе Тесле 43
7.	Сремска Митровица	Седиште Филијале	Светог Димитрија 4
		Испостава Стара Пазова	Краља Петра бр.9
		Испостава Рума	ЈНА бр.164
		Испостава Шид	Светог Саве бр. 40
		Испостава Пећинци	Јована Негушевића бр.1
		Испостава Ириг	ЈНА бр.5
		Испостава Инђија	Војводе Степе бр.16/2
8.	Шабац	Седиште Филијале	Војводе Мишића 9
		Испостава Лозница	Владе Зечевић
		Испостава Богатић	Мике Витомировић 2
		Испостава Љубовија	Војводе Мишића
		Испостава Владимирци	Светог Саве 4
		Испостава Мали Зворник	Дринска 15
		Испостава Крупањ	Владе Зечевића
		Испостава Коцељева	Омладинска 12
9.	Ваљево	Седиште Филијале	Карађорђева 71
		Испостава Мионица	Чеде Протића б.б.
		Испостава Лајковац	Кнеза Милоша 2
		Испостава Осечина	Карађорђева 114
		Испостава Љиг	Годевац бб
		Испостава Уб	Краља Петра I Ослободиоца 31ж
10.	Смедерево	Седиште Филијале	Трг Републике 4
		Испостава Велика Плана	Милоша Великог 127
		Испостава Смедеревска Паланка	Трг Хероја 6
11.	Пожаревац	Седиште Филијале	Трг Радомира Вујовића 1
		Испостава Голубац	Палих бораца бб
		Испостава Кучево	Жике Поповића 48



Републички фонд за здравствено осигурање

		Испостава Жабари	Кнеза Милоша 1
		Испостава Петровац на Млави	8. Октобра 2
		Испостава Жагубица	Николе Пашића 24
		Испостава Велико Градиште	Кнеза Лазара 9
12.	Крагујевац	Седиште Филијале	Краља Петра I 38
		Испостава Аранђеловац	Краља Петра 54
		Испостава Баточина - Лапово	Карађорђево трг 5
		Испостава Рача	Слободана Маузера 55
		Испостава Топола	Мила Сеље 6
		Испостава Кнић	34240 Кнић
13.	Јагодина	Седиште Филијале	Карађорђева бб
		Испостава Деспотовац	Стевана Синђелића 2
		Испостава Свилајнац	Светог Саве 62
		Испостава Ћуприја	Трг Слободе 1
		Испостава Параћин	Светог Саве бб
		Испостава Рековац	Јохана Јоханесона бб
14.	Бор	Седиште Филијале	Трг ослобођења 2/2
		Испостава Кладово	Дунавска бб
		Испостава Неготин	Бадњевска 4 а
		Испостава Мајданпек	Светог Саве бб
		Истурени шалтер Доњи Милановац	Краља Петра I 73
15.	Зајечар	Седиште Филијале	Николе Пашића 32
		Испостава Бољевац	Драгише Петровића ББ
		Испостава Књажевац	Кеј Димитрија Туцовића 30
16.	Ужице	Седиште Филијале	Курсулина 1
		Испостава Бајина Баште	Кнеза Милана Обреновића 29/1
		Испостава Прибој	Драгољуба Савића бб
		Испостава Чајетина	Краља Александра I бр. 28
		Испостава Нова Варош	Слободана Никачевића 8
		Испостава Пријепоље	Валтерова 45
		Испостава Ариље	Милоша Глишића 42
		Испостава Сјеница	Милорада Јовановића 23
		Испостава Косјерић	Станоја Павловића 2
		Испостава Пожега	Зелена пијаца 5
17.	Чачак	Седиште Филијале	Железничка 7
		Испостава Горњи Милановац	Тихомира Матијевића 3



Републички фонд за здравствено осигурање

		Испостава Ивањица	Венијамина Маринковића 16
		Испостава Лучани	Југословенске армије 8
		Истурени шалтер Гуча	Трг слободе бр.2
18.	Краљево	Седиште Филијале	Војводе Путника 5
		Испостава Врњачка Бања	Краљевачка 23
		Испостава Рашка	Ратка Луковића 10
		Истурени шалтер Ушће	23. новембра 7
19.	Нови Пазар	Седиште Филијале	28. Новембра 120
		Испостава Тутин	Револуције 4
20.	Крушевац	Седиште Филијале	Трг Фонтане 2
		Испостава Александровац	Трг ослобођења 8
		Испостава Варварин	Улица Слободе бб
		Испостава Трстеник	Вука Караџића 21
		Испостава Ћићевац	Светог Саве бб
		Испостава Брус	Мике Ђорђевића 7
21.	Ниш	Седиште Филијале	Пријездина 1
		Испостава Дољевац	18410 Дољевац
		Испостава Сврљиг	Др Миленка Хаџића 40
		Испостава Ражањ	Партизанска 149
		Испостава Гаџин Хан	18240 Гаџин Хан
		Испостава Мерошина	Цара Лазара 11
		Испостава Алексинац	Дракчета Миловановића 4
		Испостава Сокобања	Радета Живковића 34
		Истурени шалтер - Медиана	IX бригаде бб
		Истурени шалтер - Палилула	Бранка Радичевића 1
		Истурени шалтер - Пантелеј	Гутембергова 4а
		Истурени шалтер - Црвени Крст	Булевар 12. фебруара 89
22.	Прокупље	Седиште Филијале	21. Српске Дивизије 49
		Испостава Куршумлија	Болничка бб
		Испостава Блаце	Браће Вуксановић бб
		Испостава Житорађа	Војводе Мишића бр. 49/а
23.	Пирот	Седиште Филијале	Српских Владара бб
		Испостава Бабушница	Живојина Николића Брке 20
		Испостава Димитровград	18320 Димитровград
		Испостава Бела Паланка	Српских Владара бб
24.	Лесковац	Седиште Филијале	11. Октобра 25



Републички фонд за здравствено осигурање

		Испостава Црна Трава	16215 Црна Трава
		Испостава Власотница	Трг Ослобођења 12
		Испостава Бојник	Стојана Љубића бб
		Испостава Лебане	Цара Душана 55
		Испостава Медвеђа	Јабланичка 63
		Истурени шалтер - Брестовац	16253 Брестовац
		Истурени шалтер - Грделица	Милентија Поповића 15
		Истурени шалтер - Вучје	Косте Стаменковића бб
25.	Врање	Седиште Филијале	Цара Душана 12
		Испостава Прешево	Васе Смајевића бб
		Испостава Босилеград	Георги Димитрова б.б.
		Испостава Бујановац	Карађорђа Петровића 179
		Испостава Сурдулица	Милоша Обилића 1
		Испостава Трговиште	Краља Петра I б.б.
		Испостава Владичин Хан	Николе Тесле бб
		Истурени шалтер Врањска Бања	Боре Станковића бр. 2
26.	Косовска Митровица	Седиште Филијале	Бубе Михајловића 1
		Испостава Прилужје	Колашинска 130
		Испостава Лепосавић	Немањина 5
		Испостава Зубин Поток	Колашинских кнежева бб
		Испостава Звечан	Буба Михајловића 1
27.	Гњилане	Седиште Филијале	38250 Гњилане
		Испостава Доња Будрига (Витина)	Село Доња Будрига
		Испостава Шилово (Ново Брдо)	Село Шилово
28.	Грачаница	Седиште Филијале	Падалиште бб
		Испостава Ораховац	Велика Хоча
		Испостава Штимље	Падалиште бб
		Испостава Косово Поље	38210 Угљаре
		Испостава Гораждевац	38310 Гораждевац
		Испостава Осојане	38334 Осојане
		Испостава Обилић	38213 Прилужје
		Штрбац	Трг Светог Саве бб
29.	Београд	Седиште Филијале	Немањина 30
		Испостава Нови Београд	Гоце Делчева 42
		Испостава Вождовац	Устаничка 125б



Републички фонд за здравствено осигурање

		Испостава Звездара	Булевар краља Александра 70
		Испостава Сопот	Космајски трг 5
		Испостава Савски венац	Војводе Миленка 4
		Испостава Раковица	Богдана Жерајића 24а
		Испостава Сурчин	Косовска 2
		Испостава Стари Град	Добрињска 11
		Испостава Обреновац	Шеста 10Ц
		Испостава Барајево	Светосавска 91
		Испостава Младеновац	Николе Пашића 27
		Испостава Палилула	Војводе Вука 10
		Испостава Земун	Господска 25
		Испостава Врачар	Булевар краља Александра 70
		Испостава Лазаревац	Карађорђева 17
		Испостава Чукарица	Шумадијски трг 2
		Испостава Гроцка	Булевар ослобођења 22
30.	Покрајински Фонд	Седиште	Житни трг 3/3
31.	Дирекција	Седиште	Јована Мариновића бр. 2