



Републички фонд за здравствено осигурање

---

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042  
е-mail: [public@rfzo.rs](mailto:public@rfzo.rs) ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

---

08/3 број:404-2-37/15-5  
15.03.2016. године

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

### **ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ И УГРАДЊИ НОВОГ ТОПЛОВОДНОГ КОТЛА У КОТЛАРНИЦИ ИСПОСТАВЕ БЕЛА ПАЛАНКА - ФИЛИЈАЛЕ ЗА ПИРОТСКИ ОКРУГ СА СЕДИШТЕМ У ПИРОТУ**

**ЈНМВ: 404-22-343/15-42**

Истовремено објављено дана 16.03.2016. године на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца

Рок за подношење понуда: 8 (осам) дана дана од дана објављивања позива за подношење понуда

Јавно отварање понуда: 24.03.2016. године у 12.30 часова

---

**Београд, март 2016. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15), у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка 08/3 број 404-2-37/15-1 од 31.12.2015. године и Решења о образовању комисије број 08/3 број: 404-2-37/15-2 од 31.12.2015. године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

### ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ И УГРАДЊИ НОВОГ ТОПЛОВОДНОГ КОТЛА У КОТЛАРНИЦИ ИСПОСТАВЕ БЕЛА ПАЛАНКА - ФИЛИЈАЛЕ ЗА ПИРОТСКИ ОКРУГ СА СЕДИШТЕМ У ПИРОТУ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив документа	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге и Техничка спецификација	5-7
4.	Услови за учешће у поступку из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-16
5.	Обрасци - Изјаве Образац бр.1: Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. Образац бр.2: Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. и 76. Образац бр.2А: Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду	17-19
	Обрасци за идентификацију: А) Подаци о понуђачу који наступа самостално или са подизвођачем Б) Подаци о понуђачу који наступа у заједничкој понуди В) Подаци о подизвођачу	20-22
	Образац Понуде са структуром цене – Образац бр.3 и 3.1	23-26
	Обрасци: Образац бр.4 – Трошкови припремања понуде Образац бр.5 - Изјава понуђача о независној понуди Образац бр.6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН Образац бр.7 – Изјава понуђача у складу са чланом 71. став 2. ЗЈН	27-30
6.	Модел уговора	31-38
7.	Менично овлашћење – Образац бр.8 и 8А	39-40
8.	Записник о увиду у место извођења радова – Образац бр.9	41

Број страна Конкурсне документације: 41

## ПОГЛАВЉЕ 1.

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. Подаци о Наручиоцу:** Републички фонд за здравствено осигурање, ул. Јована Мариновића бр.2, Београд, [www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка мале вредности, сходно члану 39. ЗЈН („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

**3. Предмет јавне набавке:** Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту.

**4. Не спроводи се резервисана јавна набавка.**

**5. Не спроводи се електронска лицитација.**

**6. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

**7. Контакт:**

Сектор за јавне набавке Републичког фонда за здравствено осигурање.

Факс: 011/2053-884.

Лица за контакт:

Татијана Хумо, е - mail: [tatijana.humo@rfzo.rs](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs), за правна питања,

Миљан Станковић, е - mail: [miljan.stankovic@rfzo.rs](mailto:miljan.stankovic@rfzo.rs), за техничка питања.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом, факсом, електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца: понедељак – петак од 07.30 до 15.30., као и објављивањем од стране Наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом или факсом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**8. Преузимање конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца [www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs).

**9. Подаци о месту и року за подношење понуда:**

Рок за достављање понуда је 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **24.03.2016.** године до **12.00** часова.

Понуде се достављају поштом на адресу Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, или предају непосредно, канцеларија број 6.

**10. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **24.03.2016.** године са почетком у **12.30** часова, у просторијама Републичког фонда за здравствено осигурање у Београду, ул. Јована Мариновића бр. 2, Сала број 2.

## ПОГЛАВЉЕ 2.

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### **2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Јавна набавка мале вредности: Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту.

#### **2.2. Ознака из општег речника набавке:**

Радови на демонтажи – 45111300.

Радови на инсталацији котлова – 45331110.

Водоинсталатерски и санитарни радови – 45330000.

Радови на термичкој изолацији – 45321000.

Котловски уређаји – 42160000.

#### **2.3. Предметна набавка није обликована по партијама.**

Значење појмова који су коришћени у изради ове Конкурсне документације дефинисано је чланом 3. ЗЈН

## ПОГЛАВЉЕ 3.

### ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

#### **3.1. Врста радова**

Радови на демонтажи постојећег котла и неисправне опреме, набавка и допрема новог котла и потребне опреме, радови на монтажи новог котла и опреме, набавка и допрема материјала за термичку изолацију таванице првог спрата, радови на постављању термоизолације таванице првог спрата. Чишћење објекта и одвожење на депонију демонтираних елемената котла и инсталације.

#### **3.2 Техничке карактеристике**

Техничке карактеристике радова дате су у оквиру Техничког описа и Пописа радова са описом и предмером и количинама – Техничка спецификација.

#### **3.3 Квалитет**

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

#### **3.4 Количина и опис радова**

У складу са захтевима из Техничке спецификације.

#### **3.5 Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова је **60 (шездесет) дана** од дана пријаве почетка извођења радова.

#### **3.7 Место извршења**

Седиште Наручиоца: Републички фонд за здравствено осигурање, Филијала за Пиротски округ, са седиштем у Пироту, Испостава Бела Паланка, са седиштем у Белој Паланци, Српских владара бб.

### **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА/ТЕХНИЧКИ ОПИС**

#### **ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ**

Објекат Испоставе Бела Паланка, Филијале Пирот, налази се у Белој Паланци, ул. Српских владара бб. Састоји се од подрума, приземља и једног спрата. Канцеларије РФЗО се налазе у приземљу и на првом спрату. У подруму објекта налази се котларница у којој се налази котлао тип МЕГАЛ – Бујановац, снаге 100kW.

#### **ПОДАЦИ О ПОСТОЈЕЋЕМ КОТЛУ**

Котлао је тип МЕГАЛ – Бујановац, снаге 100kW. Котлао је оштећен и није за даљу употребу. Регулатор промаје је оштећен и није за даљу употребу. Грејна тела и разводна мрежа у просторијама су у добром стању и нису потребне интервенције на овим деловима инсталације грејања.

#### **ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА**

Подови су од паркета преко слоја цементне кошуљице и полумонтажне конструкције типа МОТА. Испод подне плоче првог спрата су просторије приземља које се греју. Конструкција таванице првог спрата је каратаван. Спојеве термичког склопа према негрејаном тавану су типски за тзв. каратаван и састоје се од малтера дебљине 2cm, трске дебљине 2cm, дрвене подконструкције дебљине 5cm и даске са горње стране дебљине 2cm. У овом делу објекта термички омотач не задовољава минималне услове грађевинске физике, а изолација не постоји. Топлотни губици су велики.

#### **МЕРЕ КОЈЕ ЈЕ НЕОПХОДНО ПРИМЕНИТИ**

Ради трајног решења проблема грејања (и хлађења): смањења топлотних губитака и топлотних соларних губитака у летњем периоду потребно је спровести следеће мере, односно смањење потрошње енергије за грејање и хлађење просторија:

- Санацију термичког омотача према негрејаном тавану израдом изолације од минералне вуне дебљине 30cm, са постављањем потребне заштите изолације одговарајућом водонепропусном а парапропустљивом фолијом;
- Замену котла на чврсто гориво, комбинованим котлом.

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУИН РАДОВА СА ПОПИСОМ**

Позиција	Опис	Јед. мере	Количина
1	Демонтажа постојећег котла типа МЕГАЛ - Бујановац, снаге 100kW. Пажљиво извршити одвајање прикључака да не дође до оштећења. Демонтиране елементе котла и инсталације одвести на депонију.	ком.	1
2	Набавка, испорука и уградња топловодног челичног комбинованог котла на чврсто гориво и пелет СТАР КВМ+ у распону снаге 25kW, намењеног за сагоревање чврстог горива (угаљ, дрва, крупни дрвени отпад) и пелета као алтернативног енергента, минималне доње топлотне моћи $H_d=16.000$ (kJ/kg), конструкција омогућава лак прелазак са чврстог горива на пелет и обрнуто. Котао је предвиђен за систем централног, радијаторског и калориферског грејања. Режим рада котла је у систему 90/70 (°C) на радном притиску до 2,5 бара. Котао садржи све потребне прикључке за повезивање на инсталацију и регулисање процеса сагоревања (прикључак за довод воде у котао, прикључак за одвод воде из котла, прикључак за пражњење, прикључак за ртегулатор промаје). Тело котла је антикорозионо заштићено специјалном бојом и термоизоловано минералном вуном која се налази у оплати пластифицираног лима, <b>или одговарајући</b> .	ком.	1
3	Израда термичке изолације у таванском простору изнад конструкције каратавана. Изолација је од минералне вуне дебљине 30cm. Изолацију преклапати са преклопом од ½ ширине табле. Табле морају да буду дебљине 10cm. Изолацију заштитити водоотпорном парапропусном фолијом предвиђеном за заштиту термо изолације.	<b>m<sup>2</sup></b>	140
4	Набавка, испорука и уградња челичних цеви. Цеви претходно очистити и заштитити заштитном бојом, извршити потребно испитивање на притисак и извршити завршно фарбање. Ценом обухватити сав потребан помоћни материјал.		
	Fi 21,30x2,00mm	m1	12
	Fi 42,40x2,30mm	m1	6
	Fi 33,70x2,30mm	m1	6
5	Набавка испорука и уградња регулатора промаје пречника ¾". Обрачун по комаду.	ком.	1
6	Скидање изолације са постојеће инсталације и експанзионог суда у котларници, преправка прикључка на експанзионом суду и повезивање са новим сигурносним водовима. Све делове очистити и офарбати заштитном бојом пре постављања нове термичке изолације. Обрачун по комаду.	ком.	1
7	Термичка изолација експанзионог суда цевне мреже на тавану као и цевне мреже у котларници. Изолација је од минералне вуне, дебљине 8cm са заштитом од АЛ лима дебљине 0,6mm. Обрачун по m <sup>2</sup> лима.	m <sup>2</sup>	15
8	Пуњење инсталације, хладна проба инсталације, топла проба, подешавање, коалудација и пуштање у функционални рад. Обрачун паушално.	пауш.	
9	Прибављање потребних атеста, гаранција, записника о испитивању, пратећих гаранција о квалитету испоручене и уграђене опреме и записничка предаја након успешног пуштања у рад. Обрачун паушално.	пауш.	

**Квалитет:**

Радови морају бити изведени у свему у складу са захтевима Наручиоца садржаним у Конкурсној документацији.

Топловодни котло и остала уграђена опрема и материјал морају бити снабдевени одговарајућим сертификатима и потребним атестима.

Понуђач је дужан да за топоводни котло достави прописану документацију за употребу (упутство за употребу/руковање) и одржавање, у којој је произвођач, односно извођач/испоручилац навео све безбедносно-техничке податке на српском језику.

**Контролу квалитета изведених радова и уграђене опреме:**

Контролу квалитета изведених радова и уграђене опреме врши Наручилац. Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора у току извођења радова који су предмет овог уговора.

**Рекламација:**

У случају испоруке неодговарајућег топоводног котла, извршене уградње (монтаже) и изведених радова у смислу квалитета, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају, Извођач мора отклонити недостатке, у року који одреди Наручилац. Трошкови оправке (замене) по рекламацији падају на терет Извођача. Регулисано уговором.

**Гарантни рок:**

У складу са Одлуком о минималним гарантним роковима за поједине врсте изграђених инвестиционих објеката односно изведених радова на тим објектима („Сл. гласник РС“, бр.2/74):

- За изведене радове најмање 2 године од дана примопредаје радова.
- За уграђену опрему важи гаранција произвођача.

**Рок за завршетак радова:**

60 дана од дана пријаве почетка извођења радова. Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.

**Место испоруке топоводног котла и извођења радова:**

**Седиште Пословног објекта** РФЗО филијале Порот – Испостава Бела Паланка, ул. Српских владара бб, 18310 Бела Паланка.

**Овабезан је увид у место извођења радова.** Обилазак објекта може се извршити сваког радног дана (понедељак-петак), у радно време Наручиоца (07.30-15.30) уз претходно најављивање (један дан пре доласка на локацију). Особа за контакт: Миљан Станковић, тел.бр.027/321-611, лок 110, моб.бр.064/8522-556.

**Понуђач је у обавези да сходно члану 71. став. 2. ЗЈН, поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.**

## ПОГЛАВЉЕ 4.

### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### **4.1 Обавезни услови прописани чланом 75. став 1. ЗЈН, и то:**

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН);
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН);
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН);

#### **Обавезни услови прописани чланом 75. став 2. ЗЈН, и то:**

4. Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **Додатни услови прописани чланом 76. ЗЈН, и то:**

##### **5. Кадровски капацитет:**

Да понуђач има у радном односу или на други начин ангажована стручна техничка лица која су оспособљена да изврше монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према Техничком упутству произвођача, и то:

- најмање једно лице, носиоца личне ЛИЦЕНЦЕ ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА машинске струке (Лиценца 430 или 434), или
- најмање једно оспособљено техничко лице носиоца ЛИЦЕНЦЕ/СЕРТИФИКАТА (или другог одговарајућег документа) које је овлашћено да обави наведени посао (монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према Техничком упутству произвођача).

#### **4.2 Доказивање испуњености услова:**

**Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке под тачком 1) до 3) и под тачком 5) доказује се:** ИЗЈАВОМ датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (члан 77. став 4. ЗЈН), и то:

- а) Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача/члана групе понуђача (Обр.1) или
- б) Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђача који наступа са подизвођачем (Обр.2).

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке под тачком 5) КД доказује се и:** ДОСТАВЉАЊЕМ КОПИЈЕ ВАЖЕЋЕ ЛИЦЕНЦЕ издате од стране ИКС са потврдом ИКС да је иста важећа, или ДОСТАВЉАЊЕМ КОПИЈЕ ЛИЦЕНЦЕ/СЕРТИФИКАТА или другог одговарајућег документа којим се доказује техничка оспособљеност, издатог од стране произвођача котла/другог овлашћеног правног лица.

**Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке под тачком 4) КД доказује се:** Изјавом (Обр. 6).



#### 4.3 Начин достављања доказа о испуњености услова:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним фотокопијама.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1) до 3) КД.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова:

1. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 1. ЗЈН (Поглавље 4.1. под тачком 1. КД):

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из Регистра АПР-а, односно извод из Регистра надлежног Привредног суда
<b>Доказ за предузетника:</b>	Извод из Регистра АПР-а, односно извод из одговарајућег Регистра

2. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 2. ЗЈН (Поглавље 4.1, под тачком 2. КД):

<b>Доказ за правно лице:</b>	1) <u>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (Основног суда, Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица и Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за неко од кривичних дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</u> <b>Напомена:</b> захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Напомена:</b> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности Редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.
<b>Доказ за предузетника и физичко лице:</b>	Извод из Казнене евиденције полицијске Управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача/понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> захтев се може поднети према месту рођења или месту пребивалишта
<b>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</b>	

3. За услов прописан чланом 75. став 1. тачка 4. ЗЈН (Поглавље 4.1, под тачком 3. КД):

<b>Доказ за правно лице:</b>	<u>Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</u>
<b>Доказ за предузетника:</b>	<u>Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</u>
<b>Доказ за физичко лице:</b>	<u>Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</u>
<b>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</b>	

4. За услов прописан чланом 75. став 2. ЗЈН (Поглавље 4.1, под тачком 4. КД), Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде: **Доказује се Изјавом – Образац 6.**

5. За услов прописан чланом 76 ЗЈН (Поглавље 4.1, под тачком 5. КД/ **Кадровски капацитет** Важеће лиценце/Сертификат): Да понуђач има у радном односу или на други начин ангажована стручна техничка лица која су оспособљена да изврше монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према Техничком упутству произвођача:

<b>Доказ за правно лице, предузетника, физичко лице:</b>	<b>Лиценце одговорног извођача радова одговарајуће струке</b> издате од Инжењерске коморе Србије, са <b>Потврдом Инжењерске коморе Србије</b> за то лице, да је Лиценца важећа, односно да није одузета. Лиценце машинске: 430 или 434, <b>или ЛИЦЕНЦЕ/СЕРТИФИКАТА</b> (или другог одговарајућег документа) за друго оспособљено техничко лице.
--	---

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву (члан 79. став 4. ЗЈН).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа - доступно на сајту Агенције за привредне регистре (члан 79. став 5. ЗЈН).

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (члан 79. став 6. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења и током важења уговора и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

#### **4.4 Услови које мора да испуни подизвођач:**

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из Поглавља 4.1 тачка 1) до 4), а услов из тачке 5 КД, за део набавке који ће извршити.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из Поглавља 4.1 тачка 1) до 4), а услов из тачке 5) КД, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Обр.2) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да достави Изјаву – Списак подизвођача које је укључио у понуду (Обр.2А).

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

**Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.**

#### **4.5 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља 4.1 тачка 1) до 4), а услов из тачке 5) КД, испуњавају заједно.

Услов из Поглавља 4.1 тачка 5) КД, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да достави Изјаву члана групе понуђача (Обр.1) потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Саставни део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 4.6 Језик

Понуда и остала документација, уколико се односи на понуду, морају бити на српском језику.

### 4.7 Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4.8 Понуда са варијантама није дозвољена.

### 4.9 Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда, са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу Наручиоца:

**Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Маринковића 2,  
са знаком:**

„Понуда за јавну набавку - Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, **ЈНМВ бр.404-22-343/15-42 – НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или кутије понуђач/овлашћени представник групе понуђача наводи своју адресу, телефон и одговорно лице, а у случају да понуду подноси група понуђача потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих понуђача из групе.

Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана **24.03.2016., у 12.30 часова.**

Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, уписивањем тражених података. Обрасци морају бити читко попуњени, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, бељење, подебљавање, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца до дана **24.03.2016., године, до 12.00 часова.**

Неблаговремену понуду, Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

### **Уколико понуђач наступа самостално:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач попуњава, потписује и печатом оверава следеће Обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Бр. обрасца
1.	Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	1
2.	Изјава понуђача о подизвођачима (уколико наступа са подизвођачима)	2
3.	Списак подизвођача	2А
3.	Понуда	3 и 3.1
4.	Изјава о трошковима понуде (попуњавање ове изјаве није обавезно)	4
5.	Изјава понуђача о независној понуди	5
6.	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН	6

### Уколико понуђачи подносе заједничку понуду:

Понуду може поднети и група понуђача, у складу са чланом 81. ЗЈН.

Услови које мора да испуни члан групе понуђача и начин доказивања испуњености тих услова дефинисани су у Поглављу 4.5 конкурсне документације.

Група понуђача споразумом одређује члана групе који ће бити носилац посла, поднети понуду и заступати групу понуђача пред Наручиоцем, попунити, потписати и печатом оверити следеће

Обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Број обрасца
1.	Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	1
2.	Понуда	3 и 3.1
3.	Изјава о трошковима понуде (попуњавање ове изјаве није обавезно)	4
4.	Изјава понуђача о независној понуди	5
5.	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН	6

### Сваки понуђач из групе понуђача, као и овлашћени представник групе понуђача:

Попуњава, потписује и печатом оверава следеће Обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Број обрасца
1.	Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	1
2.	Образац изјаве о независној понуди	5
3.	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН	6

### Подизвођач (сваки посебно):

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, а посебно је дужан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Услови које мора да испуни подизвођач и начин доказивања испуњености тих услова дефинисани су у Поглављу 4.4 конкурсне документације.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, осим у случају из члана 80. став 14.

Понуђач попуњава, потписује и печатом оверава следеће Обрасце:

Р.бр.	Назив обрасца	Број обрасца
1.	Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	2
2.	Образац изјаве о независној понуди	5
3.	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН	6

#### 4.10 Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измена, допуна или опозив понуде доставља се на адресу: Републички фонд за здравствено осигурање, Београд, Јована Мариновића 2, са назнаком:

„**Измена/допуна/опозив понуде** за јавну набавку - Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, **ЈНМВ бр.404-22-343/15-42 – НЕ ОТВАРАТИ**

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 4.11 Додатна информације и објашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда (члан 63. став 2. ЗЈН).

Наручилац ће, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници ([www.rfzo.rs](http://www.rfzo.rs)).

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења – **ЈНМВ бр.404-22-343/15-42**, и то:

- поштом, на адресу Јована Мариновића бр.2, Београд,
- факсом на број (011) 2053-884,
- електронском поштом: [tatijana.humo@rfzo.rs](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs).

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, у радно време Наручиоца: понедељак-петак, од 07.30 до 15.30. Захтев за додатним информацијама и појашњењима који је поднет изван наведеног времена, сматраће се да је примљен од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да измени или допуни конкурсну документацију (члан 63. ЗЈН).

#### **4.12 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

У складу са чланом 93. ЗЈН.

#### **4.13 Цена**

Цена у понуди мора бити исказана динарима без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цена је фиксна и не може се мењати. У цену су укључени сви трошкови.

#### **4.14 Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Услов плаћања: Плаћање ће се вршити на основу рачуна издатог на основу оверене Окончане ситуације и Коначног обрачуна, који ће извођач радова доставити Наручиоцу. Дефинисано уговором.

Пратећа документација уз рачун: Коначни обрачун, Записник о примопредаји.

Рок плаћања: 30 дана од дана издавања исправног рачуна.

#### **4.15 Поверљивост података**

Наручилац ће у предметном поступку чувати и штитити податке одређене као поверљиве без обзира на степен те поверљивости у складу са чланом 14. и 15. ЗЈН.

#### **4.16. Рок важења понуде**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **4.17 Критеријум за доделу уговора**

Критеријум: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

У случају постојања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом Наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова, а затим нижу цену за позицију 2: Набавка, испорука и уградња топловодног челичног комбинованог котла, а затим понуђачу који је понудио нижу цену за позицију 3: Израда термичке изолације у таванском простору изнад конструкције каратавана.

#### **4.18 Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН.

#### **4.19 Трошкови припремања понуде**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (Обр.4).

#### **4.20 Одлука о додели уговора**

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда. Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Наручилац може да обустави поступак предметне јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, под условима и на начин дефинисан чланом 109. ЗЈН.

#### **4.21 Рок за закључење уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

#### **4.22 Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке под условима и на начин дефинисаним чланом 110. ЗЈН.

#### **4.23. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац их није отклонио. (члан 149. став 3. ЗЈН).

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно – предајом у писарници Наручиоца, поштом препоручено са повратницом, факсом: 011/2053-884 или mailom: [tatijana.humo@rfzo.rs.](mailto:tatijana.humo@rfzo.rs), у радно време Наручиоца, понедељак-петак, од 07.30. до 15.30.

Захтев за заштиту права који је поднет изван наведеног времена, сматраће се да је примљен од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и став 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава/не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. ЗЈН.

Приликом подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу у висини од **60.000,00** динара, одређену Законом о јавним набавкама на текући рачун број: **840-30678845-06**, шифра плаћања: **153 или 253**, позив на број: **број или ознака јавне набавке (404-22-343/15-42)**, сврха уплате: Републичка административна такса за **ЈНМВ број: 404-22-343/15-42** – Извођење радова на монтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, прималац: Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН, **прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- 1.1 да је издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 1.2 да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- 1.3 износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- 1.4 број рачуна: 840-30678845-06,
- 1.5 шифру плаћања: 153 или 253,
- 1.6 позив на број: подаци о ознаци или броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.7 сврха захтева, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- 1.8 назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата,
- 1.9 корисник: буџет РС,
- 1.10 потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС, Управе за трезор**, потписана и оверене печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1 и 1.10, за подносиоце захтева који имају отворен рачун који се води у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

**4. Потврда издата од стране НБС, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1.**, за подношење захтева за заштиту права субјекта који имају отворен рачун код НБС у складу са законом.

**4.24. Измена уговора:**

Након закључења уговора (током важења уговора) Наручилац може дозволити продужење рока за реализацију уговора, уколико у току извођења радова настану околности више силе услед којих је испуњење уговора трајно или привремено немогуће.  
Регулисано уговором.

**4.25. Обавештење о накнади за коришћење патената**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 74. став 2. ЗЈН).

**4.26. Средства финансијског обезбеђења**

1. Бланко соло меница као **средство обезбеђења за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

Меница се доставља истовремено са потписивањем уговора. У супротном сматраће се да је изабрани понуђач одбио/одустао да закључи уговор.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Обр.8).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

2. Бланко соло меница као **средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

Меница се доставља се уз рачун.

Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Обр.8А).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менице морају бити неопозиве и плативе на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност гаранције мора се продужити.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке. Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено конкурсном документацијом обавеза је носиоца посла (овлашћеног представника групе понуђача).

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изведе радове који су предмет ове јавне набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико изабрани понуђач у року који одреди Наручилац, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет уграђене опреме, односно материјала и квалитет изведених радова са захтевима Наручиоца.

Уколико изабрани понуђач не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да је одбио/одустао да закључи уговор и Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



ПОГЛАВЉЕ 5.  
ОБРАСЦИ, ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ БР.1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач/члан групе понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач/Члан групе понуђача (заокружити својство) \_\_\_\_\_  
(назив понуђача/члана групе)  
\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
(адреса понуђача/члана групе)

у поступку јавне набавке мале вредности: Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношење понуде;
5. Понуђач има у радном односу или на други начин ангажована стручна техничка лица која су оспособљена да изврше монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према Техничком упутству произвођача, и то:
  - најмање једно лице, носиоца личне ЛИЦЕНЦЕ ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА машинске струке (Лиценца 430 или 434), или
  - најмање једно оспособљено техничко лице носиоца ЛИЦЕНЦЕ/СЕРТИФИКАТА (или другог одговарајућег документа) које је овлашћено да обави наведени посао.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем, овом Изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1. до 5. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овом Изјавом група понуђача доказује да сваки члан групе испуњава услове из тачке 1. до 4. а услов из тачке 5. испуњавају заједно. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр124/2012, 14/15, 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као подизвођач, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
(назив подизвођача) (адреса подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности: Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији;
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношење понуде;
5. Подизвођач има у радном односу или на други начин ангажована стручна техничка лица која су оспособљена да изврше монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према Техничком упутству произвођача, и то:
  - најмање једно лице, носиоца личне ЛИЦЕНЦЕ ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА машинске струке (Лиценца 430 или 434), или
  - најмање једно оспособљено техничко лице носиоца ЛИЦЕНЦЕ/СЕРТИФИКАТА (или другог одговарајућег документа) које је овлашћено да обави наведени посао.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице подизвођача:

М.П.

дана \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овом Изјавом понуђач доказује да подизвођач испуњава услове из тачке 1. до 4., а услов под тачком 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ (телефон)	
<b>ВРСТА ПОСЛА:</b> (део уговора који ће извршити подизвођач)	
<b>ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:</b>	%

2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА (уколико понуђач наступа са подизвођачем)	
СЕДИШТЕ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ (телефон)	
<b>ВРСТА ПОСЛА:</b> (део уговора који ће извршити подизвођач)	
<b>ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:</b>	%

<b>УКУПНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ %</b>	
Датум:	Потпис одговорног лица:  М.П.

**НАПОМЕНА:** Податке уноси, потписује и оверава понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

## ОБРАСЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ

### А) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(када понуђач понуду подноси самостално или са подизвођачем)

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Седиште/адреса понуђача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун понуђача</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	

**НАПОМЕНА:** уписати податке о понуђачу уколико понуду подноси самостално или са подизвођачем.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

## **Б. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

(када понуђач понуду подноси у заједничкој понуди)

<b>Назив понуђача</b>	
<b>Седиште/адреса понуђача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун понуђача</b>	
<b>Матични број понуђача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	

**НАПОМЕНА:** попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, односно сваки понуђач учесник у заједничкој понуди.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

## **В. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

(када понуђач понуду подноси са подизвођачем)

<b>Назив подизвођача</b>	
<b>Седиште/адреса подизвођача</b>	
<b>Особа за контакт</b>	
<b>Име и презиме директора/одговорног лица</b>	
<b>Име и презиме законских заступника</b>	
<b>Телефон/мобилни тел.</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Електронска пошта (адреса)</b>	
<b>Назив банке</b>	
<b>Текући рачун подизвођача</b>	
<b>Матични број подизвођача</b>	
<b>Порески идентификациони број</b>	
<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</b>	
<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</b>	

**НАПОМЕНА:** попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. Попуњени образац доставља понуђач који подноси понуду са подизвођачем и то за сваког подизвођача кога је навео у понуди, посебно.

Образац по потреби копирати у довољном броју примерака.

ПОНУДА

**ЈНМВ 404-22-343/15-42**

На основу позива за подношење понуде за ЈНМВ бр.404-22-343/15-42 – Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца, подносим понуду како следи:

Као понуђач \_\_\_\_\_/назив и седиште понуђача/, на основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 16.03.2016. године, подносим понуду како следи:

**I Понуда се подноси:** (заокружити)

**A.** Самостално

**Б.** Као заједничка понуда

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

**В.** Са подизвођачем:

1. Назив подизвођача

\_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште подизвођача)*

2. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу \_\_\_\_\_ %

3. Део предметне набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*/кратак опис/*

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача:**

**м.п.**

**дана** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, Образац попуњава, оверава печатом и потписује овлашћени представник групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ БР. 3.1 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 404-22-343/15-42 СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

<b>Назив понуђача:</b>	
<b>Седиште понуђача:</b>	
<b>Број и датум понуде:</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>	
<b>ПИБ понуђача:</b>	

Р.бр.	Опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Износ ПДВ-а у %
1	2	3	4	5	6(4x5)	7
1	Демонтажа постојећег котла типа МЕГАЛ - Бујановац, снаге 100kW. Пажљиво извршити одвајање прикључака да не дође до оштећења. Демонтиране елементе котла и инсталације одвести на депонију.	ком.	1			
2	Набавка, испорука и уградња топловодног челичног комбинованог котла на чврсто гориво и пелет СТАР КВМ+ у распону снаге 25kW, намењеног за сагоревање чврстог горива (угаљ, дрва, крупни дрвени отпад) и пелета као алтернативног енергента, минималне доње топлотне моћи $H_d=16.000$ (kJ/kg), конструкција омогућава лак прелазак са чврстог горива на пелет и обрнуто. Котао је предвиђен за систем централног, радијаторског и калориферског грејања. Режим рада котла је у систему 90/70 (°C) на радном притиску до 2,5 бара. Котао садржи све потребне прикључке за повезивање на инсталацију и регулисање процеса сагоревања (прикључак за довод воде у котао, прикључак за одвод воде из котла, прикључак за пражење, прикључак за регулатор промаје). Тело котла је антикорозионо заштићено специјалном бојом и термоизоловано минералном вуном која се налази у оплати пластифицираног лима, <b>или одговарајући.</b>	ком.	1			



3	Израда термичке изолације у таванском простору изнад конструкције каратавана. Изолација је од минералне вуне дебљине 30cm. Изолацију преклапати са преклопом од ½ ширине табле. Табле морају да буду дебљине 10cm. Изолацију заштитити водоотпорном парапропусном фолијом предвиђеном за заштиту термо изолације.	m <sup>2</sup>	140			
4	Набавка, испорука и уградња челичних цеви. Цеви претходно очистити и заштитити заштитном бојом, извршити потребно испитивање на притисак и извршити завршно фарбање. Ценом обухватити сав потребан помоћни материјал.					
	Fi 21,30x2,00mm	m1	12			
	Fi 42,40x2,30mm	m1	6			
	Fi 33,70x2,30mm	m1	6			
5	Набавка испорука и уградња регулатора промаје пречника ¾". Обарачун по комаду.	ком.	1			
6	Скидање изолације са постојеће инсталације и експанзионог суда у котларници, преправка прикључка на експанзионом суду и повезивање са новим сигурносним водовима. Све делове очистити и офарбати заштитном бојом пре постављања термичке изолације. Обарачун по комаду.	ком.	1			
7	Термичка изолација експанзионог суда цевне мреже на тавану као и цевне мреже у котларници. Изолација је од минералне вуне, дебљине 8cm са заштитом од АЛ лима дебљине 0,6mm. Обарачун по m <sup>2</sup> лима.	m <sup>2</sup>	15			
8	Пуњење инсталације, хладна проба инсталације, топла проба, подешавање, коалудација и пуштање у функционални рад. Обарачун паушално.	пауш.				
9	Прибављање потребних атеста, гаранција, записника о испитивању, пратећих гаранција о квалитету испоручене и уграђене опреме и записничка предаја након успешног пуштања у рад. Обарачун паушално.	пауш.				
УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-						

<b>Рок плаћања:</b>	30 (тридесет) дана од дана издавања исправног рачуна.
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана од дана отварања (мин. 60 дана)
<b>Рок за завршетак радова</b>	_____ дана од дана пријаве почетка извођења радова (макс. 60 дана)
<b>Гарантни рок за изведене радове</b>	_____ године од дана примопредаје (мин. 2 године)
<b>ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ:</b>	
1. Оригинал или копија каталога, проспекта или извод из каталога произвођача потписан и печатом оверен од стране понуђача, са сликом понуђеног топловодног котла и пратећом техничком спецификацијом.	
2. Записник о увиду на лицу места (Обр.9).	

Изјављујемо да је понуђени топловодни котлао усаглашен са прописаним техничким захтевима из ове Конкурсне документације.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

М.п.

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Упутство за попуњавање:

- у колону 5. уписати цену по јединици мере без ПДВ-а (јединична цена без ПДВ-а);
- у колону 6. уписати износ укупне вредности без ПДВ-а по позици: (колона 4) **Х** цена без ПДВ-а по јединици мере (колона 5);
- у колону 7. уписати износ ПДВ у %;
- **УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:** уписати укупну цену без ПДВ-а, (осенчено поље)

ПДВ се исказује у складу са Правилником о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврху одређивања пореског дужника за порез на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр.86/15).

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15, 68/15) уз понуду прилажем

**УКУПАН ИЗНОС  
И СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку извођења радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, ЈНМВ бр.404-22-343/15-42

Р.БР.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а (динара)	ИЗНОС ПДВ-а (динара)	ИЗНОС СА ПДВ-ом (динара)
1.				
2.				
3.				
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ				

**Напомена:**

- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН);
- уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове дефинисане чланом 88. став 3. ЗЈН;
- образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и, од стране овлашћеног лица понуђача, печатом оверен образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

У \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача: \_\_\_\_\_

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласик РС“, бр.124/2012, 14/15, 68/15)

\_\_\_\_\_ (назив понуђача/члана групе)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача потврђујем да сам понуду број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, за јавну набавку: Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, ЈНМВ бр.404-22-343/15-42, на основу позива за подношење понуде истовремено објављеног дана 16.03.2016. на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

у \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

м.п. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку: Извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, ЈНМВ бр.404-22-343/15-42, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

м.п.

Овлашћено лице понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ БР. 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 71. СТАВ 2. ЗЈН

У складу са чланом 71. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), изјављујем да ћу поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

Образац копирати у довољном броју примерака.

## УГОВОР

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ДЕМОНТАЖИ ПОСТОЈЕЋЕГ  
И УГРАДЊИ НОВОГ ТОПЛОВОДНОГ КОТЛА У КОТЛАРНИЦИ ИСПОСТАВЕ БЕЛА ПАЛАНКА

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. **Републичког фонда за здравствено осигурање, са седиштем у Београду, ул. Јована Мариновића бр.2**, матични број 06042945, ПИБ 101288707, који заступа в.д. директора др Верица Лазих (у даљем тексту уговора: Наручилац), и
2. **Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_** (у даљем тексту уговора: Извођач).

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:**

- Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности извођења радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, Филијале за Пиротски округ са седиштем у Пироту, ЈНМВ 404-22-343/15-42, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15);
- Извођач доставио Понуду, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Конкурсном документацијом, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_;
- Наручилац изабрао Извођача за извођење радова на демонтажи постојећег и уградњи новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012, 14/15, 68/15).

(варијаната: заједничка понуда)

- Извођач је носилац посла следеће групе понуђача \_\_\_\_\_  
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(варијанта: понуда са подизвођачем)

- Извођач је понуду поднео са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_
- Извођач је следећи део набавке: \_\_\_\_\_ поверио подизвођачу \_\_\_\_\_.  
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

## Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на демонтажи постојећег и уградња новог топловодног котла у котларници Испоставе Бела Паланка, са израдом термичке изолације у таванском простору, у складу са потребама Наручиоца, у свему према Опису и попису радова са предмером и усвојеној Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, примљена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и Техничком спецификацијом садржаном у Конкурсној документацији (у даљем тексту уговора: Техничка документација), које чине саставни део овог уговора.

**ЦЕНА**

## Члан 2.

Цена радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ (словима) динара.

**(цена ће бити преузета из обрасца понуде).**

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови, материјал и опрема.

Цена радова из става 1. овог члана је предрачунска и добијена је на основу Предмера и предрачуна са описом радова и јединичних цена Извођача из Понуде бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, формираних према тржишним условима на дан подношења понуде.

Јединичне цене из претходног става овог члана су фиксне за све време трајања овог уговора.

Коначна вредност изведених радова биће утврђена на основу Коначног обрачуна.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену из Коначног обрачуна, увећану за припадајући порез, плати Извођачу уплатом на текући рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року од 30 (тридесет) дана од дана издавања рачуна који ће Извођач доставити Наручиоцу.

Извођач се обавезује да уз рачун из става 1. овог члана достави:

- Коначни обрачун,
- Записник о примопредаји изведених радова,
- Меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац има право да задржи сразмерни део цене ради отклањања недостатака утврђених приликом примопредаје изведених радова, без претходног пристанка Извођача, уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у року који одреди Наручилац.

Наручилац ће извршити умањење вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну у висини задржаног дела цене из претходног става, без претходног пристанка Извођача.

Наручилац се обавезује да задржани део цене исплати Извођачу одмах по отклањању утврђених недостатака, а најкасније у року од 15 дана од дана примопредаје тих радова.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- благовремено прибави потребне сагласности и дозволе,
- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем радова,
- уведе Извођача у посао најкасније у року од 3 дана од дана пријаве радова надлежном органу;
- обезбеди Извођачу несметани приступ градилишту, за све време трајања овог уговора,
- обележи градилиште одговарајућом таблом која садржи податке о радовима који се изводе, инвеститору, одговорном пројектанту, броју решења о одобрењу за извођење радова, почетку и року завршетка радова,
- образује заједничку комисију са задатком да сачини записник о примопредаји и коначан обрачун изведених радова,
- плати уговорену цену под уговореним условима и на уговорени начин.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 5.

Извођач се обавезује да:

- уговорене радове изведе квалитетно, у складу са овим уговором, позитивним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, са довољним бројем непосредних извршилаца, ажурно и савесно,
- омогући несметано вршење стручног надзора и поступа по налозима и упутствима Стручног надзора и Наручиоца,
- да динамику извођења радова усклади са радним временом Наручиоца/корисника објекта;
- испоручи и угради фабрички нов топловодни котао, без оштећења и производних недостатака који испуњава утврђене техничко-технолошке услове,



- изврши испоруку, монтажу, прикључивање, пуњење инсталације, хладну и топлу пробу, пуштање котла у пробни рад, подешавање и пуштање котла у функционални рад, у свему према према Техничком упутству произвођача,
- организује градилиште на начин који обезбеђује приступ локацији и заштиту околине,
- обезбеди несметан рад запосленима у објекту Наручиоца и несметан приступ странкама, заштиту од повреда запослених и странака, као и да обезбеди адекватну опрему за рад и заштиту на раду за сва лица која је ангажовао,
- обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу обезбеђења сигурности објекта и радова, опреме, непосредних извршилаца запослених и других лица и мере заштите од пожара,
- решењем одреди одговорно лице извођача радова и да о томе обавести Наручиоца у писменој форми,
- достави Наручиоцу списак о запосленима, непосредно ангажованим на извођењу радова који су предмет овог уговора, као и да без одлагања обавештава Наручиоца о свим променама,
- у току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- по завршетку радова, са градилишта повуче своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад, као и да очисти део објекта у коме је изводио радове/градилиште,
- по завршетку радова одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана, обавести Наручиоца и Стручни надзор да су исти изведени и приступи примопредаји и коначном обрачуна,
- непосредно учествује у заједничкој комисији за примопредају радова и коначан обрачун изведених радова

Уколико Извођач у току извођења радова уочи недостатке у Техничкој документацији који се могу неповољно одразити на ток извођења радова или функционалност објекта, дужан је да без одлагања о томе обавести Наручиоца и Стручни надзор.

Извођач је обавезан да примењује прописе из области безбедности и здравља на раду, у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник РС", бр.101/2005), безбедности и здравља на раду на привременим и покретним градилиштима у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима ("Службени гласник РС", бр.14/2009, 95/2010), као и прописе из области заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр.111/2009, 20/2015).

Извођач се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласност Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извођач дужан да саопшти у складу са позитивноправним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извођач је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извођач је дужан да је накнади.

## РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

### Члан 6.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у целости у року од \_\_\_\_\_ календарских дана (**рок ће бити преузет из обрасца понуде**), рачунајући од дана увођења у посао.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао најкасније у року од 3 дана од дана пријаве радова надлежном органу и да му омогући несметани приступ градилишту.

Извођач се обавезује да извођење радова започне у року од 3 дана од дана увођења у посао и да о томе обавести Наручиоца.

Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику.

У рок за извођење радова из става 1. овог члана урачунати су сви претходни и припремни радови.

Рок за извођење радова из става 1. овог члана може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид радова као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извођач,
- у случају измене Техничке документације по налогу Стручног надзора или Наручиоца.

У случају наступања околност из претходног става, уговорна страна која захтева измену уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 6. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

## ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ ТОПЛОВОДНОГ КОТЛА И РЕКЛАМАЦИЈЕ

### Члан 7.

Пријем добра (топловодног котла и пратеће опреме) обавиће се у присуству представника Инвеститора, Извођача и Стручног надзора, на локацији на којој се врши уградња. Пријем добра се по завршетку уписује у грађевински дневник.

Уколико се приликом испоруке новог добра, установи да се техничке карактеристике добра разликује од карактеристика наведених у Понуди и техничкој спецификацији, који су саставни део овог уговора, Инвеститор ће без одлагања сачинити Пријаву о рекламацији и исту доставити Извођачу у којем ће констатовати уочене недостатке.

Извођач је у обавези да одмах, а најкасније у року од 5 календарских дана од дана пријема Пријаве о рекламацији из става 2. овог члана, приступити замени делова односно, отклањању недостатака најкасније у року од 5 (пет) дана од упућивања захтева за рекламацију. Трошкови поправке и замене рекламираних добара или радова иду на терет Извођача.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 8.

Уговорачи су сагласни да гарантни рок за квалитет изведених радова и уграђеног материјала износи \_\_\_\_\_ године (**рок ће бити преузет из обрасца понуде**).

Рок из става 1. овог члана почиње да тече са даном примопредаје изведених радова.

Извођач је дужан да недостатке изведених радова и уграђеног материјала, у погледу квалитета, који су настали у гарантном року отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац.

За уграђени топловодни котлао и осталу опрему важи гаранција произвођача.

Рок из става 4. овог члана почиње да тече са даном пуштања топловодног котла у функционални рад.

Уколико се у току трајања гарантног рока из претходног става установе мане или недостаци који онемогућавају или умањују подобност топловодног котла за редовну употребу, Извођач је дужан да исте отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац, или да неисправни топловодни котлао замени новим, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече са даном пуштања новог топловодног котла у функционални рад.

## НАКНАДНИ И НЕПРЕДВИЋЕНИ РАДОВИ

### Члан 9.

Уколико у току извођења уговорених радова настане потреба за извођењем непредвиђених или накнадних радова, Извођач је дужан да застане са извођењем радова и да о околностима и разлозима који су узроковали потребу извођења тих радова, без одлагања, писмено обавести Стручни надзор и Наручиоца.

Извођач је дужан да по писменом налогу Стручног надзора изведе непредвиђене радове према јединичним ценама из усвојене Понуде, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016., с тим да вредност повећаног обима радова у том случају не може прећи 5% од првобитно уговорене вредности, у супротном трошкове тих радова сносиће Извођач.

У случају потребе за извођењем врста радова који нису наведени у Понуди, Извођач је у обавези доставити структуру цене тих радова. Структура цене обухвата јединицу мере, количину, јединичну цену и укупну цену без ПДВ-а, односно све елементе који су достављени и за радове који су наведени у понуди.

Извођач може без писменог налога Стручног надзора извести непредвиђене радове који су нужни за обезбеђење стабилности објекта или за спречавање настанка штете уколико због хитности или других оправданих разлога није био у могућности да за те радове претходно прибави писмени налог Стручног надзора, а у обиму и у вредности из става 2. овог члана.

У случају наступања околности из претходног става Извођач је дужан да без одлагања о непредвиђеним радовима које је извео или је њихово извођење у току и о разлозима који су узроковали њихово извођење писмено обавести Стручни надзор и Наручиоца, ради прибављања накнадне сагласности.

Уколико су у окончаној ситуацији приказани радови изведени без сагласности Стручног надзора Наручилац их неће признати нити надокнадити.

## ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

### Члан 10.

Уколико се током извођења радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем о томе обавести Стручни надзор и Наручиоца. Стручни надзор не може дати налог за извођење вишка радова без претходне писане сагласности Наручиоца.

По добијању писане сагласности од стране Стручног надзора и Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова према јединичним ценама из Предмера и предрачуна радова усвојене Понуде, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016., с тим да вредност повећаног обима радова у том случају не може прећи 10% од првобитно уговорене вредности, у супротном трошкове тих радова сносиће Извођач.

Извођење вишка радова неће бити од утицаја на рок за завршетак радова.

Негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова – мањкови радова, дозвољена су под условом да је Извршилац, прибавио писмену сагласност Стручног надзора на образложени предлог.

## КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

### Члан 11.

Извођач је дужан да пружи доказе о квалитету изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме и да Стручном надзору/Наручиоцу омогући контролу.

Коначна оцена квалитета изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме врши се приликом примопредаје изведених радова.

Уколико Извођач није омогућио Стручном надзору/Наручиоцу да врши контролу квалитета изведених радова, употребљеног материјала и уграђене опреме, трошкови накнадне контроле падају на терет Извођача.

У случају несагласности у налазима контроле Извођача и Стручног надзора/Наручиоца, извршиће се заједничка накнадна контрола, трошкови накнадне заједничке контроле падају на терет уговорача чији налаз није потврђен.

#### УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

##### Члан 13.

Уговорачи су сагласни да је Извођач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5 % од укупно уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом не изведе уговорене радове у уговореном року, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје изведених радова, и то са даном сачињавања записника о примопредаји.

Висина уговорне казне из става 1. овог члана утврђује се Коначним обрачуном изведених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати умањењем вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну, без претходног пристанка Извођача.

Уколико је Наручилац због закашњења Извођача са извођењем или са предајом изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

#### НАКНАДА ШТЕТЕ

##### Члан 14.

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

#### ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

##### Члан 15.

Извођач се обавезује да одмах, најкасније у року од 3 (три) дана од дана завршетка радова који су предмет овог уговора о томе писмено обавести Стручни надзор и Наручиоца.

Дан завршетка радова који су предмет овог уговора констатује се у грађевинском дневнику.

Уговорачи су сагласни да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења из става 1. овог члана приступе примопредаји и коначном обрачуну.

Уговорачи су сагласни да заједничка комисија изврши примопредају и коначан обрачун изведених радова, о чему ће се сачинити записник.

Уговорачи су сагласни да Комисију за примопредају и коначан обрачун изведених радова чине 2 (два) представника Наручиоца, 2 (два) представника Извођача, од којих један мора да буде одговорно лице Извођача и 1 (један) представник Стручног надзора.

Извођач је у обавези да припреми свој предлог Окончане ситуације који ће доставити комисији за примопредају, пре саме примопредаје. Овај предлог Окончане ситуације комисија ће после провере ускладити са стварно изведеним радовима и количинама, као и уграђеном опремом и после извршене примопредаје сачиниће се коначни обрачун, на основу кога ће Извођач издати рачун за плаћање.

Уговарачи су сагласни да записник о примопредаји садржи нарочито следеће податке:

- да ли су радови изведени у складу са уговором, позитивноправним прописима и правилима струке,
- да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету,
- констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста и остале документације о гаранцијама произвођача опреме, са упутствима за употребу,
- датум завршетка радова и датум извршене примопредаје.

Уговарачи су сагласни да ће Извођач, по извршеној примопредаји, без одлагања, сачинити и издати Окончану ситуацију која садржи податке о количинама и ценама изведених радова и уграђене опреме и износу који треба платити на основу испостављене ситуације.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 16.

Извођач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу блано соло меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не изведе радове који су предмет ове јавне набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Извођач се обавезује да уз издати рачун Наручиоцу преда блано соло меницу као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од цене вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну, без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико изабрани понуђач у року од 7 дана од дана пријема рекламације Наручиоца, не усклади квалитет уграђене опреме, односно материјала и квалитет изведених радова са захтевима Наручиоца.

Рок важења менице из става 4. овог члана је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Извођач се обавезује да уз менице из става 1. и 4. овог члана преда и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача, копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

## ИЗМЕНА УГОВОРА

### Члан 17.

Уговарачи су сагласни да се рок за извођење уговорених радова може продужити у случају наступања околности из члана 6. овог уговор.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 18.

Овај уговор се може раскинути са отказним роком од 10 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

Наручилац има право једностраног раскида уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извођач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извођача.

У случају из става 1. овог члана Наручилац ће сачинити Записник о примопредаји до тада изведених радова и Коначан обрачун, без учешћа представника Извођача.

Даном достављања Записника из претходног става настају последице у вези са примопредајом.

У случају из става 1. овог члана Наручилац ће Извођачу платити изведене радове по Коначном обрачуну из става 2. овог члана.

У случају раскида уговора за који је одговоран Извођач, Извођач је дужан да изведене радове заштити од пропадања, о свом трошку. У супротном Извођач ће сносити трошкове само нужних мера заштите, а остале трошкове сносиће Наручилац.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 19.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

##### Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Извршилац.

Наручилац  
Републички фонд  
за здравствено осигурање

\_\_\_\_\_  
в. д. директора  
др Верица Лазић

Извођач

\_\_\_\_\_  
директор

**Напомена:** Модел уговора потписати и оверити печатом.

ПОГЛАВЉЕ 7  
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ОБРАЗАЦ БР. 8

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/ „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

БР. \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са Уговором \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке радова, ЈН бр.404-22-343/15-42.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара, \_\_\_\_\_ (словима), што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Напомена: Менично овлашћење потписати и оверити печатом.

ОБРАЗАЦ БР. 8А

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр/ „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70, 57/89, „Сл лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО  
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

БР. \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Републички фонд за здравствено осигурање
Седиште и адреса	Београд, ул. Јована Мариновића 2
Матични број:	06042945,
ПИБ:	101288707
Текући рачун:	840-26650-09 који се води код Управе за трезор

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција **за отклањање грешака у гарантном року** у складу са Уговором \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке услуге, ЈН бр. 404-22-343/15-42.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара, \_\_\_\_\_ (словима), што представља 10% од вредности коначно изведених радова по Коначном обрачуна, без ПДВ-а.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења

Издавалац менице-дужник

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Напомена: Менично овлашћење потписати и оверити печатом.



## ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Републички фонд за здравствено осигурање, Филијала за Пиротски округ, са седиштем у Пироту, Испостава Бела Паланка, са седиштем у Белој Паланци, Српских владара бб.

Сачињен дана \_\_\_\_\_ у просторијама Испоставе Бела Паланка.

Увид у место извођења радова извршио је овлашћени представник понуђача \_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица понуђача), БР.ЛК \_\_\_\_\_, на основу Овлашћења, број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у име \_\_\_\_\_ (навести штампаним словима назив понуђача), дана \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

Увид у место извођења радова извршен је у присуству овлашћеног лица Наручиоца \_\_\_\_\_ (име и презиме овлашћеног лица Наручиоца).

**Место и датум** \_\_\_\_\_

**Овлашћени представник понуђача** \_\_\_\_\_ (потпис)

**М.П.**  
(печат понуђача)

**Овлашћени представник Наручиоца** \_\_\_\_\_ (потпис)

**М.П.**  
(печат Наручиоца)

### НАПОМЕНА:

Податке уписује овлашћени представник Наручиоца.

Записник потписују овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник понуђача.

Овлашћење представника понуђача чини саставни део овог Записника.

Овај Записник чини саставни део понуде.

Образац попунити читко, штампаним словима.

По потреби образац копирати.

Обилазак објекта може се извршити сваког радног дана (понедељак-петак), у радно време Наручиоца (07.30-15.30) уз претходно најављивање (један дан пре доласка на локацију). Особа за контакт: Миљан Станковић, тел.бр.027/321-611, лок 110, моб.бр.064/8522-556.

57016.11/141