

08/2 број: 404-1-9/20-6
10.04.2020. године



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ**

**СЕНЗОРИ, АПАРАТИ И ТРАНСМИТЕРИ ЗА КОНТИНУИРАНО ПРАЋЕЊЕ
НИВОА ШЕЋЕРА**

Број јавне набавке

404-1-110/20-8

САДРЖАЈ

I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II.	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.....	4
III.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА	6
IV.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	9
V.	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	10
	ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	10
	ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	11
	ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	12
	ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ.....	13
	ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	14
	ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)	15
	ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	16
	ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ	17
	ОБРАЗАЦ БР. 9 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)	18
	ОБРАЗАЦ БР. 9А – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)	19
	ОБРАЗАЦ БР. 10 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)	20
	ОБРАЗАЦ БР. 11 - ОВЛАШЋЕЊЕ НОСИОЦА УПИСА У РЕГИСТАР МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ ПОНУЂАЧА У ЦЕНТРАЛИЗОВАНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ..	21
VI.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА	22
VII.	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	32
VIII.	МОДЕЛ УГОВОРА	39

ПРИЛОГ А - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ КОЈИ У СЕБИ САДРЖИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (укупно 1 стране А4 формата, упутство 1 страна А4 формата)

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке бр. 404-1-110/20-8 су Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, који се у складу са Правилником о медицинско-техничким помагалима која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 5/20 и 42/20) и Правилником о највишем износу накнада трошкова за медицинско-техничка помагала која се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 93/19 и 13/20), набављају од стране Републичког фонда за здравствено осигурање, а у циљу снабдевања осигураних лица Републичког фонда наведеним помагалима.
2. Предмет јавне набавке обликован су сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера.
3. Шифра из Општег речника набавке: 33196000 – медицинска помагала.
4. Републички фонд за здравствено осигурање ће са добављачем закључити један оквирни споразум.
5. Оквирни споразум важи до утрошка вредности оквирног споразума, а најдуже 12 месеци од дана закључења.

II. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Предмет јавне набавке бр. 404-1-110/20-8 су сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера и то:

Бр ставке	Шифра помагала	Предмет набавке	Бр. осигураних лица РФЗО	Количина за период од 3 месеца по осигуранику	Количина за период од 12 месеци по осигуранику	Укупна количина за период од 12 месеци за све осигуранике
1	230	Сензор за читавање континуираног мерења нивоа шећера	1700	13	52	88.400
2	228	Апарати за читавање континуираног мерења нивоа шећера	900	1	1	900
3	229	Трансммитери за читавање континуираног мерења нивоа шећера	800	1	1	800

Процењена вредност набавке износи 434.000.000,00 динара без ПДВ.

2. Предмет набавке је дефинисан у складу са Правилником о медицинско-техничким помагалима која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 5/20 и 42/20).
3. Количине добара су оквирне количине за потребе осигураних лица Републичког фонда и то за период од 12 (дванаест) месеци. Наведене количине представљају минимум количина за које понуђачи гарантују да ће обезбедити за потребе осигураних лица Републичког фонда.
4. Укупна уговорена количина сензора, апарата и трансмитера за континуирано праћење нивоа шећера, зависи од потреба осигураних лица Републичког фонда и може да се разликује од количина наведених у тачки 1 ове спецификације.
5. Понуђена добра, сматраће се одговарајућим уколико испуњавају захтеве дефинисане у овој техничкој спецификацији.
6. Понуђено медицинско средство мора бити уписано у регистар медицинских средстава Агенције за лекове и медицинска средства Србије (у даљем тексту: АЛИМС).
7. Понуђач је дужан да у понуди достави Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава или Изјаву, дату на сопственом образцу, у којој ће бити наведени број и датум Решења о упису понуђеног медицинског средства у регистар медицинских средстава, као и интернет адреса на којој се може наћи Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава. Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава, или Изјава, се доставља за свако појединачно медицинско средство које понуђач нуди. Решење АЛИМС-а о упису понуђеног медицинског средства у регистар медицинских средстава мора бити важеће на дан отварања понуда.
8. Уколико је Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истекло, за медицинска средства која су уписана у Регистар медицинских средстава у складу са прописима који су важили до дана почетка примене Правилника о регистрацији медицинског средства („Службени гласник РС” број 84/18), при чему медицинско средство може да се нађе у промету у складу са Законом о медицинским средствима („Службени гласник РС“, број 105/17), понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за регистрацију или потврдом о пријему захтева за регистрацију, у складу са чланом 24. Правилника о регистрацији медицинског средства.

Уколико је Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истекло, за медицинска средства која су у Регистар медицинских средстава уписана у складу са чланом 24. Правилника о регистрацији медицинског средства, понуђач је

у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за продужење регистрације медицинског средства или обавештењем АЛИМС-а да је захтев за продужење регистрације медицинског средства потпун, у складу са чланом 54. Закона о медицинским средствима и чланом 18. Правилника о регистарцији медицинског средства.

9. Као доказ техничких карактеристика/спецификације потребно је за свако понуђено добро доставити упутство за употребу и одржавање, као и гарантни лист који садржи: гарантни рок произвођача за помагало, право на рекламацију, право и услове одржавања (сервисирање, поправка, ремонт и замена целог или дела помагала у зависности од врсте помагала), као и списак овлашћених сервисера за одржавање најмање за рок трајања помагала утврђен општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима.
10. Понуђени сензори морају бити компатибилни типу апарата, односно трансмитера за који се набавља сензор, за шта као доказ понуђач доставља изјаву произвођача или овлашћеног представника произвођача да су понуђени сензор и апарат, односно понуђени сензор и трансмитер у потпуности међусобно компатибилни.
11. Понуђени апарати и/или трансмитери морају бити са роком трајања не краћим од 12 месеци од дана испоруке осигураним лицима Републичког фонда, у складу са роком трајања помагала прописаним правилником, за шта као доказ понуђач доставља изјаву на сопственом обрасцу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача.
12. Понуђени сензори морају бити са роком трајања не краћим од 3 месеца од дана испоруке осигураним лицима Републичког фонда, у складу са роком трајања помагала прописаним правилником, за шта као доказ понуђач доставља изјаву на сопственом обрасцу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача.
13. Понуђач је дужан да о свом трошку одржава понуђено добро до краја гарантног рока, као и да уз сваки замењен део изда гарантни лист, за шта као доказ понуђач доставља изјаву на сопственом обрасцу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача.
14. Понуђач је у обавези да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
 - 1.1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 1.1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.1.4. да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
 - 1.1.5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 1.2. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:
 - 1.2.1. да му рачун није био у блокади у последња 3 месеца пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
 - 1.2.2. да над њим није покренут поступак стечаја, одн. ликвидације и
 - 1.2.3. да је овлашћен од стране носиоца уписа медицинског средства у Регистар медицинских средстава да учествује у централизованог јавној набавци са производима из производног програма носиоца уписа у Регистар медицинских средстава, а у складу са Обрасцем бр. 11 у конкурсној документацији.

2. Докази

- 2.1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра.
- 2.2. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.
- 2.3. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.
- 2.4. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- 2.5. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

- 2.6. Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке.
- 2.7. Попуњен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образак бр. 6 у конкурсној документацији).
- 2.8. Потврда о броју дана блокаде, коју издаје Народна банка Србије.
- 2.9. Потврда да није покренут поступак стечаја, одн. ликвидације, коју издаје Агенција за привредне регистре.
- 2.10. Овлашћење носиоца уписа медицинског средства у Регистар медицинских средстава да је понуђач овлашћен да учествује у централизованом јавној набавци са производима из производног програма носиоца уписа у Регистар медицинских средстава (образак бр. 11 у конкурсној документацији).

3. Начин доказивања испуњености услова - докази који се достављају у понуди

- 3.1. Достављањем попуњеног и потписаног обрасца Изјаве понуђача (образак бр. 9 и образац бр. 10 у конкурсној документацији), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, доказује да испуњава све услове из тачке 1.1, осим подтачке 1.1.4 и 1.1.5, и тачке 1.2, осим подтачке 1.2.3.
- 3.2. Испуњеност услова из тачке 1.1, подтачка 1.1.4. понуђач доказује достављањем доказа из тачке 2.6, који може бити достављен у неовереној копији.
- 3.3. Испуњеност услова из тачке 1.1, подтачка 1.1.5. понуђач доказује достављањем доказа из тачке 2.7. (образак бр. 6 из конкурсне документације).
- 3.4. Испуњеност услова из тачке 1.2, подтачка 1.2.3. понуђач доказује достављањем доказа из тачке 2.10. Доказ из тачке 2.10 не може бити старији од три месеца пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке.
- 3.5. Доказ из тачке 2.10 не доставља понуђач уколико је носилац уписа за добро за које доставља понуду.
- 3.6. Наручилац ће пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Рок важења докумената, наведених у члану 77. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а којим се доказује испуњење обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, је регулисано ставом 3. наведеног члана Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).
- 3.7. Наручилац може да затражи доказе и од осталих понуђача.
- 3.8. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки спроведених од стране наручиоца.
- 3.9. Уколико се понуђач одлучи да достави доказе наведене под тачком 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 овог Упутства, исти не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, с тим што понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доставља доказе наведене у тачкама 2.1 – 2.5.
- 3.10. Уколико понуђач не достави доказ наведен под тачком 2.1, 2.8 и 2.9 овог упутства, испуњеност услова из тачке 1.1, подтачке 1.1.1 и тачке 1.2 подтачка 1.2.1 и 1.2.2 овог упутства, утврдиће се на основу података доступних у бази података која се налази на интернет страници Агенције за привредне регистре www.apr.gov.rs и Народне банке Србије www.nbs.rs.
- 3.11. Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове из тачке 1.1, осим услова из подтачке 1.1.4, и тачке 1.2 подтачке 1.2.1 док остале услове из тачке 1.2 испуњавају заједнички. Услов из подтачке 1.1.4, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела

набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

- 3.12. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да докаже за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове из тачке 1.1., осим услова из подтачке 1.1.4. Услов из подтачке 1.1.4, дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује. Услови из тачке 1.2. овог Упутства не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.
- 3.13. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), јесте жреб, који ће се примењивати у случају када две или више понуда имају исту цену понуђеног добра, у том случају наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу кога првог извуче у присуству осталих понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве. Наручилац ће водити записник о жребу. Жреб не представља критеријум за доделу оквирног споразума већ могућност за доделу оквирног споразума у случају када применом критеријума није могуће ранигирати понуде. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који су понудили исту најнижу цену исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће сваки папир посебно убацити у коверту и затим коверте ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен оквирни споразум.

V. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив предмета набавке: Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8

Назив понуђача	
Седиште понуђача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив предмета набавке: Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8

Назив учесника у заједничкој понуди	
Седиште учесника у заједничкој понуди (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун учесника у заједничкој понуди	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Седиште учесника у заједничкој понуди (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун учесника у заједничкој понуди	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив предмета набавке: Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача (град, општина и адреса)	
Особа за контакт	
Име и презиме директора	
Име и презиме законских заступника	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Назив банке	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број	

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.
- Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Назив предмета набавке: Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8

Као понуђач _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у јавној набавци Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, изјављујем да сам упознат са свим условима и захтевима из Позива за подношење понуде, конкурсне документације, модела оквирног споразума и модела уговора, објављених на Порталу јавних набавки дана 10.04.2020. године, укључујући и све евентуалне измене наведених докумената и подносим ову понуду у складу са тим условима и захтевима.

I Понуда се подноси: (заокружити)

A. Самостално

B. Као заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

B. Са подизвођачем:

1. Назив подизвођача

(навести назив и седиште подизвођача)

2. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу _____

3. Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

у _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) _____ (Назив понуђача или члана групе понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача.

ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ даје:

ИЗЈАВУ

да је приликом састављања понуде у поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача.

ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19), као понуђач _____ уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15)).
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити и потписати.

ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/03 - Уставна повеља) издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

Предмет: ДОСТАВА МЕНИЦЕ КАО ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, неопозиву, на први позив наплативу и без протеста, следећих идентификационих ознака:

(словна)

(нумеричка)

У складу са условима за учешће у поступку јавне набавке:

Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера

бр. 404-1-110/20-8

по позиву за подношење понуде објављеном на Порталу јавних набавки дана 10.04.2020. године.

Овлашћујемо Републички фонд за здравствено осигурање као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке број 404-1-110/20-8 да ову меницу може искористити до износа од

_____ динара (словима: _____).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са текућег рачуна:

Број текућег рачуна

Назив банке

Услови под којима Републички фонд за здравствено осигурање може активирати средство обезбеђења за озбиљност понуде:

1. да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
2. да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
3. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Важност меничног овлашћења је ____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужења рока важења понуде, обезбедићемо продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

ОБРАЗАЦ БР. 9 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), _____/назив понуђача или члана групе понуђача/ у поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, даје:

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава:

I Обавезне услове из одељка III – Услови за учешће и доказивање испуњености услова, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

II Додатни услов из одељка III – Услови за учешће и доказивање испуњености услова, и то:

- да над њим није покренут поступак стечаја, одн. ликвидације.

У _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача.

ОБРАЗАЦ БР. 9А – ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ /назив подизвођача/ у поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, даје:

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава:

III Обавезне услове из одељка III – Услови за учешће и доказивање испуњености услова, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У _____

Овлашћено лице подизвођача:

дана _____

Напомена:

Образац се попуњава и доставља уз понуду само уколико понуђач наступа са подизвођачем.

ОБРАЗАЦ БР. 10 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 77. СТАВ 4. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), _____ /назив понуђача или члана групе понуђача/ у поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8 даје

ИЗЈАВУ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава додатни услов из одељка III – Услови за учешће и доказивање испуњености услова, и то:

- да му рачун није био у блокади у последња 3 (три) месеца пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

у _____

Овлашћено лице понуђача:

дана _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац попуњава и потписује/ју онај члан/ови групе понуђача који испуњава/ју горе наведени услов.

ОБРАЗАЦ БР. 11 - ОВЛАШЋЕЊЕ НОСИОЦА УПИСА У РЕГИСТАР МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ ПОНУЂАЧА У ЦЕНТРАЛИЗОВАНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

Овлашћује се _____ из _____, да учествује у отвореном поступку јавне набавке Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, бр. 404-1-110/20-8, са наведеним производима из производног програма носиоца уписа у Регистар медицинских средстава _____ и то:

Редни број	Назив	Количина

Овим овлашћењем обавезујемо се да ћемо као носилац уписа у Регистар медицинских средстава, за добра која су предмет понуде:

1. обезбеди услове неопходне за промет за све време трајања оквирног споразума, односно закључених уговора са здравственим установама, у смислу одредаба Закона о медицинским средствима („Службени гласник РС“, број 105/17)
2. обезбедити континуитет у снабдевању како по врстама, тако и по количинама добара по оквирном споразуму, односно закљученим уговорима са здравственим установама, а све у складу и за све време трајања оквирног споразума, односно закључених уговора са здравственим установама;
3. испоручивати апарате и/или трансмитере осигураним лицима Републичког фонда са роком трајања не краћим од 12 месеци од дана испоруке, односно сензоре са роком трајања не краћим од 3 месеца, а у складу са роковима трајања прописаним правилником за наведена добра;

у _____

**Овлашћено лице носиоца уписа у Регистар
медицинских средстава:**

дана _____

Напомена:

Образац је потребно доставити за сваког носиоца уписа у Регистар медицинских средстава, чија се добра нуде. У случају да се нуде добра више различитих носиоца уписа у Регистар медицинских средстава, образац копирати у довољном броју примерака, за сваког носиоца уписа у Регистар медицинских средстава.

У случају да се нуди више добара истог носиоца уписа у Регистар медицинских средстава, образац прилагодити броју добара за сваког носиоца уписа у Регистар медицинских средстава.

Образац број 11. не доставља понуђач уколико је носилац уписа у Регистар медицинских средстава за добро за које доставља понуду.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА

1 Језик

- 1.1 Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.
- 1.2 Документација која се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију, може се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), коју је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.
- 1.3 Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача. У случају спора релевантан је превод документације на српски језик.

2 Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

2.1 Понуђач подноси понуду која садржи следећа документа:

- a) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - образац бр. 1 у конкурсној документацији;
 - b) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача - образац бр. 2 у конкурсној документацији;
 - c) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу - образац бр. 3 у конкурсној документацији;
 - d) попуњен и потписан образац Понуда за јавну набавку Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера – образац бр. 4 у конкурсној документацији;
 - e) попуњен, одштампан и потписан образац 4.1 (табела) - Понуда за јавну набавку Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, који у себи садржи образац структуре цене са упутством како да се попуни - табела се налази у ексел фајлу „Прилог А – Образац понуде који у себи садржи образац структуре цене“;
 - f) попуњен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац бр. 5 у конкурсној документацији);
 - g) документацију наведену у одељку II – Техничка спецификација:
- Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава или Изјаву, дату на сопственом обрасцу, у којој ће бити наведени број и датум Решења о упису понуђеног медицинског средства у регистар медицинских средстава, као и интернет адреса на којој се може наћи Решење АЛИМС-а о упису медицинског средства у регистар медицинских средстава. Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава, или Изјава, се доставља за свако појединачно медицинско средство које понуђач нуди. Решење АЛИМС-а о упису понуђеног медицинског средства у регистар медицинских средстава мора бити важеће на дан отварања понуда.
 - Уколико је Решење АЛИМС о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истекло, за медицинска средства која су уписана у Регистар медицинских средстава у складу са прописима који су важили до дана почетка примене Правилника о регистарцији медицинског средства („Службени гласник РС број 84/18), при чему медицинско средство може да се нађе у промету у складу са Законом о медицинским средствима („Службени гласник РС“, број 105/17), понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за регистрацију или потврдом о пријему захтева за регистрацију, у складу са чланом 24. Правилника о регистарцији медицинског средства.
 - Уколико је Решење АЛИМС о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истекло, за медицинска средства која су у Регистар медицинских средстава уписана у складу са чланом 24. Правилника о регистарцији медицинског средства, понуђач је у обавези да исто достави заједно са копијом предатог захтева за продужење регистрације медицинског средства или обавештењем АЛИМС да је захтев за продужење регистрације медицинског средства потпун, у складу са чланом 54. Закона о медицинским средствима и чланом 18. Правилника о регистарцији медицинског средства.
 - Упутство за употребу и одржавање, као и гарантни лист који садржи: гарантни рок произвођача за помагало, право на рекламацију, право и услове одржавања

(сервисирање, поправка, ремонт и замена целог или дела помагала у зависности од врсте помагала), као и списак овлашћених сервисера за одржавање најмање за рок трајања помагала утврђен општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима.

- Изјаву произвођача или овлашћеног представника произвођача да су понуђени сензор и апарат, односно понуђени сензор и трансмитер у потпуности међусобно компатибилни.
 - Изјаву на сопственом образцу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача, да ће осигураним лицима Републичког фонда испоручивати апарате и/или трансмитере са роком трајања не краћим од 12 месеци од дана испоруке, односно сензоре са роком трајања не краћим од 3 месеца од дана испоруке, а у складу са роком трајања помагала прописаним правилником.
 - Изјаву на сопственом образцу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача, да ће о свом трошку одржавати понуђено добро до краја гарантног рока, као и да ће уз сваки замењен део издати гарантни лист.
- h) доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у складу са упутствима и инструкцијама датим у одељку III – Услови за учешће и доказивање испуњености услова:
- 1) попуњен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (образац бр. 9 у конкурсној документацији);
 - 2) попуњен и потписан образац Изјаве подизвођача у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (образац бр. 9а у конкурсној документацији), уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу;
 - 3) попуњен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (образац бр. 10 у конкурсној документацији);
 - 4) Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинским средствима на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке;
 - 5) попуњен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац бр. 6 у конкурсној документацији);
 - 6) Овлашћење носиоца уписа у Регистар медицинских средстава да је понуђач овлашћен да учествује у централизованом јавној набавци (образац бр. 11 у конкурсној документацији).
- i) потписан модел оквирног споразума – одељак VII у конкурсној документацији;
- j) потписан модел уговора – одељак VIII у конкурсној документацији;
- k) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у складу са тачком 6. овог Упутства;
- 2.2 Понуђач доставља понуду на образцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим образцима који су захтевани у конкурсној документацији.
- 2.3 Подаци који се уносе у образац понуде и друге образце предвиђене конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.
- 2.4 Подаци који се уносе у табелу која се налази у ексел фајлу „Прилог А – Образац понуде који у себи садржи образац структуре цене“ искључиво се уносе електронским путем.
- 2.5 Понуђач, уз понуду, доставља једну копију попуњене табеле „Прилог А – Образац понуде који у себи садржи образац структуре цене“ (не мора да буде потписана) у електронском облику, на CD/DVD-у или USB-у.
- 3 Цена у понуди**
- 3.1 Цена у понуди (у табели “Прилог А – Образац понуде који у себи садржи образац

структуре цене") уноси се као јединична цена (заокружена на две децимале), мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.).

- 3.2 Цена у понуди не сме да прелази износ дефинисан Правилником о највишем износу накнада трошкова за медицинско-техничка помагала која се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 93/19 и 13/20).
- 3.3 Цена у понуди је фиксна и не може се мењати након отварања понуда. Након закључења оквирног споразума, цена се може мењати само из разлога наведених у оквирном споразуму.
- 3.4 У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

4 Рок и начин плаћања

- 4.1 Организациона јединица Републичког фонда плаћа испоручене количине добра за осигурана лица са свог подручја, по јединичним ценама из овог оквирног споразума, уплатом на текући рачун Додаткача, најкасније у року до 60 дана од дана пријема фактуре у организационој јединици Републичког фонда.

5 Рок испоруке и место испоруке

- 5.1 Рок испоруке: Одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана примљеног обрасца ОПП.
- 5.2 Место испоруке је здравствена установа терцијарног нивоа у којој је запослен специјалиста педијатрије – ендокринолог (за осигурано лице до 18 година), односно специјалиста интерне медицине – ендокринолог (за осигурано лице старије од 18 година). Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Фонд их посебно не признаје.

6 Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

- 6.1 Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена у складу са статусном документацијом, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење, са роком важења не краћим од рока важења понуде, у висини од 5% од вредности достављене понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.
- 6.2 Републички фонд за здравствено осигурање може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 5% од вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:
 - 6.2.1 да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
 - 6.2.2 да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни споразум;
 - 6.2.3 да не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.
- 6.3. Средство обезбеђења за озбиљност понуде остаће на снази са роком важења не краћим од рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужења рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.
- 6.4. Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након што достави средство обезбеђења за добро извршење посла, након закљученог оквирног споразума. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима на њихов писани захтев, након закључења оквирног споразума.
- 6.5. Менично овлашћење, које понуђач доставља уз понуду, може бити израђено на Обрасцу бр. 8 - Менично овлашћење или предато на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу бр. 8.
- 6.6. Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим

у случају из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

7 Овлашћење за потписивање

- 7.1 Обрасци из Конкурсне документације, модел оквирног споразума и модели уговора, као и изјаве које понуђач доставља на сопственом образцу у понуди, могу бити потписани својеручно или оверени факсимилом.
- 7.2 Уколико документацију у понуди потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из Регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање документације у понуди.
- 7.3 Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији (осим образаца бр. 5, бр. 6 и бр. 9.), потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати образце дате у конкурсној документацији, и у том случају наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.
- 7.4 Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора самостално потписати Образац бр. 5 – Изјава понуђача о независној понуди, Образац бр. 6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и Образац бр. 9 - Изјаве понуђача у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и доставити у понуди.

8 Подношење понуде

- 8.1 Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.
- 8.2 Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- 8.3 Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СЕНЗОРИ, АПАРАТИ И ТРАНСМИТЕРИ ЗА КОНТИНУИРАНО ПРАЋЕЊЕ НИВОА ШЕЋЕРА, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 404-1-110/20-8- НЕ ОТВАРАТИ".
- 8.4 На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своје пословно име, адресу, телефон, е– mail адресу и одговорно лице.
- 8.5 Понуду доставити на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, писарница, од 7:30-15:30, од понедељка до петка.
- 8.6 Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 15.05.2020. године до 11:00 часова, без обзира на начин како су послате.
- 8.7 Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

9 Могућност подношења понуде

- 9.1 Предметна јавна набавка су Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера.
- 9.2 Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку.
- 9.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

10 Понуда са варијантама

- 10.1 Понуда са варијантама није дозвољена.

11 Рок важења понуде

- 11.1 Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 90 дана од

дана отварања понуда.

- 11.2 У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12 Измене, допуне и опозив понуде

- 12.1 У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.
- 12.2 Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре истека рока за подношење понуда.
- 12.3 Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца пре истека рока за подношење понуда.
- 12.4 По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Републички фонд за здравствено осигурање ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 6.2 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Наручилац претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

13 Учешће са подизвођачем

- 13.1 Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.
- 13.2 Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 13.3 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе податке о подизвођачу, а уколико оквирни споразум између Наручиоца и Понуђача, односно уговор између здравствених установа и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму/уговору.
- 13.4 Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- 13.5 Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, односно здравствена установа уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора наручилац/здравствене установе претрпели знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15).
- 13.6 Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15).

14 Заједничка понуда

- 14.1 Понуду може поднети и група понуђача.
- 14.2 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцима обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- 14.2.1 члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 14.2.2 опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума/уговора.
- 14.3 У случају заједничке понуде понуђачи који подноде заједничку понуду одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

15 Јавно отварање понуда

15.1 Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 15.05.2020. године са почетком у 12:00 часова.

15.2 Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

15.3 Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

16 Трошкови припремања понуде

16.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (образац бр. 7 из Конкурсне документације).

16.2 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

16.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

17 Неблаговремене понуде

17.1 Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

17.2 Благовременим се сматрају понуде примљене од стране Наручиоца до 15.05.2020. године до 11:00 часова, без обзира на начин на који су послате.

17.3 Неблаговремене понуде се неће разматрати.

17.4 Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

18 Поверљивост података

18.1 Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

18.2 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно члану 14. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15)).

18.3 Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

18.4 Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

18.5 Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

18.6 Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18.7 Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о закључењу оквирног споразума неће бити учињене доступним ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда, до тренутка објаве одлуке о закључењу оквирног споразума.

18.8 Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.

19 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

19.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној

документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

- 19.2 Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.javnenabavke.rfzo.rs).
- 19.3 Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – јавна набавка бр. 404-1-110/20-8 (јавна набавка - Сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера)" на неки од следећих начина:
 - 19.3.1 непосредно на писарници Републичког фонда, Јована Мариновића бр. 2, Београд,
 - 19.3.2 путем поште на адресу Наручиоца Јована Мариновића бр. 2, Београд,
 - 19.3.3 путем електронске поште на адресу cjn.pomagala@rfzo.rs
- 19.4 Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.
- 19.5 Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

20 Додатна објашњења од понуђача

- 20.1 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.
- 20.2 Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писаној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.
- 20.3 Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 20.4 Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.
- 20.5 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 20.6 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21 Негативне референце

- 21.1 Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:
 - 21.1.1 поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15);
 - 21.1.2 учинио повреду конкуренције;
 - 21.1.3 доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 21.1.4 одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- 21.2 Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:
 - 21.2.1 правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 21.2.2 исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 21.2.3 исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 21.2.4 рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 21.2.5 изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

- 21.2.6 доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 21.2.7 други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- 21.3 Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

22 Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

- 22.1 Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац бр. 6 у конкурсној документацији).

23 Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

- 23.1 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24 Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

- 24.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 24.2. Захтев за заштиту права мора да садржи:
- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
 - 2) назив и адресу наручиоца
 - 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
 - 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
 - 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
 - 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама
 - 7) потпис подносиоца захтева.
- 24.3. Ако поднети захтев не садржи све елементе из претходног става, такав захтев ће бити одбачен закључком.
- 24.4. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, у радно време Републичког фонда, и то од 7:30-15:30, електронском поштом на адресу cjn.pomagala@rfzo.rs или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу ул. Јована Мариновића бр. 2, Београд,.
- 24.5. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- 24.6. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

- 24.7. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 24.8. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
- 24.9. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- 24.10. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- 24.11. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15). Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права и у том случају ће у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права навести да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- 24.12. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.
- 24.13. Ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 0,1% збира процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен оквирни споразум, ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- 24.14. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs>.
- 24.15. Захтев за заштиту права, се уплаћује на следећи начин:
- на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06,
 - шифра плаћања: 153 или 253,
 - позив на број: 404-1-110/20-8,
 - сврха уплате: Захтев за заштиту права, наручилац - Републички фонд за здравствено осигурање, бр. ЈН 404-1-110/20-8,
 - корисник: буџет Републике Србије.
- 24.17. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

25 Одлука о закључењу оквирног споразума

- 25.1 Наручилац ће у року од 25 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума, осим у нарочито оправданим случајевима када рок за доношење одлуке може бити 40 дана од дана отварања понуда.

26 Увид у документацију

- 26.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.
- 26.2. Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 18. из овог Упутства.

27 Измена и допуна конкурсне документације

27.1. Наручилац задржава право да измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15)).

28 Измена оквирног споразума, односно појединачног уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама

28.1. Измена оквирног споразума, односно уговора је могућа уколико током трајања истог, услед промена на тржишту дође до измене назива, каталошког броја, произвођача, односно престанка производње и слично, добра које је предмет оквирног споразума, односно појединачног уговора, о чему Фонд мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Добављача.

28.2. У случају престанка могућности испоруке добра које је предмет оквирног споразума, односно појединачног уговора из разлога наведених у тачки 28.1, а када Добављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације, Фонд може да дозволи испоруку таквог добра по цени која је предвиђена оквирним споразумом, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Фонда, образоване за конкретан случај.

28.3. У ситуацији из тачке 28.1 и 28.2, Фонд и Добављач ће закључити Анекс овог оквирног споразума.

29 Обавештење о употреби печата

29.1. Понуђач није у обавези да приликом сачињавања понуде употребљава печат. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду која не садржи печат, у складу са Законом о привредним друштвима („Сл гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83//2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018).

VII. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, ул. Јована Мариновића бр. 2, кога заступа в.д. директора проф. др Сања Радојевић Шкодрић
Матични број: 06042945
ПИБ: 101288707
Број рачуна: 840-26650-09 који се води код Управе за трезор
(у даљем тексту: Фонд)

ДОБАВЉАЧ:

_____, адреса бр. _____, из _____, кога заступа директор _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број рачуна: _____ који се води код _____
(у даљем тексту: Добављач)

Дана __.__.2020. године закључују

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. _____/20
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СЕНЗОРИ, АПАРАТИ И ТРАНСМИТЕРИ ЗА КОНТИНУИРАНО
ПРАЋЕЊЕ НИВОА ШЕЋЕРА
БР. ЈН 404-1-110/20-8

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

- 1.1. Фонд и Добављач у уводу констатују:
 - 1.1.1 да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке сензора, апарата и трансмитера за континуирано праћење нивоа шећера, број јавне набавке: 404-1-110/20-8,
 - 1.1.2 да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 404-1-110/20-8,
 - 1.1.3 да је Фонд, на основу Одлуке бр. _____ од __.__.2020. године, изабрао понуду понуђача _____, бр. _____ од __.__.2020. године,
 - 1.1.4 да ће Фонд закључити појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку.

2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА

- 2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци сензора, апарата и трансмитера за континуирано праћење нивоа шећера, који су предмет јавне набавке бр. 404-1-110/20-8, између Фонда и Добављача.
- 2.2. Овај оквирни споразум закључује се до утрошка вредности оквирног споразума, а најдуже 12 месеци од дана потписивања.
- 2.3. Добра која су предмет овог споразума су сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, и то:
 - Сензори за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 88.400 комада,
 - Апарати за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 900 комада и
 - Трансмитери за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 800 комада
- 2.4. Број осигураних лица је оквиран и може се разликовати од броја осигураних лица за који

ће Фонд уговорити предметна добра током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Фонда, као и расположивих финансијских средстава.

- 2.5. Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Фонда, односно осигураних лица Фонда.

3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ФОНДА И ДОБАВЉАЧА

3.1. Фонд је дужан да:

- 3.1.1 обезбеди да се добра која су предмет овог споразума набављају искључиво од Добављача у складу и на начин предвиђен овим споразумом;
- 3.1.2 правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. Добављач је дужан да:

- 3.2.1. на писани позив Фонда, закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;
- 3.2.2. да изда помагало осигураном лицу под следећим условима:
- да налог за издавање помагала гласи на осигурано лице,
 - да је налог издат за помагало предвиђено општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима и овим уговором,
 - да је налог за издавање помагала оверен од стране Филијале или испоставе у њеном саставу.
- 3.2.3. извршава уговорне обавезе према Фонду у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;
- 3.2.4. да се придржава одредби закона којим се уређује здравствено осигурање, закона којим се уређују лекови и медицинска средства, закона којим се уређује здравствена заштита, као и општих аката за спровођење ових закона;
- 3.2.5. да осигураним лицима наплаћује партиципацију за издато помагало у складу са важећим прописима којима се уређује партиципација осигураних лица у трошковима здравствене заштите;
- 3.2.6. води прописане евиденције о наплаћеној партиципацији из тачке 3.2.5. овог оквирног споразума;
- 3.2.7. одмах по сазнању, писаним путем, обавести Фонд и достави исцрпан извештај о проблемима који би могли да знатно отежају или онемогуће снадбевање помагалима и предлог мера за њихово отклањање;
- 3.2.8. обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;
- 3.2.9. обезбеди да добро може бити у промету током целог периода трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора;
- 3.2.10. испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничкој спецификацији и конкурсној документацији;
- 3.2.11. сноси све трошкове који настану као последица уклањања добара услед грешке Добављача или произвођача;
- 3.2.12. истакне јасно и читљиво обавештење осигураним лицима, у свим огранцима, односно пословним јединицама за издавање помагала, следеће садржине: „Испоручилац има закључен уговор са Републичким фондом за здравствено осигурање за издавање одређених врста медицинско-техничких помагала.“
- 3.2.13. ажурно доставља податке о испорученим количинама осигураним лицима у складу са чланом 17. овог споразума.

4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 4.1. Фонд ће са Добављачем закључити уговор о јавној набавци у складу са јединичним ценама утврђеним у овом споразуму.

- 4.2. На основу овог споразума, Додављач закључује уговор са Фондом након пријема позива Фонда. Позив се доставља путем поште или електронске поште.
- 4.3. Уколико се током реализације овог споразума утврди да је дошло до повећања броја осигураних лица за које је, према мишљењу Фонда, потребно обезбедити додатне количине предметних добара, Фонд ће закључити додатни уговор о јавној набавци са додвљачем, у складу са ценама из овог оквирног споразума.

5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

- 5.1. Цене из споразума су јединичне цене добара који су предмет овог споразума и на основу којих се закључује појединачни уговор..
- 5.2. Цене из споразума, у смислу тачке 5.1., јесу јединичне цене из понуде додвљача _____ бр. _____, које се налазе у прилогу 1 овог споразума.
- 5.3. Цена из споразума може да се промени у случају да због измене Правилника о највишем износу накнада трошкова за медицинско-техничка помагала која се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 93/19 и 13/20). услед које цена из споразума постаје виша од цене из Правилника. У том случају, ценом из овог споразума, сматраће се цена из Правилника, која се аутоматски примењује, даном ступања на снагу Правилника.
- 5.4. У ситуацији из тачке 5.3, Фонд и Додвљач ће закључити Анекс овог оквирног споразума.
- 5.5. Додвљач испоставља фактуру филијали која је оверила образац за предметна добра.
- 5.6. Фактура се доставља у складу са актом о фактурисању који доноси Републички фонд.
- 5.7. Поред фактура из става 6 овог члана, Додвљач обавезно доставља, односно прилаже образце ОПП.
- 5.8. Обрасци ОПП који се прилажу уз фактуре из става 7 овог члана, треба да буду достављени по истом редном броју како су уписани у фактури која је достављена Филијали у електронској форми, са назнаком редног броја од првог до последњег обрасца.
- 5.9. Организациона јединица Републичког фонда плаћа испоручене количине добра за осигурана лица са свог подручја, по јединичним ценама из овог оквирног споразума, уплатом на текући рачун Додвљача, најкасније у року до 60 дана од дана пријема фактуре у организационој јединици Републичког фонда.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе и уверењима о квалитету и атестима.
- 6.2. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
- 6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Додвљача.
- 6.4. Рок трајања апарата и/или трансмитера не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке осигураним лицима Републичког фонда, односно рок трајања сензора не може бити краћи од 3 месеца од дана испоруке осигураним лицима Републичког фонда, а у складу са роком трајања помагала прописаним правилником.

7. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

- 7.1. Додвљач је дужан да испоручи количине уговорене појединачним уговором у складу са бројем осигураних лица Републичког фонда.
- 7.2. Додвљач се обавезује да осигураном лицу испоручи функционално помагало израђено у свему према образцу за прописивање, одржавање и ремонт помагала (у даљем тексту: образац ОПП).
- 7.3. Додвљач нема право да од осигураног лица наплати помагало за које је стандард прописан општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима ако осигурано лице има уредно прописан образац ОПП.

- 7.4. Обавеза добављача из тачке 7.3. мора бити јасно истакнута на сваком месту где се издаје помагало.
- 7.5. Добављач уручује помагало осигураном лицу одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана примљеног обрасца ОПП.
- 7.6. Место испоруке је здравствена установа терцијарног нивоа у којој је запослен специјалиста педијатрије – ендокринолог (за осигурано лице до 18 година), односно специјалиста интерне медицине – ендокринолог (за осигурано лице старије од 18 година). Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Фонд их посебно не признаје.
- 7.7. Добављач гарантује квалитет и функционалност испорученог помагала у складу са обрасцем ОПП.
- 7.8. Добављач је дужан да, уз помагало изда упутство за употребу и одржавање као и гарантни лист који садржи: гарантни рок произвођача за цело помагало и поједине делове, право на рекламацију, право и услове одржавања (сервисирање, поправка, ремонт и замена целог или дела помагала у зависности од врсте помагала), као и списак овлашћених сервисера за одржавање најмање за рок трајања помагала утврђен општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима.
- 7.9. Гарантни рок добављача за помагало или део помагала не може бити краћи од гарантног рока произвођача помагала или дела помагала.
- 7.10. Добављач је дужан да о свом трошку одржава цело или део помагала до краја гарантног рока, као и да уз сваки замењен део изда гарантни лист.
- 7.11. Гарантни рок тече од дана испоруке помагала осигураном лицу.

8. СЕРВИСИРАЊЕ ПОМАГАЛА

- 8.1. Добављач обезбеђује овлашћеног сервисера за помагала која издаје осигураним лицима Републичког фонда.
- 8.2. Одржавање, односно сервисирање помагала, поправку целог или дела помагала и замену дела помагала и ремонт, сервисер уписује у сервисну књижицу.
- 8.3. У поступку остваривања права на ново помагало, овлашћени сервисер цени и да ли је раније издато помагало употребљиво и да ли се поправком може оспособити за даљу употребу, о чему издаје писану потврду.
- 8.4. Осигурано лице нема право на ново помагало за које је утврђена обавеза враћања и када је истекао рок трајања помагала, за период за који је према мишљењу овлашћеног сервисера то помагало још увек употребљиво, одговара осигураном лицу и одговарајућег је квалитета.
- 8.5. За свако помагало које је враћено матичној филијали, на позив овлашћеног радника матичне филијале, овлашћени сервисер утврђује исправност, односно дотрајалост помагала.
- 8.6. Утврђену исправност враћеног помагала овлашћени сервисер потврђује овером сервисне књижице, уз присуство овлашћеног радника матичне филијале задуженог за пријем враћеног помагала.
- 8.7. Помагало је дотрајало када вредност поправке износи више од 51% цене новог помагала исте врсте, што сервисер утврђује у извештају у присуству овлашћеног радника матичне филијале задуженог за пријем враћеног помагала.
- 8.8. Процену дотрајалости враћеног помагала врши сервисер на позив овлашћеног радника матичне филијале, одмах по пријему враћеног помагала, а сервисирање помагала за које је утврђено да није дотрајало, сервисер врши после доношења оцене лекарске комисије о оправданости прописивања помагала, на позив матичне филијале.

9. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- 9.1. Добављач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од 10 дана од дана обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 2% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

(уколико је вредност оквирног споразума преко 30.000.000,00 динара без ПДВ-а) или

- 9.1. Добављач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума Фонду достави бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, који мора бити издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

(уколико је вредност оквирног споразума мања од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а)

- 9.2. Средство обезбеђења за добро извршења посла, наведено у претходном ставу, остаће на снази са роком важења не краћим од 40 (четрдесет) дана од дана истека важења оквирног споразума.
- 9.3. Фонд ће уновчити средство обезбеђења за добро извршења посла, уколико обавезе по оквирном споразуму и уговорима закљученим на основу оквирног споразума не буду благовремено или правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.
- 9.4. Фонд ће уновчити банкарску гаранцију највише до износа од 2% од нереализоване вредности добара без ПДВ-а, на која се односи неиспуњење обавеза по оквирном споразуму/уговорима закљученим на основу истог.

(уколико је средство обезбеђења за добро извршење посла банкарска гаранција) или

- 9.4. Фонд ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла највише до износа од 10% од нереализоване вредности добара без ПДВ-а, на која се односи неиспуњење обавеза по оквирном споразуму/уговорима закљученим на основу истог.

(уколико је средство обезбеђења за добро извршење посла меница)

- 9.5. У случају да Фонд делимично активира достављену меницу за добро извршење посла, односно исту не реализује у укупном износу наведеном у меничном овлашћењу, Добављач је у обавези да у року од 7 (седам) дана од дана активирања, достави Фонду нову меницу и менично овлашћење у висини од 10% преостале вредности оквирног споразума.

(у случају да је средство обезбеђења за добро извршење посла банкарска гаранција, тачка 9.5. се брише)

- 9.6. Средство обезбеђења за добро извршења посла важи за испуњење обавеза из свих појединачних уговора које је Добављач, на основу овог оквирног споразума, закључио са сваким од Купаца у току важења истог.
- 9.7. У случају закашњења или других повреда обавеза за које је овим споразумом предвиђена уговорна казна, првенствено се обрачунава уговорна казна из тачке 8. овог споразума, док средство обезбеђења за добро извршења посла, наведено у овом члану, може да се уновчи у случају да се закашњења или повреде наставе или уколико је извесно да Добављач неће моћи да испуни обавезу из оквирног споразума/уговора за време важења оквирног споразума/уговора.
- 9.8. Фонд ће на захтев Добављача прихватити квартално умањење банкарске гаранције и то за износ испоручених добара у претходном кварталу, а највише до вредности од 85% испоручених добара из овог споразума, о чему ће обавестити Добављача у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема захтева.

(у случају да је средство обезбеђења за добро извршење посла меница, тачка 9.8. се брише)

- 9.9. Средство обезбеђења за добро извршење посла ће Добављачу бити враћена након истека рока из тачке 9.2. овог члана.

10. КОНТРОЛА ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 10.1 Републички фонд организује и спроводи контролу извршења закључених уговора са добављачем, у складу са Законом и општим актом Републичког фонда којим је уређен

поступак контроле спровођења закључених уговора.

- 10.2 Контролу врши овлашћени радник Републичког фонда увидом у финансијску и другу документацију неопходну за вршење контроле.
- 10.3 Добављач је у обавези да у поступку контроле овлашћеном раднику Републичког фонда стави на располагање сву потребну документацију.

11. ВИША СИЛА

- 11.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.
- 11.2 Као случајеви више силе сматрају се екстремни и ванредни догађаји који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати природне катастрофе (земљотреси, пожари, поплаве), експлозије, транспортне несреће, императивне одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

12. СПОРОВИ

- 12.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

13. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 13.1. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака страна потписник споразума. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.
- 13.2. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.
- 13.3. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.
- 13.4. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума, осим уколико Фонд, ценећи околности конкретног случаја, не одлучи другачије.
- 13.5 Републички фонд има право да у свако време, без отказног рока, једноставно раскине оквирни споразум у следећим случајевима:
 - стечаја Добављача,
 - онемогућавања вршења контроле извршавања уговорних обавеза
 - ако престане да врши издавање помагала.

14. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 14.1. Измена оквирног споразума је могућа уколико током трајања истог, услед промена на тржишту дође до измене назива, каталошког броја, произвођача, односно престанка производње и слично, добра које је предмет овог оквирног споразума, о чему Фонд мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Добављача.
- 14.2. У случају престанка могућности испоруке добра које је предмет овог оквирног споразума из разлога наведених у ставу 1 овог члана, а када Добављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације, Фонд може да дозволи испоруку таквог добра по цени која је предвиђена овим оквирним споразумом, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Фонда, образоване за конкретан случај.
- 14.3. У ситуацији из става 1 и 2 овог члана, Фонд и Добављач ће закључити Анекс овог оквирног споразума.

15. ПОСЕБАН ОСНОВ ЗА РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 15.1. Фонд има право да раскине оквирни споразум за добро које је предмет овог споразума уколико утврди да је извесно да ће, услед непродужења решења Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава, престати могућност прометовања тог добра пре истека рока трајања овог оквирног споразума.
- 15.2. Фонд има право да, у случају да решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава истиче пре истека рока трајања оквирног споразума, захтева од Добављача да достави писану изјаву носиоца уписа да ће за медицинско средство које је предмет овог оквирног споразума, поднети захтев за регистрацију, односно продужење регистрације, у складу са Законом о медицинским средствима („Сл. гласник РС“, број 105/17).

16. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 16.1. Овај споразум закључује се даном потписивања од стране Фонда и Добављача.
- 16.2. Уколико Добављач не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да оквирни споразум није ни био закључен, а Фонд ће наплатити достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде.

17. ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА

- 17.1. Добављач је дужан да сваког 10-ог у месецу, за претходни месец, Фонду доставља извештај о испорукама извршеним осигураним лицима на основу овог оквирног споразума, на обрасцу који достави Фонд.

17. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 17.1. За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.
- 17.2. Овај споразум сачињен је у 2 (два) истоветна примерка на српском језику, и то за сваку страну потписника оквирног споразума по један примерак.
- 17.3. Саставни део овог споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 – Понуда добављача _____ бр. _____ од _____

Прилог 2 - Модел уговора

Овлашћено лице понуђача:

НАПОМЕНА:

Модел оквирног споразума понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати.

VIII. МОДЕЛ УГОВОРА

НАРУЧИЛАЦ:

Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, ул. Јована Мариновића бр. 2, кога заступа в.д. директора проф. др Сања Радојевић Шкодрић
Матични број: 06042945
ПИБ: 101288707
Број рачуна: 840-26650-09 који се води код Управе за трезор
(у даљем тексту: Фонд)

ДОБАВЉАЧ:

/Назив фирме/ _____, /адреса/ _____, /име и презиме лица које га заступа/ _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Број рачуна: _____ који се води код _____ банке
(у даљем тексту: Добављач)

Дана __. __. ____ . године закључују

УГОВОР БР. ____

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ СЕНЗОРИ, АПАРАТИ И ТРАНСМИТЕРИ ЗА КОНТИНУИРАНО ПРАЋЕЊЕ НИВОА ШЕЋЕРА

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Фонд и Добављач у уводу констатују:

1.1.1. да је Републички фонд за здравствено осигурање спровео отворени поступак јавне набавке сензора, апарата и трансмитера за континуирано праћење нивоа шећера, број јавне набавке: 404-1-110/20-8;

1.1.2. да су Републички фонд за здравствено осигурање и Добављач дана _____ закључили Оквирни споразум бр. ____ од __. __. ____ . године (даље: Оквирни споразум), на основу Одлуке број _____, од __. __. ____ . године;

1.1.3. да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом;

1.2. На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума из става 1. овог члана Уговора.

2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1. Предмет овог Уговора је куповина и испорука сензора, апарата и трансмитера за континуирано праћење нивоа шећера, који су предмет јавне набавке бр. 404-1-110/20-8.

2.2. Овај Уговор важи до реализације укупно уговорених количина.

Добра која су предмет овог споразума су: сензори, апарати и трансмитери за континуирано праћење нивоа шећера, и то:

- Сензори за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 88.400 комада,
- Апарати за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 900 комада и
- Трансмитери за читавање континуираног мерења нивоа шећера – 800 комада.

3. ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

3.1. Цене из овог Уговора су јединичне цене наведене у оквирном споразуму бр. ____ од _____ .године.

3.2. Цена из споразума може да се промени у случају да због измене Правилника о највишем

износу накнада трошкова за медицинско-техничка помагала која се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања („Сл. гласник РС“, бр. 93/19 и 13/20). услед које цена из споразума постаје виша од цене из Правилника. У том случају, ценом из овог споразума, сматраће се цена из Правилника, која се аутоматски примењује, даном ступања на снагу Правилника.

- 3.3. У ситуацији из тачке 3.2, Фонд и Додављач ће закључити Анекс овог оквирног споразума.
- 3.4. Додављач испоставља фактуру филијали која је оверила образац за предметна добра.
- 3.5. Фактура се доставља у складу са актом о фактурисању који доноси Републички фонд и саставни је део овог уговора.
- 3.6. Поред фактура из става 5 овог члана, Додављач обавезно доставља, односно прилаже образце ОПП.
- 3.7. Обрасци ОПП који се прилажу уз фактуре из става 7 овог члана, треба да буду достављени по истом редном броју како су уписани у фактури која је достављена Филијали у електронској форми, са назнаком редног броја од првог до последњег обрасца.
- 3.8. Организациона јединица Републичког фонда плаћа испоручене количине добра за осигурана лица са свог подручја, по јединичним ценама из овог оквирног споразума, уплатом на текући рачун Додављача, најкасније у року до 60 дана од дана пријема фактуре у организационој јединици Републичког фонда.
- 3.9. Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, односно Законом којим се уређује здравствена заштита.
- 3.10. Укупна вредност уговора са урачунатим ПДВ-ом и износи _____ динара.

4. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ

- 4.1. Додављач је дужан да испоручи количине уговорене појединачним уговором у складу са бројем осигураних лица Републичког фонда.
- 4.2. Додављач се обавезује да осигураном лицу испоручи функционално помагало израђено у свему према обрасцу за прописивање, одржавање и ремонт помагала (у даљем тексту: образац ОПП).
- 4.3. Додављач нема право да од осигураног лица наплати помагало за које је стандард прописан општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима ако осигурано лице има уредно прописан образац ОПП.
- 4.4. Обавеза додављача из тачке 7.3. мора бити јасно истакнута на сваком месту где се издаје помагало.
- 4.5. Додављач уручује помагало осигураном лицу одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана примљеног обрасца ОПП.
- 4.6. Место испоруке је здравствена установа терцијарног нивоа у којој је запослен специјалиста педијатрије – ендокринолог (за осигурано лице до 18 година), односно специјалиста интерне медицине – ендокринолог (за осигурано лице старије од 18 година). Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Фонд их посебно не признаје.
- 4.7. Додављач гарантује квалитет и функционалност испорученог помагала у складу са обрасцем ОПП.
- 4.8. Додављач је дужан да, уз помагало изда упутство за употребу и одржавање као и гарантни лист који садржи: гарантни рок произвођача за цело помагало и поједине делове, право на рекламацију, право и услове одржавања (сервисирање, поправка, ремонт и замена целог или дела помагала у зависности од врсте помагала), као и списак овлашћених сервисера за одржавање најмање за рок трајања помагала утврђен општим актом Републичког фонда о медицинско-техничким помагалима.
- 4.9. Гарантни рок додављача за помагало или део помагала не може бити краћи од гарантног рока произвођача помагала или дела помагала.
- 4.10. Додављач је дужан да о свом трошку одржава цело или део помагала до краја гарантног рока, као и да уз сваки замењен део изда гарантни лист.

4.11. Гарантни рок тече од дана испоруке помагала осигураном лицу.

5 СЕРВИСИРАЊЕ ПОМАГАЛА

- 5.1 Добављач обезбеђује овлашћеног сервисера за помагала која издаје осигураним лицима Републичког фонда.
- 5.2 Одржавање, односно сервисирање помагала, поправку целог или дела помагала и замену дела помагала и ремонт, сервисер уписује у сервисну књижицу.
- 5.3 У поступку остваривања права на ново помагало, овлашћени сервисер цени и да ли је раније издато помагало употребљиво и да ли се поправком може оспособити за даљу употребу, о чему издаје писану потврду.
- 5.4 Осигурано лице нема право на ново помагало за које је утврђена обавеза враћања и када је истекао рок трајања помагала, за период за који је према мишљењу овлашћеног сервисера то помагало још увек употребљиво, одговара осигураном лицу и одговарајућег је квалитета.
- 5.5 За свако помагало које је враћено матичној филијали, на позив овлашћеног радника матичне филијале, овлашћени сервисер утврђује исправност, односно дотрајалост помагала.
- 5.6 Утврђену исправност враћеног помагала овлашћени сервисер потврђује овером сервисне књижице, уз присуство овлашћеног радника матичне филијале задуженог за пријем враћеног помагала.
- 5.7 Помагало је дотрајало када вредност поправке износи више од 51% цене новог помагала исте врсте, што сервисер утврђује у извештају у присуству овлашћеног радника матичне филијале задуженог за пријем враћеног помагала.
- 5.8 Процену дотрајалости враћеног помагала врши сервисер на позив овлашћеног радника матичне филијале, одмах по пријему враћеног помагала, а сервисирање помагала за које је утврђено да није дотрајало, сервисер врши после доношења оцене лекарске комисије о оправданости прописивања помагала, на позив матичне филијале.

6 КОНТРОЛА ИЗВРШЕЊА ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 6.1 Републички фонд организује и спроводи контролу извршења закључених уговора са добављачем, у складу са Законом и општим актом Републичког фонда којим је уређен поступак контроле спровођења закључених уговора.
- 6.2 Контролу врши овлашћени радник Републичког фонда увидом у финансијску и другу документацију неопходну за вршење контроле.
- 6.3 Добављач је у обавези да у поступку контроле овлашћеном раднику Републичког фонда стави на располагање сву потребну документацију.

7 ВИША СИЛА

- 7.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу обавеза из уговора. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.
- 7.2 Као случајеви више силе сматрају се екстремни и ванредни догађаји који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом се могу сматрати природне катастрофе (земљотреси, пожари, поплаве), експлозије, транспортне несреће, императивне одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

- 8.1 Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

9. РАСКИД УГОВОРА

- 9.1 У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.
- 9.2 Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга

страна у уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

- 9.3 Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у уговору која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.
- 9.4 Раскид уговора нема утицаја на издате захтеве Купца за испоруку добара и исти се извршавају у складу са одредбама овог Уговора.
- 9.5 Републички фонд има право да у свако време, без отказног рока, једноставно раскине уговор у следећим случајевима:
- стечаја Добављача,
 - онемогућавања вршења контроле извршавања уговорних обавеза
 - ако престане да врши издавање помагала.

10. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

- 10.1 Измена уговора је могућа уколико током трајања истог, услед промена на тржишту дође до измене назива, каталогског броја, произвођача, односно престанка производње и слично, добра које је предмет овог уговора, о чему Купац мора бити обавештен писаним путем уз достављање одговарајуће документације од стране Добављача.
- 10.2 У случају престанка могућности испоруке добра које је предмет овог уговора из разлога наведених у ставу 1 овог члана, а када Добављач може да испоручи друго добро које у свему одговара захтевима из техничке спецификације, Купац може да прихвати испоруку таквог добра по цени која је предвиђена овим уговором, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије Републичког фонда за здравствено осигурање, образоване за конкретан случај.
- 10.3 У ситуацији из става 1 и 2 овог члана, Купац и Добављач ће закључити Анекс овог уговора, а на основу претходно закљученог Анекса оквирног споразума између Републичког фонда за здравствено осигурање и Добављача.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

- 11.1 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 12.1 Овај Уговор сачињен је у __ (____) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по __ (____) примерка.
- 12.2 Саставни део овог Уговора је:

Прилог 1 – Понуда добављача _____ бр. _____ од _____

Овлашћено лице понуђача:

НАПОМЕНА:

Модел уговора понуђач мора да потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора које ће купци закључивати са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати.