



Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042
е-маил: public@rfzo.rs ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

08/5 број:404-1-44/20-20
12.11.2020. године

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПРЕДМЕТ: Измене и допуне конкурсне документације у поступку јавне набавке услуге дигитализације папирних докумената, физичко архивирање за потребе РФЗО, бр. јавне набавке: 404-1-208/20-37

У складу са Решењем Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, бр. 4-00-778/2020 од 01.10.2020. године, заведено под 08/5 бр. 404-1-44/20-17 дана 02.11.2020. године, врши се измена и допуна конкурсне документације у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у поступку јавне набавке: Услуга дигитализације папирних докумената, физичко архивирање за потребе РФЗО, бр. ЈН: 404-1-208/20-37:

1. Мења се Конкурсна документација у делу III - Техничка спецификација, тако што се:

а) на страни 5/42, у одељку „Предмет јавне набавке“ додаје:

„Оквирна количина документације филијала у Београду која је предмет дигитализације, електронског архивирања и физичког чувања од стране понуђача је 40.000.000 докумената.“

б) на страни 5/42, мења одељак „Предвиђене фазе реализације“ на начин да се мења рок извршења друге фазе услуге, тако да уместо:

„Рок за извршење друге фазе услуге је максимално 6 месеци од дана потписивања Уговора.“

сада стоји:

„Рок за извршење друге фазе услуге је максимално 4 месеца од дана потписивања Уговора.“

в) на страни 5/42 мења одељак „Опис услуга које су предмет набавке“, тако што се додаје следеће:

„Оквирна количина документације филијала у Београду која је предмет дигитализације, електронског архивирања и физичког чувања од стране понуђача је 40.000.000 докумената.“

и

„Оквирна количина документације филијала у Београду која је предмет дигитализације, електронског архивирања и физичког чувања од стране понуђача је 40.000.000 докумената. Достављене архивске кутије треба да буду предвиђене за смештај 4 регистратора у који су смештене поливинилске увлаке у количини од максимално 250 комада по регистратору. Потребно је предвидети смештај 4 документа по једној поливинилској увлаци за документа.“

г) на страни 10/42 мења одељак „Посебни услови за учешће“ тако да сада гласи:

„Потенцијални понуђач има могућност да пре подношења понуде изврши непосредан увид у постојећи систем за двофакторску аутентикацију са којим је неопходно извршити интеграцију. Како модел података и остали подаци садржани у овом систему садрже поверљиве податке није могуће јавно их објавити, поверљиви подаци подразумевају начин позивања метода у сврху потврђивања идентитета запослених са високим нивоом

приливегија, стога је неопходно извршити увид на лицу места. Непосредан увид се може вршити на основу овлашћења за вршење увида, датог у писменој форми, потписаног и печатаног од стране овлашћеног лица потенцијалног понуђача, почев од првог наредног дана од дана објављивања позива, у седишту наручиоца, у Београду, ул, Јована Мариновића бр. 2. Вршење увида са заказује путем телефона 1 дан пре дана вршења увида.“

2. Мења се конкурсна документација у делу V - Услови за учешће и доказивање испуњености услова, стр. 20/42, тачка 1) Технички капацитет, тако да уместо:

„Неопходно је да понуђач располаже као власник са довољним техничким капацитетом:

а) Одговарајући пословни простор за смештај и архивирање документације, површине од најмање 2000 м².

б) Понуђач мора располагати са минимум 5 теретних возила (у својини, на основу лизинга или закупа).

в) Да Понуђач поседује систем праћења захтева за сервисом и техничком помоћи (ticketing sistem) и систем директне комуникације с оператером (online помоћ) на сопственом порталу који мора поседовати следеће минималне функционалности:

- Праћење тока захтева за техничком подршком од подношења до реализације
- Генерисање тикета различитог типа, са различитим статусима и историјатом (тикет отворен, дијагностика у току, сервисер на путу, интервенција завршена, тикет затворен)
- Могућност прегледа свих тикета Наручиоца, у реалном времену
- Могућност прегледа отворених/затворених тикета
- Могућност комуникације са техничарем и сервисером кроз тикетинг систем
- Могућност отварања новог тикета преко тикетинг апликације, након приступа апликацији коришћењем додељених приступних параметара
- Могућност праћења времена одзива/пријема емаила приликом отварања новог тикета
- Могућност праћења времена одзива/пријема емаила приликом промене статуса тикета (тикет отворен, дијагностика у току, сервисер на путу, интервенција завршена, тикет затворен)
- Могућност обавештавања када је тикет затворен
- Могућност генерисања извештаја свих сервисних интервенција за текући и претходни месец (извештај на емаил, ХЛС и ХТМЛ облик, у захтевано време)
- Могућност онлине комуникације у реалном времену са сервисером и техничаром.
- Максимално време одзива и за тикетинг систем и за онлине помоћ: 15 минута.

сада стоји:

„Неопходно је да понуђач располаже као власник, купац, или по неком другом основу са довољним техничким капацитетом:

а) Одговарајући пословни простор за смештај и архивирање документације, површине од најмање 500 м².

б) Понуђач мора располагати са минимум 5 теретних возила (у својини на основу лизинга или закупа).“

3. Мења се конкурсна документација у делу V - Услови за учешће и доказивање испуњености услова, стр. 20/42, тачка 2) Пословни капацитет, тако што се брише услов пословног капацитета:

„Понуђач мора да буде ауторизован за вршење сервиса повезаних са постојећим решењем за двофакторску ауторизацију.“

4. Мења се конкурсна документација у делу V - Услови за учешће и доказивање испуњености услова, стр. 21/42, тачка 2.5 - Технички капацитет, тако да уместо:

“Технички капацитет:

а) Фотокопија власничког листа, извода из земљишних књига, купопродајног уговора. Документ који се прилаже мора бити важећи у моменту отварања понуда.

б) Копија саобраћајне дозволе, прочитана саобраћајна дозвола и копија полисе осигурања, а уколико возило није у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.

в) Изјава на меморандуму Понуђача, дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са јасно наведеним линком (тј. интернет адресом) на којој се недвосмислено може утврдити испуњеност дефинисаног услова.“

сада стоји:

„Технички капацитет:

а) Фотокопија власничког листа, извода из земљишних књига, купопродајног уговора, уговора о закупу. Документ који се прилаже мора бити важећи у моменту отварања понуда. Уколико понуђачи прилажу Уговор о закупу, неопходно је да он буде важећи минимално у периоду трајања Уговора за предметну услугу.

б) Копија саобраћајне дозволе, прочитана саобраћајна дозвола и копија полисе осигурања, а уколико возило није у својини понуђача и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.“

5. Мења се конкурсна документација у делу V - Услови за учешће и доказивање испуњености услова, стр. 21/42, тачка 2.6 – Пословни капацитет, тако што се брише доказ пословног капацитета:

„Ауторизација произвођача постојећег решења за двофакторску аутентификацију којом се потврђује да је понуђач овлашћен за вршење сервиса повезаних са постојећим решењем за двофакторску аутентификацију. Наведена ауторизација мора да буде на име Понуђача, насловљена на Наручиоца, са позивом на предметну набавку. Наведену ауторизацију није потребно доставити уколико је понуђач и произвођач постојећег решења за двофакторску аутентификацију за шта мора да достави потврду као доказ да је произвођач постојећег решења за двофакторску аутентификацију.“

Наручилац ће на Порталу јавних набавки и својој интернет страни објавити Конкурсну документацију ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ, која садржи наведене измене, као и Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

У осталом делу конкурсна документација остаје непромењена.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ